



**АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Управление образования**

ПРИКАЗ

« 12 » 11 2018 г. № 225

Об утверждении дорожной карты подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Новоуральском городском округе в 2018/2019 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 №1394 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 26.12.2013 №1400 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.10.2018 №10-875 (далее – Рекомендации Рособрнадзора), Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года «Об образовании в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 №1302-ПП «О Министерстве общего и профессионального образования Свердловской области», приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 18.11.2016 №533-Д «Об утверждении порядка проведения, порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения) на территории Свердловской области» (далее – Порядок ИСИ), от 31.10.18 №372-и «Об утверждении графика проведения мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ на территории Свердловской области в 2018/2019 учебном году», Положением об Управлении образования Администрации Новоуральского городского округа, утвержденным решением Думы Новоуральского городского округа от 18.12.2013 №165, приказами Управления образования Администрации Новоуральского городского округа от 18.06.2018 №137 «Об утверждении плана работы Управления образования и подведомственных организаций на 2018-2019 учебный год», в целях создания организационно-управленческих условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Новоуральском городском округе, повышения качества освоения обучающимися образовательных программ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Новоуральском городском округе в 2018/2019 учебном году (далее – Дорожная карта) (прилагается)

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций, МАУ ДО «ЦДК», МБОУ ДПО «УМЦРО» (далее – МОО):

2.1. Разработать аналогичные дорожные карты, учитывая специфику деятельности и условия функционирования вверенных образовательных организаций.

2.2. Обеспечить реализацию вышеуказанных дорожных карт в полном объеме в течение 2018/2019 учебного года (отчеты о выполнении мероприятий дорожных карт МОО направлять в МБОУ ДПО «УМЦРО» по соответствующим запросам).

2.3. Назначить лиц ответственных за реализацию дорожных карт и предоставление отчетности.

3. Директору МБОУ ДПО «УМЦРО» Князевой О.В. обеспечить:

3.1. Исполнение мероприятий Дорожной карты в части, отнесенной к ответственности МБОУ ДПО «УМЦРО».

3.2. Ежеквартальный мониторинг исполнения Дорожной карты, утвержденной настоящим приказом, дорожных карт МОО и оценку готовности МОО и системы образования Новоуральского городского округа в целом к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году (далее – ГИА).

3.3. Предоставление в Управление образования, заместителю начальника Управления образования Кузовковой Т.В. (не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а при необходимости ранее вышеуказанного срока):

1) оперативной аналитической информации о ходе подготовки к ГИА на территории Новоуральского городского округа;

2) предложений по внесению изменений в перечень мероприятий Дорожной карты с целью повышения эффективности деятельности МОО и Управления образования по подготовке к ГИА.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Кузовкову Т.В.

И.о. начальника
Управления образования



М.Л. Медведева

Т.В. Кузовкова 6-27-04

Приложение к приказу
Управления образования
Новоуральского ГО
от 12.11.18 № 225

ДОРОЖНАЯ КАРТА

подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Новоуральском городском округе в 2018/2019 учебном году (далее – Дорожная карта)

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Сроки
Раздел 1. Анализ результатов ГИА в 2018 году и предшествующие 3 года			
1.1	Проведение статистического анализа по результатам ГИА-9 и ГИА-11, включая анализ результатов ЕГЭ, в 2018 году и предшествующие 3 года на территории НГО	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	До 30.09.2018
1.2	Направление в МОО информационно-аналитических материалов по результатам ГИА в НГО и СО (при публикации) в 2018 году	УО	По мере поступления в УО информации из ГАОУ ДПО СО ИРО и/или МОПО СО, но не позднее 15.11.2018
1.3	Представление информационно-аналитических отчетов по результатам основного периода ГИА 2018 года на Педагогическом форуме 2018 года	УО	Август 2018
1.4	Представление информационно-аналитических отчетов по результатам основного периода ГИА 2018 года в сравнении с аналогичными показателями по СО (при публикации) на совещаниях директоров	УО	Сентябрь-ноябрь 2018
1.5	Представление информационно-аналитических отчетов по результатам дополнительного периода ГИА 2018 года на совещаниях директоров	УО	Октябрь 2018
1.6	Изучение отчетов и методических рекомендаций, подготовленных Предметными комиссиями СО, по итогам ГИА-9 и ГИА-11 2018 года	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО	В соответствии с поступлением материалов в УО, МОО
1.7	Обсуждение в НГО итогов ГИА-9 и ГИА-11 2018 года на педагогических конференциях, педагогических советах, ГМО и ШМО учителей-предметников по следующим вопросам: 1) Реализация ЕСОКО, РСОКО и МСОКО 2) Проведение на территории НГО мероприятий ЕСОКО (ВПр, НИКО и т.п.) и	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО	В течение учебного года

