**План работы Управления образования на октябрь 2021 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Мероприятия** | **Дата** **проведе-ния** | **Место и время проведения** | **Ответственный** |
| 1. ***Организационно-управленческая деятельность***
 |
|  | Проведение мероприятий в соответствии с праздничными и знаменательными датами  | По плану образовательных организаций | Директора ОО |
|  | Проведение мероприятий, посвященных Дню учителя и Дню пожилого человека | В течение месяца | И.В. ЖдановскаяДиректора ОО Председатели профкомов ОО |
|  | Аппаратные совещания | 04.10.2111.10.2118.10.2125.10.21 | Управление образованиякаб. 10111-30 | И.П. ЛобоваМ.Л. Медведева |
|  | Совещание директоров  | 14.10.2128.10.21 | Управление образованияАктовый зал10-00 | И.П. ЛобоваМ.Л. МедведеваДиректора ООО |
|  | Совещание заместителей директоров по ВР | 13.10.2127.10.21 | Управление образованияАктовый зал14-30 | О.В. КнязеваИ.С. ПоздняковаДиректора ОО |
|  | Совещание заместителей директоров по АХР | 21.10.21 | Управление образованиякаб.10115-00 | Л.Е. ЯрковскаяДиректора ОО |
|  | Экспертная комиссия для организации проведения оценки ценности управленческих документов УО | 04.10.21 | Управление образованиякаб.21511-00 | Т.В. КузовковаЛ.Ю. ЧернышеваЧлены ЭК |
|  | Координационный совет по введению и реализации ФГОС НОО, ООО, СОО | 05.10.2119.10.21 | Управление образованиякаб.21515-00 | Т.В. КузовковаО.В. КнязеваЧлены КС |
|  | Собеседование по освоению средств субсидий на иные цели за 9 месяцев 2021 года | 05-08.10.21 | Управление образованиякаб.10110,00-12,00По отдельному графику | В.В.БельцеваЛ.Е.ЯрковскаяЕ.В.БобрикДиректора ОО |
|  | Совещание по подготовке к региональному семинару по ПФДО | 06.10.21 | Управление образования, каб. 102 (время будет сообщено дополнительно) | Т.Н. АленькинаА.Н. ШныцарьН.Н. ЛуканинаА.Н. МироновМ.В. Одегов |
|  | Отчетно-выборная конференция Объединенных профсоюзных организаций общего и дополнительного образования | 06.10.21 | МАОУ «Гимназия № 41», ул. Ленина, 69, актовый зал16-00 | И.В. ЖдановскаяЧлены профкома |
|  | Совещание по организации сетевого взаимодействия | 07.10.21 | Управление образованиякаб.10214-30 | Т.Н. АленькинаЮ.Ю. Кузнецова |
|  | Метапредметная социальная игра «ФинЭк» для обучающихся 4-7 классов | 07.10.21 | В онлайн формате | Т.Н. АленькинаОргкомитетДиректора ООО |
|  | Совещание по наставничеству | 07.10.21 | Управление образованиякаб.10215-00 | Т.Н. АленькинаЮ.Ю. Кузнецова |
|  | ММО педагогов-психологов. Презентация программы Soft-skills» | 11.10.21 | Тренинговый зал МАУ ДО «ЦДК»10-00 | Я.Ю. ДворядкинаДиректора ОО |
|  | Региональный семинар «Успех каждого ребенка: вызов времени» | 13.10.21 | МАУ ДО «СЮТ»МАУ ДО «ЦВР»МАУ ДО «ДЮСШ-2»с 10-00 | Т.Н. АленькинаА.Н. ШныцарьН.Н. ЛуканинаА.Н. МироновМ.В. Одегов |
|  | Заседание профкома | 13.10.21 | МАОУ «Гимназия № 41», каб.217, 16-00 | И.В. ЖдановскаяЧлены профкома |
|  | Обучение классных руководителей 4-х классов в рамках реализации проекта «Наше общее дело» | 14.10.21 | Управление образованияАктовый зал15-00 | Я.Ю. ДворядкинаО.В. КнязеваДиректора ООО |
|  | Совещание с ответственными за аттестационные процессы в ОО | 14.10.21 | (на платформе ZOOMв режиме онлайн)15-00 | М.Л. МедведеваН.А. КулаковаЕ.А. МельниковаДиректора ОО |
|  | Совещание заместителей директоров общеобразовательных учреждений по УВР:- курирующих вопросы НОО; - курирующих вопросы ООО и СОО | 15.10.2129.10.21 | Управление образованиякаб.10114-3015-00 | Т.В. КузовковаО.В. КнязеваДиректора ООО |
|  | Итоговая встреча с участниками молодежного отряда МАУ ДО «СЮТ» | 19.10.21 | Управление образованияАктовый зал15-00 | М.Л. МедведеваИ.С. ПоздняковаЯ.Ю. ДворядкинаИ.Ю. МануиловаИ.С. БалдинаЮ.Ю. КузнецоваК.В. ЗахаровУчастники отряда |
|  | Совещание классных руководителей по реализации проекта «Будь здоров!» в 2020-2021 учебном году  | 20.10.21 | Управление образованияАктовый зал15-30 | О.В. УсольцеваДиректора ООО |