	<p>2) Проведение на территории НГО мероприятий ЕСОКО (ВПР, НИКО и т.п.) и диагностических процедур РСОКО (ДКР и т.п.)</p> <p>3) Повышение качества образования через повышение компетенции учителя</p> <p>4) Использование результатов ГИА как инструмента управления качеством образования, в том числе для проектирования мер по повышению качества образования в МОО</p>		
1.8	Изучение результатов диагностики эффективности организационно-технологического обеспечения проведения ЕГЭ в муниципальных образованиях СО по материалам, разработанным МОПО СО	МОО, УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	В соответствии с поступлением материалов в УО, МОО
1.9	Осуществление углубленного анализа результатов ГИА-9, ГИА-11, ВПР МОО, демонстрирующих стабильно низкие результаты в течение последних 3-х лет на уровне НГО, выработка мер методической помощи учителям-предметникам	МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО	До 20 октября 2018
1.10	Организация изучения учителями-предметниками материалов методического анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11, подготовленного ГАОУ ДПО СО «ИРО»	МБОУ ДПО «УМЦРО» МОО	В соответствии с поступлением материалов в УО, МОО (ноябрь-декабрь 2018)
1.11	Проведение методического анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 на муниципальном уровне, основываясь на материалах методического анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11, подготовленного ГАОУ ДПО СО «ИРО»	МБОУ ДПО «УМЦРО» МОО	Ноябрь-декабрь 2018
1.12	Представление информационно-аналитических отчетов по результатам мероприятий по ОКО, в том числе ГИА, ВПР, НИКО участникам образовательных отношений и заинтересованным лицам	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО» МОО	В течение учебного года
1.13	Проведение собеседований с административными командами МОО по: <ul style="list-style-type: none"> 1) результатам анализа ГИА-11, ГИА-9, ВПР за последние три года; 2) результатам ИСИ в декабре 2018; 3) вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11, ВПР в 2019 году 	УО, МОО	По особому графику в течение учебного года Октябрь 2018 (со всеми МОО) Декабрь 2018 (со всеми МОО) Октябрь 2018 (со всеми

			МОО); январь 2019 (с МОО «группы риска»); март 2019 (со всеми МОО); апрель 2019 (МОО «группы риска»)
1.14	Представление аналитико-управленческих материалов УО по результатам анализа ГИА-9, ГИА-11, ВПР 2018 года на собеседовании с руководителями органов местного самоуправления в МОПО СО	УО, УМЦРО	По графику МОПО СО (ноябрь-декабрь 2018)
Раздел 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов в МОО			
2.1.	Сбор и обработка предложений от МОО, МБОУ ДПО «УМЦРО» по совершенствованию подготовки к ГИА-9, ГИА-11 в 2018/2019 учебном году	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	Июль 2018
2.2.	Подготовка приказа Управления образования о мониторинге качества общего образования на территории НГО в 2018/2019 учебном году	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	Ноябрь 2018
2.3.	Разработка муниципальной программы мероприятий по поддержке и сопровождению МОО, демонстрирующих стабильно низкие результаты (в сравнении со средними показателями по НГО) по результатам ГИА, ВПР	МБОУ ДПО «УМЦРО»	Ноябрь 2018
2.4.	Составление списков педагогических работников и формирование заявки на повышение квалификации по вопросам преподавания общеобразовательных предметов	МБОУ ДПО «УМЦРО», руководители МОО	Сентябрь-ноябрь 2018
2.5.	Участие в выездных консультативно-образовательных мероприятиях ГАОУ ДПО ИРО в территориях и/или управленческих округах	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», руководители МОО	По графику ГАОУ ДПО ИРО в течение учебного года
2.6.	Организация стажировок учителей-предметников, обучающиеся которых демонстрируют стабильно низкие результаты ГИА, ВПР, у учителей-предметников, обучающиеся которых стабильно демонстрируют наиболее высокие результаты по НГО	МБОУ ДПО «УМЦРО», руководители МОО	По особому графику в течение учебного года
2.7.	Информирование представителей педагогической общественности о новых (скорректированных) программах повышения квалификации, реализуемых на базе ГАОУ	МБОУ ДПО «УМЦРО»,	В течение учебного года

	ДПО ИРО, УрГПУ, иных организаций, реализующих образовательные программы дополнительного профессионального образования по вопросам современных подходов к преподаванию общеобразовательных предметов	руководители МОО	
2.8.	Формирование списков обучающихся «группы риска» и «группы потенциальных высокобалльников» из числа обучающихся 8-9 классов и 10-11 классов для разработки индивидуальных программ подготовки к ГИА	Руководители МОО	Сентябрь 2018
2.9.	Реализация индивидуальных программ подготовки к ГИА обучающихся «группы риска» и «группы потенциальных высокобалльников» из числа обучающихся 8-9 классов и 10-11 классов	Руководители МОО	В течение учебного года
2.10	Организация прохождения стажировок ГАОУ ДПО СО «ИРО» на региональных базовых площадках педагогов МОО, демонстрирующих стабильно низкие результаты на всероссийских и региональных исследованиях качества образования, ГИА-9, ГИА-11	МБОУ ДПО «УМЦРО», руководители МОО	В течение учебного года по графику ГАОУ ДПО СО ИРО
2.11	Организация подготовки педагогов-тьюторов по общеобразовательным предметам по программам ГАОУ ДПО СО ИРО	МБОУ ДПО «УМЦРО», руководители МОО	В течение учебного года в соответствии с графиком ГАОУ ДПО СО ИРО
2.12	Организация повышения квалификации учителей-предметников по вопросам преподавания общеобразовательных предметов по дополнительным профессиональным программам ГАОУ ДПО СО ИРО	МБОУ ДПО «УМЦРО», руководители МОО	В течение учебного года в соответствии с графиком ГАОУ ДПО СО ИРО
2.13	Организация консультаций для учителей-предметников по методическим вопросам подготовки к ГИА по общеобразовательным предметам (в том числе с использованием ИКТ), включая участие в консультациях ГАОУ ДПО СО ИРО	МБОУ ДПО «УМЦРО», руководители МОО	В течение учебного года в соответствии с графиком ГАОУ ДПО СО ИРО
2.14	Мониторинг повышения квалификации учителей-предметников, обучающиеся которых демонстрируют стабильно низкие результаты ГИА, региональных и федеральных мониторинговых исследований качества образования на протяжении последних 3-х лет	МБОУ ДПО «УМЦРО», руководители	В течение учебного года

		МОО	
2.15	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном или среднем общем образовании (недопущенных к ГИА 2017 и 2018 годах и оставленных на повторное обучение в выпускных классах), их родителей (законных представителей)	Руководители МОО, МАУ ДО «ЦДК»	В течение учебного года
2.16	Организация обучения по индивидуальным образовательным программам обучающихся общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном или среднем общем образовании	Руководители МОО	В течение учебного года
2.17	Организация и участие обучающихся МОО в процедурах оценки качества образования: национального исследования качества образования; всероссийских проверочных работ; региональных диагностических контрольных работ; исследований компетенций учителей-предметников; независимой оценки качества деятельности образовательных организаций	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», руководители МОО	В течение учебного года в соответствии с графиком данных процедур
2.18	Организация работы стажировочных площадок на базе МОО, стабильно демонстрирующих на всероссийских и региональных исследованиях качества образования. ГИА 9, ГИА 11 высокие в сравнении со средними показателями НГО показатели реализации и освоения обучающимися образовательных программ	МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО	В течение учебного года
Раздел 3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА 9 и ГИА 11			
3.1.	Приведение (при необходимости) муниципальной (ведомственной) нормативной правовой документации и локальных актов МОО в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями, инструкциями Рособрнадзора, федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования», МОПО СО, ГАОУ ДПО СО ИРО, регламентирующими проведение ГИА в 2019 году, включая: 1) назначение ответственных лиц от муниципалитета и МОО; 2) подготовку и проведение ГИА 11 в НГО 3) подготовку и проведение ГИА 9 в НГО; 4) подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в НГО; 5) исполнение порядка формирования и ведения РИС ответственными за информационный обмен УО, МОО; 6) участие в апробации итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	УО, МОО	В сроки установленные МОПО СО

3.2.	<p>7) подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе</p> <p>Формирование и представление на утверждение в МОПО СО составов организационных структур для проведения ГИА, ЕГЭ в 2019 году на территории НГО:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Пунктов проведения экзаменов (ППЭ) ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ-9 и ГВЭ-11 2) Списочного состава сотрудников ППЭ 3) Пунктов первичной обработки информации (ППОИ) 4) Мест приема заявлений (регистрации) для участия в ИСИ в 2019 году 5) Мест приема заявлений (регистрации) для участия в ГИА в 2019 году 6) Мест проведения ИСИ на территории НГО в 2019 году 7) Списочный состав сотрудников ППОИ; 8) Территориальных экзаменационных подкомиссий ГЭК; 9) Территориальных подкомиссий Предметных комиссий Свердловской области; 10) Территориальных конфликтных подкомиссий 11) Списка общественных наблюдателей за соблюдением Порядков ГИА при проведении ГИА в 2019 году; 	УО	До 15 февраля, если иное не будет установлено МОПО СО и/или РЦОИ
3.3.	<p>Подготовка приказов УО:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О назначении ответственных лиц за организацию подготовки и проведения ГИА на территории НГО в 2019 году 2. О назначении муниципальных ответственных за информационный обмен при подготовке и проведении ГИА на территории НГО в 2019 году 3. Об исполнении приказов (иных нормативных актов и инструктивных указаний) Министерства просвещения (Минобрнауки России), Рособрнадзора и МОПО СО, регламентирующих подготовку и проведение ГИА в 2019 году: <ol style="list-style-type: none"> 1) Об утверждении Порядка хранения экзаменационных материалов и лицах, ответственных за хранение; 2) Об утверждении сроков и порядка проверки итогового сочинения (изложения) на территории Свердловской области; 3) О перечне мест регистрации для сдачи итогового сочинения (изложения) в 2018/2019 уч. году, ЕГЭ в 2019 году на территории Свердловской области; 4) О подготовке и проведении ГИА на территории Свердловской области в 2019 году; 5) Об утверждении схемы доставки экзаменационных материалов на территории Свердловской области в 2019 году 	УО	В течение года в соответствии со сроками, определенными МОПО СО

	<p>6) Об исполнении сроков и порядка ознакомления участников ГИА, ЕГЭ с результатами экзаменов по каждому общеобразовательному предмету, подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами и результатов рассмотрения поданных апелляций;</p> <p>2. О подготовке и проведении досрочного этапа ГИА, ЕГЭ на территории НГО области в 2019 году (при наличии соответствующего контингента участников ГИА на территории НГО);</p> <p>3. О проведении ГИА на территории НГО в основные сроки 2019 года;</p> <p>4. О проведении ГИА на территории НГО в дополнительные (сентябрь) сроки 2019 года(при наличии соответствующего контингента участников ГИА на территории НГО);</p> <p>5. Об организации информационно-разъяснительной работы по вопросам организации и проведения ГИА на территории НГО;</p> <p>6. Иных.</p>		
3.4.	<p>Подготовка приказов МОО по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2019 году в рамках полномочий МОО, в том числе:</p> <p>1. О назначении ответственных лиц за организацию подготовки и проведения ГИА в МОО в 2019 году</p> <p>2. О назначении ответственных за информационный обмен при подготовке и проведении ГИА в МОО в 2019 году</p> <p>4. Об исполнении приказов (иных нормативных актов и инструктивных указаний) Министерства просвещения (Минобрнауки России), Рособнадзора, МОПО СО, Управления образования, регламентирующих подготовку и проведение ГИА в 2019 году:</p> <p>1)Об утверждении сроков и порядка проверки итогового сочинения (изложения) на территории Свердловской области;</p> <p>2) О перечне мест регистрации для сдачи итогового сочинения (изложения) в 2018/2019 уч.году, ЕГЭ в 2019 году на территории Свердловской области;</p> <p>3) О подготовке и проведении ГИА на территории Свердловской области в 2019 году;</p> <p>4) Об исполнении сроков и порядка ознакомления участников ГИА, ЕГЭ с результатами экзаменов по каждому общеобразовательному предмету, подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами и результатов рассмотрения поданных апелляций;</p> <p>5) О подготовке и проведении досрочного этапа ГИА, ЕГЭ на территории НГО области в 2019 году (при наличии соответствующего контингента участников ГИА на территории НГО);</p> <p>6) О проведении ГИА на территории НГО в основные сроки 2019 года;</p>	Руководители МОО	В течение учебного года