|  | Совещание председателей профкомов ОО | 20.10.21 | МАОУ «Гимназия № 41», каб.217, 16-00 | И.В. ЖдановскаяПредседатели профкомов ОО |
|  | Обучение волонтеров ООО по программе «Наше общее дело»:**- I группа** (МАОУ «СОШ № 40», «Гимназия № 41», «СОШ № 45», «Гимназия», «СОШ № 48», Школа-интернат № 53»;**- II группа** (МАОУ «СОШ № 54», «Лицей № 56», «СОШ № 57», «Лицей № 58», «СОШ с. Тарасково», «СОШ д. Починок» | 04.10.2111.10.2118.10.2105.10.2112.10.2119.10.21 | МАУ ДО «ЦДК»с 16-00 до 17-00с 16-00 до 17-00 | Я.Ю. ДворядкинаПредставители ОООИ.С. Позднякова |
|  | Школа родительской любви | 5.10.2112.10.2119.10.21 | МАОУ«Лицей № 58»18.00 | Я.Ю. ДворядкинаП.С. ДаминоваИ.С. ПоздняковаЮ.И. Батенкова |
|  | Совещание с ответственными за организацию питания в ООО | 20.10.21 | В режиме ВКС15-00 | М.Л. МедведеваВ.В. ОвчинниковаЛ.Н. ЛугининаМ.Л. Медведева |
|  | Совещание руководителей групп родительского контроля за организацией питания в ООО | 20.10.21 | Управление образованияАктовый зал18-00 | М.Л. МедведеваДиректора ООО |
|  | Обучение классных руководителей 5-х классов в рамках реализации проекта «Наше общее дело» | 20.10.21 | МАУ ДО «ЦДК»15-00 | Я.Ю. ДворядкинаО.В. КнязеваДиректора ООО |
|  | Обучение волонтеров школьных служб примирения(волонтеры 1-го года обучения) | МАУ ДО «ЦДК»По отдельному графику | Я.Ю. Дворядкина И.С. ПоздняковаПредставители ОО |
|  | Заседание рабочей группы по оценке качества дошкольного образования | 22.10.21 | Управление образованиякаб.10214-15 | Т.Н. АленькинаЧлены рабочей группы |
|  | Общее собрание Родительского совета НГО | 25.10.21 | МАОУ «Лицей № 56»18-00 | Д.В. ШиробоковМ.Л. МедведеваТ.В. КузовковаЯ.Ю. ДворядкинаИ.С. ПоздняковаДиректора ОО |
|  | ММО педагогов-психологов. Семинар «Почему дети воруют» | 25.10.21 | Тренинговый зал МАУ ДО «ЦДК»10-00 | Я.Ю.ДворядкинаДиректора ОО |
|  | Ознакомление родителей обучающихся ООО с обновленными ФГОС-21 (онлайн-трансляции) | С 27.09.21 по 15.10.21 | О.В.КнязеваД.В. Широбоков Директора ООО |
|  | Единый день профилактики  | с 15.10.21 по 23.10.21 | Директора ОООИ.С. Позднякова |
|  | Реализация мероприятий профориентационной направленности | В течение месяца | Т.Н. АленькинаА.В. МироновДиректора ООО |
|  | Реализация мероприятий федеральных профориентационных проектов «Билет в будущее», ПроеКТОриЯ, «Большая перемена» | По графику проектов | Т.Н. АленькинаА.В. МироновТ.В. ЛигостаеваДиректора ООО |
|  | Формирование сводной информации по проекту бюджета на 2022 год  | По отдельному графику | В.В. БельцеваЛ.Е.ЯрковскаяДиректора ОО |
|  | Выявление и учет детей, не посещающих ООО, работа по возвращению детей в школы | По истечении 3-х дней со дня отсутствия ученика без уважительной причины | Директора ОООИ.С. Позднякова |
|  | Реализация мероприятий проекта «Школа Росатома» | В течение месяца | Т.Н. АленькинаДиректора ОО |
|  | Проведение мероприятий по оценке качества образования | В течение месяца | Директора ОООТ.В. КузовковаО.В. Князева |
|  | Размещение и актуализация необходимой информации на официальных сайтах | В течение месяца | В.В. ОвчинниковаС.В. Гурьева Директора ОО |
|  | Организация мероприятий по внедрению ПФДО  | В течение месяца | Т.Н. АленькинаА.Н. ШныцарьДиректора ОО |
|  | Собеседование с директорами ООО по открытию профильных 10 классов | В течение месяца | И.П.Лобова Т.В. Кузовкова. М.Л. Медведева И.С. ПоздняковаДиректора ООО |
|  | Мероприятия проекта «Родительское просвещение» | В течение месяца | М.Л. МедведеваИ.С. ПоздняковаЮ.И. БатенковаН.Ю. ШевченкоН.Ю. Скворцова |
| ***2. Организация лицензионно-аттестационных процессов*** |
| 2.1 | Консультации для педагогических работников, аттестующихся в 2021-2022 учебном году | В течение месяца | Управление образованиякаб. 208 | М.Л. Медведева Е.А. МельниковаН.А. Кулакова |
| *Для аттестации руководителей* |