	7) О проведении ГИА на территории НГО в дополнительные (сентябрь) сроки 2019 года(при наличии соответствующего контингента участников ГИА на территории НГО); 8) Об организации информационно-разъяснительной работы по вопросам организации и проведения ГИА на территории НГО; 5. Иных.		
Раздел 4. Финансовое обеспечение ГИА			
4.1.	Организация получения (в случае предоставления), освоение и отчетности в МОПО СО (в случае получения) субсидий из областного бюджета МОО на иные цели для оплаты труда лиц, привлекаемых к ГИА, ЕГЭ	УО, МОО, МКУ «ЦБ и МТО» НГО	В соответствии с указаниями МОПО СО
4.2.	Предоставление МБОУ ДПО «УМЦРО» субсидий на иные цели (или в рамках муниципального задания) для организации работы ППОИ	УО, УМЦРО, МКУ «ЦБ и МТО» НГО	Май-июль, сентябрь 2019
4.3.	Финансирование МКУ «ЦБ и МТО МОУ» НГО транспортного обеспечения процедур ГИА на территории НГО в 2018 и 2019 фин. годах	УО, МКУ «ЦБ и МТО» НГО	В соответствии с установленным порядком
4.4.	Организация получения (в случае предоставления), освоение и отчетности (в случае получения) бюджетных средств из областного бюджета и/или закупленного ГАОУ ДПО СО ИРО оборудования МОО для проведения ГИА, ЕГЭ в 2018 и 2019 фин. годах	УО, МОО, МКУ «ЦБ и МТО» НГО	В соответствии с указаниями МОПО СО, ГАОУ ДПО СО ИРО
4.5.	Выделение МОО из муниципального бюджета и выделение МОО внебюджетных средств финансирования для обеспечения состояния зданий и помещений (в том числе сетей и коммуникаций) МОО в соответствии с соответствующими требованиями к их состоянию	УО, МОО, МКУ «ЦБ и МТО» НГО	В течение учебного года
4.6.	Заключение договоров (при необходимости через проведение конкурсных процедур) по выполнению работ (обслуживанию), связанных с подготовкой (в том числе технической) и проведением ГИА на территории НГО в 2018/2019 уч. году	УО, МОО, МКУ «ЦБ и МТО» НГО	В течение учебного года
Раздел 5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Организация обучения экспертов Предметных комиссий и территориальных подкомиссий, учителей-предметников НГО по программам, разработанным ГАОУ ДПО СО ИРО на основе результатов всероссийских и региональных исследований качества образования, ГИА, методических рекомендаций федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее - ФИПИ) и Федерального центра тестирования (далее – ФЦТ)	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО	В соответствии с графиком ГАОУ ДПО СО ИРО
5.2.	Организация обучения и участия в зачетных мероприятиях, организуемых ГАОУ ДПО	УО, МБОУ ДПО	В соответствии с

	СО ИРО и МОПО СО,: членов ГЭК, территориальных экзаменационных подкомиссий ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов в ППЭ, лиц, осуществляющих охрану правопорядка в ППЭ, медицинских работников в ППЭ, членов территориальных подкомиссий Конфликтной комиссии Свердловской области, сотрудников ППОИ, председателей их территориальных подкомиссий Предметных комиссий Свердловской	«УМЦРО», МОО	графиком образовательной деятельности ГАОУ ДПО СО ИРО
5.3.	Организация обучения лиц, изъявивших желание аккредитоваться в качестве общественного наблюдателя	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года в соответствии с графиком образовательной деятельности ГАОУ ДПО СО ИРО
5.4.	Участие сотрудников УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», ППОИ в совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам подготовки и проведения ГИА, оценки качества образования, проводимых на федеральном и региональном уровнях	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года в соответствии с графиком соответствующих мероприятий
5.5.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА через: репетиционные тестирования и экзамены; участие в апробациях; практические занятия; контроль выполнения муниципального задания ГБОУ ДПО «УМЦРО»	УО	Ежемесячно в течение года
5.6.	Участие в инструктивно-методических семинарах, совещаниях по технологии проведения ГИА, ЕГЭ в ППЭ, обработки бланков ГИА, организуемых МОПО СО и ГАОУ ДПО ИРО, и проведение аналогичных мероприятий на территории НГО	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года в соответствии с графиком соответствующих мероприятий
5.7.	Организация обучения кандидатов в эксперты, территориальных подкомиссий Предметных комиссий Свердловской области по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации ГАОУ ДПО СО ИРО: «Подготовка экспертов региональных предметных комиссий по проверке развернутых ответов участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего	МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО	В течение учебного года в соответствии с графиком соответствующих мероприятий

	образования» (18 часов); «Подготовка экспертов региональных предметных подкомиссий» (18 часов)		
5.8.	Мониторинг хода подготовки и контроль качества подготовки сотрудников ППЭ, ППОИ, кандидатов в территориальных подкомиссиях Предметных комиссий Свердловской области, иных лиц, привлекаемых к проведению ГИА на территории НГО	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО	Ежемесячно, начиная с ноября 2018
5.9	Обеспечение прохождения квалификационных испытаний кандидатами в эксперты Предметных комиссий Свердловской области и территориальных подкомиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	В соответствии с графиком соответствующих мероприятий ГАОУ ДПО СО ИРО (январь - апрель 2019 года)
5.10	Участие в обмене опытом по обучению лиц, привлекаемых к проведению ГИА 9 и ГИА 11, организуемом ГАОУ ДПО СО ИРО (в случае привлечения представителей НГО к данным мероприятиям)	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года в соответствии с указаниями ГАОУ ДПО СО ИРО
5.11	Организация участия в практических занятиях для организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, по работе с программным обеспечением в ППЭ с технологией печати КИМ, сканирования ЭМ в ППЭ, обработки экзаменационных материалов ГИА, итогового сочинения (изложения) на тренировочной базе РЦОИ	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО	В соответствии с указаниями ГАОУ ДПО СО ИРО (до 1 апреля 2019 года)
5.12	Организация участия в практических занятиях: по оцениванию работ с развернутым ответом; по вопросам этики и психологии; по вопросам информационной безопасности	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО	В соответствии с указаниями ГАОУ ДПО СО ИРО (октябрь 2018 года - апрель 2019 года)
5.13	Организация участия в семинарах-практикумах, инструктажах с членами ГЭК, территориальных экзаменационных подкомиссий ГЭК по вопросам информационной безопасности при работе с экзаменационными материалами, осуществления контроля, проведения проверок по фактам нарушения порядка проведения ГИА	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО	В соответствии с указаниями ГАОУ ДПО СО ИРО (январь - июнь 2019 года)
5.14	Организация повышения квалификации сотрудников ППОИ через участие в семинарах, проводимых на региональном уровне, а также совещаниях и консультациях, проводимых	МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года по графику и

	МБОУ ДПО «УМЦРО»		учебному плану ГАОУ ДПО СО ИРО и МБОУ ДПО «УМЦРО»
5.15	Участие лиц, привлекаемых к участию в ГИА на территории НГО в части обработки бланков ЕГЭ и ГИА 9, в инструктивно-методических семинарах ЗАОУ ДПО СО ИРО и МБОУ ДПО «УМЦРО»	УМЦРО МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года по графику и учебному плану ГАОУ ДПО СО ИРО и МБОУ ДПО «УМЦРО»
5.16	Организация участия представителей НГО в проведении «круглых столов» с председателями территориальных подкомиссий Предметных комиссий Свердловской области, учителями-предметниками на региональном и муниципальном уровнях	МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года по графику и учебному плану ГАОУ ДПО СО ИРО и МБОУ ДПО «УМЦРО»
5.17	Организация участия представителей НГО в веб-семинарах, он-лайн консультациях для учителей-предметников, организуемых ЗАОУ ДПО СО ИРО	МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года по графику и учебному плану ГАОУ ДПО СО ИРО
5.18	Организация участия представителей УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО в совещаниях-семинарах по вопросам подготовки к проведению ГИА, ЕГЭ в 2019 году, проводимых ЗАОУ ДПО СО ИРО в муниципальных образованиях	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года по графику и учебному плану ГАОУ ДПО СО ИРО
5.19	Организация участия в семинарах, проводимых ЗАОУ ДПО СО ИРО для экспертов предметных комиссий и подкомиссий: «Развитие профессиональной компетентности экспертов предметных подкомиссий ГЭК»; «Развитие нормативно-правовой и информационно-технологической компетентности экспертов предметных подкомиссий по общеобразовательным предметам»; «Подготовка экспертов к проверке и оценке открытой части тестовых заданий ОГЭ»	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года по графику и учебному плану ГАОУ ДПО СО ИРО
5.20	Организация обучения лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА -9, ГИА -11, с использованием дистанционных образовательных технологий: организаторов в ППЭ; ассистентов для участников ГИА 9, ГИА 11 с ограниченными возможностями здоровья,	МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года по графику и учебному плану