| 2.2. | Направление в Администрацию НГО пакета документов на руководителей, аттестующихся в ноябре | до 15.10.21 | Управление образования | М.Л. МедведеваН.В. ЧуеваО.Г. Голикова Н.Ю. Скворцова  |
| *Для педработников, аттестующихся в октябре* |
| 2.3. | Всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в октябре  | 01.10.2104.10.21 | В соответствиис приказом | М.Л. МедведеваДиректора ОО |
| 2.4. | Направление пакета документов ПР, аттестующихся в октябре, в рабочую группу АК в НГО | 04.10.21,05.10.21до 12-00 | Управление образованиякаб. 208 | М.Л. МедведеваН.А. Кулакова Директора ОО |
| 2.5. | Рабочая группа АК в НГО по экспертизе аттестационных материалов педагогов, аттестующихся в октябре | 07.10.21 | Управление образованиякаб.10109-00 | М.Л. Медведева Н.А. Кулакова Е.А. Мельникова |
| 2.6. | Направление пакета документов в АК МО и МП СО на аттестующихся в октябре ПР | до 14.10.21 | М.Л. МедведеваН.А. Кулакова  |
| *Для педработников, аттестующихся в ноябре* |
| 2.7. | Издание приказа УО о проведении всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогов, аттестующихся в ноябре  | 11.10.21 | Управление образования | М.Л. Медведева Е.А. Мельникова  |
| 2.8. | Регистрация заявлений и формирование электронных заявок от ОО в рабочую группу АК НГО на аттестующихся в ноябре через КАИС «Аттестация» | 01.10.2104.10.21 | ОО | Директора ОООтветственные за информационный обмен  |
| 2.9. | Предоставление оригиналов заявлений ПР, аттестующихся в ноябре, в РГ | 04.10.21,05.10.21до 12-00 | МБОУ ДПО «УМЦРО»каб. 208 | Директора ООН.А. Кулакова Е.А. Мельникова |
| 2.10. |  Рабочая группа АК в НГО по рассмотрению заявлений педагогов, аттестующихся в ноябре, в КАИС «Аттестация» | 11.10.21 | Управление образования каб.10109-00 | М.Л. МедведеваН.А. Кулакова Е.А. Мельникова  |
| 2.11. | Получение ответственными от ОО уведомлений педагогическим работникам об осуществлении всестороннего анализа профессиональной деятельности  | 13.10.21 | МБОУ ДПО «УМЦРО»каб. 208с 9-00 до 16-00 | Е.А. МельниковаОтветственные в ОО за аттестацию ПР |
| 2.12. | Вручение уведомлений педагогическим работникам об осуществлении всестороннего анализа профессиональной деятельности  | 13.10.21-14.10.21 | ОО | Ответственные в ОО за аттестацию ПР |
| *Для аттестации педработников, аттестующихся в декабре* |
| 2.13. | Направление заявок от ОО на аттестацию ПР в декабре в рабочую группу АК в НГО  | до 15.10.21 | МБОУ ДПО «УМЦРО»каб.208 | Директора ООН.А. КулаковаМ.Л. Медведева |
| 2.14. | Рабочая группа АК в НГО по предварительной экспертизе аттестационных материалов педагогов, аттестующихся в декабре  | 25.10.21 | Управление образованиякаб. 10114-00 | М.Л. МедведеваЕ.А. Мельникова Н.А. Кулакова Директора ОО |
| *Мероприятия по оценке качества образования* |
| *Государственная итоговая аттестация обучающихся* |
| 2.15. | Рабочая группа по подготовке и проведению ГИА | 01.10.2118.10.21 | Управление образованиякаб.10210-00 | Т.В. КузовковаО.В. КнязеваЧлены РГ |
| 2.16. | Рабочее совещание по организации проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классах | 02.10.21 | Управление образованиякаб.10116-00 | Т.В. КузовковаО.В. КнязеваЗам.руководителей ООО по УВР |
| 2.17. | Совещание с ответственными ООО за подготовку и проведение ГИА-9 и информационный обмен при проведении ГИА-9 в 2021 г. | 02.10.21 | Управление образованиякаб.10215-15 | Т.В. КузовковаО.В. Князева  |
| 2.18. | Совещание с ответственными ООО за подготовку и проведение ГИА-11 и информационный обмен при проведении ГИА-11 в 2021 г. | 02.10.21 | Управление образованиякаб.10216-30 | Т.В. КузовковаО.В. Князева  |
| 2.19. | Совещание по проведению муниципального этапа ВСОШ | 06.10.21 | Управление образованиякаб.10209-00 | Т.В. КузовковаО.В. Князева О.В. УсольцеваМ.Ю. Волобуева |
| 2.21. | Рабочая группа по МСОКО | 04.10.2118.10.21 | Управление образования каб.10109-3009-00 | Т.В. КузовковаО.В. КнязеваЧлены РГ |
| 2.22. | Мониторинг размещения на сайтах ООО информации об ОКО | 07.10.21-12.10.21 | МБОУ ДПО «УМЦРО» | О.В. КнязеваДиректора ООО |