	детей-инвалидов и инвалидов; технических специалистов ППЭ; специалистов, ответственных за информационный обмен		ГАОУ ДПО СО ИРО и МБОУ ДПО «УМЦРО»
5.21	Обеспечение подготовки экспертов территориальных подкомиссий Предметных комиссий Свердловской области через участие в мероприятиях, проводимых ГАОУ ДПО СО «ИРО»	МБОУ ДПО «УМЦРО», руководители МОО	В течение учебного года по графику и учебному плану ГАОУ ДПО СО ИРО и МБОУ ДПО «УМЦРО»
5.22	Повышение квалификации и осуществление мониторинга повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам из образовательных организаций, демонстрирующих стабильно низкие результаты на всероссийских и региональных исследованиях качества образования, ГИА 9, ГИА 11	МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО	В течение учебного года по графику и учебному плану ГАОУ ДПО СО ИРО и МБОУ ДПО «УМЦРО»
5.23	Организация участия кандидатов в общественные наблюдатели за соблюдением Порядков проведения ГИА в консультациях для общественных наблюдателей «Права и обязанности общественного наблюдателя в ППЭ», проводимых ГАОУ ДПО ИРО ИСО	МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года по графику и учебному плану ГАОУ ДПО СО ИРО
Раздел 6. Организация сопровождения ГИА-9, ГИА-11			
6.1	Разработка и утверждение Планов (дорожных карт) по подготовке и проведению ГИА в 2019 году на территории НГО	УО, МОО	До 09 ноября 2018года
6.2.	Планирование работы ППОИ в 2018/2019 учебном году	МБОУ ДПО «УМЦРО», руководитель ППОИ	До 21 ноября 2018 года
6.3.	Формирование РИС на 2018/2019 учебный год: сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2018 году	МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО	По графику РЦОИ и ППОИ
6.4.	Формирование: перечня ППЭ и количестве аудиторий в ППЭ на 2019 год; состава руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ на 2019 год; списка участников ГИА в 2019 году	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО	в соответствии с графиками ФЦТ, РЦОИ, ППОИ
6.5.	Внесение данных в РИС	Руководитель	В соответствии с

		ППОИ, лица, назначенные ответственными за информационный обмен в МОО	постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 №755, графиками ФЦТ, РЦОИ, ППОИ
6.6.	Определение схемы проведения ГИА, мест размещения ППОИ, перечня работ, выполняемых ППОИ в 2018/2019 учебном году на основании указаний МОПО СО и РЦОИ	УО, ППОИ	В соответствии с указаниями МОПО СО, РЦОИ (октябрь-ноябрь 2018 года)
6.7.	Определение мест регистрации для прохождения в 2018 году ГИА. ЕГЭ и порядка ознакомления с результатами экзаменов в соответствии с указаниями МОПО СО и РЦОИ	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	В соответствии с указаниями МОПО СО, РЦОИ (до 15 ноября 2018года)
6.8.	Проведение мероприятий по оптимизации работы ППЭ при проведении ГИА, ЕГЭ в 2019 году в соответствии с указаниями МОПО СО и РЦОИ, условиями функционирования МОО во время проведения ГИА в основной и дополнительный периоды 2019 года	УО, ППОИ	В соответствии с указаниями МОПО СО, РЦОИ (ноябрь-декабрь 2018 года)
6.9	Определение транспортных схем доставки экзаменационных материалов в ППЭ, расположенные на территории НГО, ППОИ в 2019 году	УО, руководитель ППОИ	В соответствии с указаниями МОПО СО, РЦОИ (ноябрь — декабрь 2018года)
6.10	Создание условий в ППЭ для участников ГИА, ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья	УО, МОО, на базе которых будут размещаться ППЭ для прохождения ГИА лицами с	В соответствии с указаниями МОПО СО, РЦОИ (январь - май 2019 года)

6.11	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) в 2018/2019 учебном году	ОВЗ УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», руководители ППОИ и МОО	в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 26.12.2013 №1400 письмом Рособнадзора от 23.10.2018 №10-875, приказом МОПО СО от 18.11.2016 №533-Д
6.12	Осуществление межведомственного взаимодействия с РЦОИ и МОО по вопросам обеспечения онлайн - видеонаблюдения в ППЭ, адресной доставки экзаменационных материалов в ППЭ, медицинского сопровождения участников ГИА, охраны правопорядка в ППЭ	УО, руководитель ППОИ	Ежемесячно
6.13	Технологическое обследование ППЭ на предмет обеспечения онлайн трансляции хода экзаменов, включая реализацию потребности замены оборудования и камер видеонаблюдения в 2019 году	УО, руководители ППОИ, ППЭ и МОО	В соответствии с указаниями МОПО СО, РЦОИ
6.14	Обследование и тестирование работоспособности оборудования систем видеонаблюдения, в том числе онлайн наблюдения за ходом экзамена	УО, руководители ППОИ, ППЭ, МОО	В соответствии с указаниями МОПО СО, РЦОИ в соответствии с графиком проведения федеральных тренировочных мероприятий
6.15	Обследование электромагнитного поля ППЭ для определения зоны покрытия систем подавления сигналов подвижной связи	УО, руководители ППОИ, ППЭ и МОО	В соответствии с указаниями МОПО СО, РЦОИ

6.16	Предварительная приемка ППЭ	УО, руководители ППОИ, ППЭ и МОО, члены ГЭК	В соответствии с указаниями МОПО СО, РЦОИ (февраль, март — апрель 2018 года)
6.17	Приемка ППОИ, ППЭ (в том числе условий в ППЭ для участников ГИА, ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов)	УО, руководители ППОИ, ППЭ, МОО, члены ГЭК	В соответствии с указаниями МОПО СО, РЦОИ (март - май 2019 года)
6.18	Направление в МОПО СО (ГЭК СО) кандидатур председателя, заместителя председателя, членов ТП ГЭК для утверждения	УО	по запросу МОПО СО и/или РЦОИ
6.19	Направление в МОПО СО (ГЭК СО) кандидатур председателей территориальных подкомиссий Предметных комиссий Свердловской области для согласования (утверждения)	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	
6.20	Контроль исполнения графика приемки ППЭ, ППОИ, помещений для работы территориальных подкомиссий Предметных и Конфликтной комиссий, помещений для хранения экзаменационных материалов	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», руководители ППОИ, ППЭ, МОО	В соответствии с указаниями МОПО СО, РЦОИ (по особому графику)
6.21	Технологическое обследование готовности ППЭ к проведению устной части экзаменов, экзаменов с лабораторными работами		
6.22	Внедрение (по указанию МОПО СО и/или РЦОИ) программно-технических решений, направленных на совершенствования контроля качества информации, загружаемой в РИС		
6.23	Обеспечение информационно-технологических условий подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), ГИА, ЕГЭ, национальных исследований, апробаций, диагностических контрольных работ, исследований качества учебных достижений	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», руководители ППОИ, ППЭ, МОО	В соответствии с указаниями МОПО СО, РЦОИ (ноября 2018 года)