| 2.23. | Совещание по повышению объективности процедур ОКО | 07.10.21 | Управление образованиякаб.10214-00 | Т.В. КузовковаО.В. Князева О.В. УсольцеваМ.Ю. ВолобуеваЖ.И. Кичигина |
| 2.24. | Мониторинг показателей качества подготовки обучающихся по итогам 2020/2021 уч.г. | До 15.10.2021 | О.В. Князева |
| 2.25. | Совещание с руководителями ППЭ и техническими специалистами по вопросам подготовки к ГИА2022:- ППЭ ОГЭ- ПП ЕГЭ | 18.10.21 – | Управление образованияКаб10115-1516-00 | Т.В. КузовковаО.В. КнязеваЖ.И. КичигинаДиректора ППЭ |
| 2.26. | Собеседование с руководителями ООО по результатам мониторинга качества подготовки обучающихся по итогам 2020/2021 уч.г., включая вопросы ликвидации обучающимися академической задолженности и профилактики академической неуспешности, подготовки к ГИА 2022 г. | 19.10.21 22.10.21 | Управление образованияпо особому графику | И.П. ЛобоваТ.В. КузовковаО.В. КнязеваДиректора ООО |
| 2.27. | Мониторинг деятельности МОУО и ООО по обеспечению объективности ОКО | В течение месяца |  |
| 2.28 | Работа с информационными базами данных, задействованными в проведение мероприятий ЕСОКО, включая ГИА, ВСОШ | В течение месяцав соответствии с указаниямиМОиМП СО и ГАОУ ДПО ИРО | Директора ОООО.В. Князева Т.В. Кузовкова |
| 3. Обеспечение безопасных условий пребывания обучающихся и работниковв образовательных учреждениях |
|  | Организация обучения, стажировки и проведения инструктажей по охране труда сотрудников, обучающихся, воспитанников | В течение месяца | Директора ОО |
|  | Проведение технического осмотра зданий и сооружений ОО | В течение месяца | Л.Е. ЯрковскаяХЭГ |
|  | Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками  | В течение месяца | Комиссии ООГ.С. Ляпина |
|  | Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в организации | В течение месяца | Комиссии ООГ.С Ляпина |
|  | Вакцинация обучающихся и сотрудников против сезонного гриппа, новой коронавирусной инфекции. | В течение месяца | Директора ОО |
| ***4. Аналитическая деятельность*** |
|  | Предоставление информации об ограничительных и карантинных мероприятиях  | Ежедневно до 10-00(Google-таблица) | Директора ООО и МАДОУГ.С. Ляпина |
|  | Отчет по соблюдению санитарных эпидемиологических требований (информация о работниках учреждения) | По вторникам до 12-00(Google-таблица) | Директора ООГ.С. Ляпина |
|  | Предоставление информации о детях выбывших из ООО в сентябре 2021 года | до 05.10.21(форма 4) | Директора ОООИ.С. Позднякова |
|  | Отчет о выполненных профилактических мероприятиях «Внимание- дети!» (письмо УО от 09.09.2021 № 1333/01-19) | Отчёты направить до 04.10.2021 в:- ОГИБДД;- Управление образования | Директора ООО и МАДОУВ.М. Кривочуров |
|  | Подготовка отчетов за 9 месяцев по реализации муниципальной программы «Развитие системы образования НГО» | до 05.10.21 | В.В. БельцеваМ.С. Сутормина |
|  | Предоставление сведений для размещения в ФГИС ФРИ  | до 07.10.21 | Директора ОО В.В. Овчинникова |
|  | Предоставление отчетов по исполнению ИПРА (ИПР) детей-инвалидов, срок реализации которых завершается в ноябре 2021 года | до 07.10.21 | Директора ОО В.В. Овчинникова |
|  | Подготовка отчетов за 9 месяцев по реализации муниципальной программы «Развитие системы образования НГО» | до 05.10.21 | В.В. БельцеваМ.С. Сутормина |
|  | Отчеты по выполнению муниципального задания за 9 месяцев 2021 года | до 10.10.21 | Директора ООВ.В. Бельцева |
|  | Анализ состояния контингента учащихся ООО и воспитанников МАДОУ по социальным признакам | до 10.10.21(форма 7, в формате Excel) | Директора ООО,МАДОУИ.С. Позднякова |
|  | Анализ комплектования объединений дополнительного образования, внешкольной занятости учащихся | до 15.10.21 | Директора ООТ.Н. АленькинаА.Н. Шныцарь |
|  | Предоставление информации о выявлении фактов социального неблагополучия, жестокого обращения, уклонения от исполнения родительских обязанностей за 2-3 квартал 2021г. | до 10.10.21(форма 8) | Директора ООИ.С. Позднякова |
|  | Предоставление информации об обучающихся на дому | до 20.10.21(форма 2) | Директора ОООИ.С. Позднякова |
|  | Заполнение данных по муниципальным услугам на АСУ ОИГВ за 3 квартал 2021 | до 20.10.21 | С.В. Гурьева |
|  | Подготовка отчета об организации питания в ОУ НГО (заполнить Web - форму на сайте ОУ по 3-м формам) | до 22.10.21 | Директора ОООМ.Л. МедведеваВ.В. Овчинникова |
|  | Подготовка отчетов по участию ОО в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях | до 21.10.21 | Т.Н. АленькинаДиректора СЮТ ДЮСШ № 2 ДЮСШ № 4 |
|  | Отчет о выполнении противопожарных мероприятий, предусмотренных Приказом УО от27.08.2021 № 220 | до 22.10.21 | Директора ООВ.М. Кривочуров |
|  | Отчет по вопросам повышения безопасности дорожного движения (письмо УО от 20.05.2015 № 865/01-16) | до 23.10.21 | Директора ООВ.М. Кривочуров |
|  | Подготовка сводной информации об обучающихся на дому | до 25.10.21(форма 2) | Директора ОООТ.В. Кузовкова И.С. Позднякова В.В. Овчинникова |
|  | Анализ информации о работе в сфере соблюдения законодательства о несовершеннолетних  | до 25.10.21(форма 3) | Директора ООИ.С. Позднякова  |
|  | Отчет по результатам мониторинга негативных тенденций  | до 27.10.21(форма 6) | Директора ОО Я.Ю. ДворядкинаИ.С. Позднякова  |
|  | Мониторинг участия родителей в онлайн-трансляциях методических материалов по ФГОС-21 | С 27.09.21 по 15.10.21 | Директора ОООО.В.КнязеваТ.В. Кузовкова |
|  | Предоставление информации о профилактике суицидального поведения обучающихся | до 27.10.21(форма 5) | Директора ОООЯ.Ю. ДворядкинаИ.С. Позднякова |
|  | Персонифицированный учет детей, не приступивших к обучению до конца месяца по неуважительной причине | до 30.10.21по форме персонифицированного учета(форма 1) | Директора ООИ.С. Позднякова |
|  | Подготовка отчетов в МОиМП СО по выполнении заключенных соглашений | В сроки, указанные в заключенных соглашениях | В.В. БельцеваЛ.Е. ЯрковскаяЕ.В. Бобрик |
|  | Подготовка отчетов по оздоровительной кампании в МОиМП, ГЗУО | В течение месяца | М.Л. Медведева И.Ю. МануиловаС.В. Шаманаева |
|  | Корректировка банка данных о детях дошкольного возраста, посещающих ДОУ | Еженедельно | Т.Н. АленькинаН.А. КазероваДиректора МАДОУ |
|  | Экспертиза новых редакций программ развития ООО  | В течение месяца | О.В. КнязеваТ.В. Кузовкова |
|  | Мониторинг деятельности Центра «Точка роста» | В течение месяца | О.В. КнязеваТ.В. КузовковаГ.В. Сушенцева |
| ***5. Контроль*** |
|  | Изучение работы ОО по учету детей, не посещающих школу и организации работы по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних  | В течение месяца | И.С. Позднякова Я.Ю. ДворядкинаГ.Н. Бронникова (по согласованию) |
|  | Контроль за организацией горячего питания в ОО | В течение месяца | М.Л. Медведева Т.Н. АленькинаВ.В. ОвчинниковаДиректора ООО |
|  | Контроль за соблюдением санитарно - эпидемических требований к деятельности ОО | В течение месяца | М.Л. Медведева Т.Н. АленькинаГ.С. ЛяпинаДиректора ОО |
|  | Контроль за проведением ВСОШ | По утвержденному графику | О.В. КнязеваТ.В. Кузовкова |
|  | Контроль за подготовкой к проведению ИСИ  | В течение месяца | О.В. КнязеваТ.В. КузовковаДиректора ООО |
| ***6. Массовые мероприятия*** |
| 6.1. | Муниципальный этап технического фестиваля «Энергия будущего» | 01.10.21МАУ ДО «СЮТ»15-00 | Т.Н. АленькинаА.Н. МироновДиректора ОО |
| 6.2. | Семейный фестиваль «КараКураж» | 15-17.10.21НТК | Т.Н. АленькинаА.Н. Миронов |
| 6.3. | Церемония награждения победителей муниципального конкурса «Успех года» | 06.10.21МАУ ДО «ЦВР»15-00 | О.В. КнязеваН.Н. Луканина |
| 6.4. | Муниципальный этап фестиваля родительстких инициатив «Недетский СтартUp» | 18-20.10.21 | Т.Н. АленькинаА.Г. АбдаловаДиректора ОО |
| 6.5. | Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников | По утвержденному графику | Директора ОООО.В. КнязеваТ.В. Кузовкова |