6.24	Внесение данных, контроль внесения данных, координация вопросов ведения РИС с учетом графика ФЦТ по загрузке в федеральную информационную систему в 2018/2019 учебном году	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», руководители ППОИ, ППЭ, МОО	В соответствии с указаниями МОПО СО, РЦОИ С учетом графика ФЦТ
6.25	Оснащение и техническая поддержка работоспособности ППОИ: ремонт, техническое обслуживание, закупка необходимой компьютерной и орг.техники (в том числе: копировальной и множительной техники, систем кондиционирования), ремонт и техническое обслуживание инженерной инфраструктуры ППОИ; приобретение комплектующих для вычислительной и оргтехники; проведение работ по обеспечению соответствия ППОИ требованиям информационной безопасности; повышение квалификации и стажировка сотрудников ППОИ;	МБОУ ДПО «УМЦРО»	До апреля 2019года
6.26	Организация получения ключей шифрования членов ГЭК. записанных на защищенном внешнем носителе (токен). для проведения экзаменов по иностранным языкам (раздел «Говорение»), печати контрольных измерительных материалов в ППЭ и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ	УО	По графику РЦОИ
6.27	Дооснащение ППЭ оборудованием для печати контрольных измерительных материалов и их сканирования, оборудованием для проведения устной части экзаменов по иностранному языку	Руководители МОО (по указанию ГАОУ ДПО СО ИРО, УО)	По графику ГАОУ ДПО СО ИРО
6.28	Обеспечение функционирования оборудования для осуществления онлайн-видеонаблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА в Свердловской области	Руководители ППЭ и МОО	В соответствии с расписанием ГИА в 2019 году
6.29	Участие в апробациях процедур ГИА	УО, руководители МБОУ ДПО «УМЦРО», ППОИ, ППЭ, МОО	В соответствии с указаниями МОПО СО и ГАОУ ДПО СО ИРО в течение учебного года по особому графику

6.30	Организация общественного наблюдения за процедурами ГИА, ЕГЭ: подбор кандидатур, обучающие инструктажи, тренинги, информационное сопровождение	МБОУ ДПО «УМЦРО»	В соответствии с указаниями МОПО СО и ГАОУ ДПО СО ИРО (февраль - апрель 2019 года)
6.31	Организация и подготовка к проведению ГИА в дополнительные сроки: определение перечня ППЭ; формирование списка участников ГИА; формирование составов организаторов, руководителей ППЭ; внесение сведений в РИС; аккредитация общественных наблюдателей; обработка экзаменационных материалов ГИА	УО, руководители МБОУ ДПО «УМЦРО», ППОИ, ППЭ, МОО	В соответствии с расписанием экзаменов, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, графиком обработки экзаменационных материалов, утвержденным ФЦТ
Раздел 7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
7.1.	Организация взаимодействия со средствами массовой информации (далее - СМИ): пресс-конференции с представителями СМИ по вопросам подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ на территории НГО; участие в тематических интервью на радио, телевидении, в редакциях печатных изданий; публикация материалов по вопросам подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ в печатных изданиях НГО	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года
7.2.	Размещение нормативных правовых актов, информации о проведении ГИА, ЕГЭ на официальных сайтах Администрации НГО, УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО	В течение учебного года
7.3.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ в НГО	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	Еженедельно, начиная с 15 ноября 2018 года

7.4.	Организация участия представителей НГО в совещаниях (селекторах, собраниях), круглых столах по вопросам подготовки и проведения ГИА с педагогическими работниками, родительской общественностью, представителями органов государственного управления, советов образовательных учреждений	УО, руководители МБОУ ДПО «УМЦРО», ППОИ и МОО	В соответствии с указаниями МОПО СО и ГАОУ ДПО СО ИРО, РЦОИ (ежемесячно)
7.5.	Организация участия представителей НГО в собраниях с представителями родительской общественности по вопросам подготовки к ГИА и соблюдению требований законодательства	УО, руководители МБОУ ДПО «УМЦРО», ППОИ и МОО	В соответствии с указаниями МОПО СО и ГАОУ ДПО СО ИРО, РЦОИ (ноябрь, декабрь 2018 года, февраль 2019 года)
7.6.	Организация постоянного информационно-консультационного сопровождения всех участников подготовки, организации и проведения ГИА на территории НГО, в том числе в дистанционном режиме с использованием ресурсов сети «Интернет», а также через участие в очно-заочных (дистанционных) мероприятиях, проводимых МОПО СО и ГАОУ ДПО СО ИРО	УО, руководители МБОУ ДПО «УМЦРО», ППОИ и МОО	В соответствии с указаниями МОПО СО и ГАОУ ДПО СО ИРО, РЦОИ (ежемесячно)
7.7.	Публикация на официальных сайтах Администрации НГО, УО, МБОУ ДПО «УМЦРО» и МОО, информации: о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, ЕГЭ, итогового сочинения (изложения) в 2018/2019 уч. году; о сроках проведения ГИА в 2019 году; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в 2019 году; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА участников ГИА, ЕГЭ в 2019 году	УО, руководители МБОУ ДПО «УМЦРО», ППОИ и МОО	В течение учебного года
7.8.	Формирование пресс-релизов по вопросам подготовки и проведения ГИА, итогового сочинения (изложения)	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года
7.9.	Проведение совещаний (селекторов, собраний), круглых столов по вопросам подготовки и проведения ГИА с педагогическими работниками, родительской общественностью, представителями органов государственного управления, советов образовательных учреждений	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО» МОО	В течение учебного года
7.10	Распространение памяток для участников ГИА выпускников, их родителей (законных представителей) по ознакомлению с правилами проведения ГИА разработанных Рособрнадзором, МОПО СО, ГАОУ ДПО СО ИРО и т.п.	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО	До 15 января 2019 года