 Начальник Управления образования И.П. Лобова

### Праздничные и знаменательные даты, отмечаемые в октябре 2021 г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Календарные даты** | **Праздничные даты** |
| 1 октября  | Международный день пожилых людей  |
| 4 октября | День гражданской обороны  |
| 5 октября | День учителя  |
| 16 октября  | Всероссийский урок «Экологии и энергосбережения в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения # ВместеЯрче» |
| 26 - 29 октября  | Всероссийский урок, посвященный жизни и творчеству Ивана Сергеевича Тургенева  |
| 27 октября  | День школьных библиотек  |
| 30 октября  | Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Представляют информацию получателю | Получатель | Срок подачи |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Сведения:* о численности работающих;
* о количестве освоенных ставок;
* о потерях рабочего времени;
* о вакансиях по административно-хозяйственному персоналу
 | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 01.10.21 |
| 2. | Фактические расходы в натуральных и стоимостных показателях (коммунальные услуги) | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 01.10.21 |
| 3. | Сведения об остатках на лицевых счетах | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | И.В. Лисина  | До 01.10.21 |
| 4. | Расшифровка начисленной заработной платы в разрезе шифров по персоналам, копия журнала операций № 6 | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 01.10.21 |
| 5. | Отчет о принятых и уволенных сотрудниках | Образовательные организации, ведущие самостоятельный кадровый учет | Е.А. Александрова | До 01.10.21 |
| 6. | Сведения о численности и оплате труда работников | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 01.10.21 |
| 7. | Информация о средней заработной плате работников ОО | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 01.10.21 |
| 8. | Подготовка бухгалтерской отчетности за 9 месяцев | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.В.БобрикИ.В. Лисина  | До 04.10.21 |