7.11	Проведение родительских собраний и встреч с представителями ученической общественности	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО	В течение учебного года
7.12	Предоставление обучающимся, родителям (законным представителям), участникам ЕГЭ: письменных ответов на вопросы о подготовке и проведении ГИА в 2019 году; информационных плакатов о правилах проведения ГИА; рекомендаций экспертов предметных комиссий по подготовке к экзаменам по учебным предметам; рекомендаций психологов по вопросам подготовки к экзаменам для участников ГИА, их родителей (законных представителей)	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО» МОО	В течение учебного года
Раздел 8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
8.1.	Рассмотрение вопросов о ходе подготовки к ГИА, ЕГЭ, исполнения мероприятий дорожной карты на оперативных совещаниях (собеседованиях) с руководителями МОО, ТП ГЭК, при начальнике УО, при Главе НГО (заместителе Главы Администрации НГО по социальной политике) и т.п.	УО	В течение учебного года, но не реже одного мероприятия в квартал
8.2.	Контроль исполнения мероприятий дорожной карты УО и дорожных карт МОО	УО, ТП ГЭК, руководители МОО	В течение учебного года, но не реже одного раза в квартал
8.3.	Контроль за обеспечением информационных условий о процедуре и порядке проведения ГИА в МОО, на сайтах МОО, Администрации НГО и УО	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года
8.4.	Контроль за организацией проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, ЕГЭ на уровне МБОУ ДПО «УМЦРО», МОО	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года
8.5.	Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА в муниципальных СМИ	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года
8.6.	Анализ обращений на телефоны «горячей» линии, выявление типичных затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года
8.7.	Анализ обращений в МОПО СО, ГАОУ ДПО СО ИРО, УО, МБОУ ДПО «УМЦРО» со стороны жителей НГО (прежде всего участников ГИА в 2018 году), выявление типичных затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО»	В течение учебного года

8.8.	Поэтапная (предварительная) приемка ППЭ, ППОИ	УО, руководители ППЭ, ППОИ, МОО, члены ГЭК	По особому графику в соответствии с указаниями МОПО СО и ГАОУ ДПО СО ИРО
8.9.	Контроль обеспечения условий для проведения ГИА для обучающихся и лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	УО, члены ГЭК	По графику поэтапной приемки ППЭ
8.10	Согласование условий проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	УО, члены ГЭК	По мере поступления заявлений в УО
8.11	Принятие управленческих решений по итогам анализа обращений, выездов представителей ТП ГЭК в МОО, ППЭ и т.п, а также информации из МОПО СО и ГАОУ ДПО СО ИРО об обращениях жителей НГО и замечаний (нарушений), выявленных членами ГЭК и иных контролирующих органов в МОО, ППЭ НГО в целях обеспечения эффективной организационной работы и недопущению нарушений порядка проведения ГИА, ЕГЭ	УО, руководители ППЭ, ППОИ, МОО, члены ГЭК	В течение 3-х рабочих дней после поступления соответствующей информации (если иное не предусмотрено нормативными документами и/или указаниями МОПО СО, ГЭК и иными контролирующими органами)
8.12	Мониторинг информации и принятие управленческих решений по результатам онлайн наблюдения за ходом экзаменов в ситуационно- информационном центре	УО, руководители ППЭ, ППОИ, МОО, члены ГЭК	В соответствии со сроками, определенными нормативными документами и/или указаниями МОПО СО, ГЭК и иными контролирующими органами

8.13	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ с участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению ГИА, ЕГЭ	УО, МБОУ ДПО «УМЦРО», члены ГЭК	В течение учебного года
8.16	Осуществление контроля за соблюдением порядка проведения ГИА, ЕГЭ, прав участников ГИА, ЕГЭ в ППЭ, РЦОИ, Предметных комиссиях Свердловской области, территориальных подкомиссиях Предметных комиссий Свердловской области, Конфликтной комиссии Свердловской области, конфликтных подкомиссиях Конфликтной комиссии Свердловской области	Члены ГЭК, аккредитованные общественные наблюдатели	В период проведения ГИА, ЕГЭ в 2019 году

Используемые сокращения:

- ГИА – государственная итоговая аттестация;
 ГИА-11 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
 ГИА-9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
 ГЭК – государственная экзаменационная комиссия
 ЕГЭ – единый государственный экзамен
 МОО – муниципальная общеобразовательная организация, подведомственная Управлению образования Администрации НГО
 МОПО СО – Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
 МСОКО – муниципальная система оценки качества образования
 НГО – Новоуральский городской округ
 ППОИ – пункт первичной обработки информации
 ППЭ – пункт проведения экзаменов
 РСОКО – региональная система оценки качества образования
 РЦОИ – региональный центр обработки информации
 СО – Свердловская область
 УО – Управлению образования Администрации НГО