**Остальные документы предоставляются в соответствии с графиком документооборота**

**Форма 1**

**Информация о детях в возрасте 6,5 до 18 лет, не приступивших к занятиям по неуважительным причинам в общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего обучающихся в ООО | Дети в возрасте от 6,5 до 15 лет *(Количество)* | Дети в возрасте старше 15 лет, не имеющие основного общего образования (количество) | Дети в возрасте от 15 до 18 лет, не имеющие основного общего образования  | Причины (кратко) |
| Не посещающих 1-4 классы (всего) | Не посещающих 5-9 классы (всего) | Не посещающих 1-4 классы (всего) | Не посещающих 5-9 классы (всего) |
|  |   |   |   |   |   |   |

**Персонифицированный учет детей и подростков в возрасте от 6,5 до 18 лет, не посещающих ООО**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО ребенка | Дата рождения | Домашний адрес | Социальный статус семьи | ООО | Класс | Дата последнего посещения | Основные причины непосещения | Ответственный от ОУ за возвращение учащихся в ООО (ФИО, должность, телефон) | Принимаемые меры |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Директор ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)

 (подпись)

#### Форма 2. Сведения об обучающихся на дому

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательные ступени | Общее количество обучающихся на дому | Из них инвалидов | ФИ учащихся, дата рождения, класс | Продолжительность обучения (с … по …) | Кол-во недельных часов | ФИО педагогов, работающих с каждым учащимся | Наличие согласованного с родителями расписания |
| Начального общего образования  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основного общего образования  |  |  |  |  |  |  |  |
| Среднего (полного) образования |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО ПО ОУ** |  |  |  |  |  |  |  |

Директор ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)

**Форма 3. Информация о работе в сфере соблюдения законодательства о несовершеннолетних**

**№ ОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Таблица 1. О семьях, находящихся в социально–опасном положении*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество детей, находящихся в социально-опасном положении | Из них заняты в системе дополнительного образования | Мероприятия, направленные на реабилитацию и адаптацию несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении | Количество патронажей семьи, находящейся в социально-опасном положении |
| дата | ФИО ребенка | ФИО педагога |
|  |  |  |  |

*Таблица 2. Об оказании социально–психологической и педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим отклонения в поведении, проблемы в обучении и состоящих на внутришкольном учете*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группы несовершеннолетних | Количество несовершеннолетних данной группы | Из них заняты в системе доп.образования | Проведенные мероприятия |
| Состоящие на внутришкольном учете |  |  |  |
| Имеющие трудности в обучении |  |  |  |
| Имеющие отклонения в поведении |  |  |  |

*Таблица 3. О программах, методиках и мероприятиях, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних*

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Классы |
| Реализация профилактических программ и проектов (федерального, регионального, муниципального и школьного уровней) |  |
| Внеурочная деятельность |  |
| Уроки, классные часы |  |
| Массовые мероприятия |  |

*Таблица 4. Об обеспечении организации в ОУ общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кол–во учащихся в школе | Кол–во секций, кружков, клубов и т.д. в ОУ | Кол–во несовершеннолетних, занимающихся в них |
|  |  |  |

Директор ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)

**Форма 4. Движение учащихся с 01.09.2021г. по 30.09.2021г.**

***Информацию направить в бумажном варианте и на электронный адрес*** ***educis@mail.ru*** ***(с пометкой в теме письма «Движение учащихся\_сентябрь»)***

**Сведения о выбывших учащихся с 01.09.2021 г. по 30.09.2021 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Ф.И.О.* | *Класс* | *Дата выбытия* | *Реквизиты документа (приказа) о выбытии* | *Куда выбыл* | *Реквизиты документа (приказа) о прибытии в другое ООО* |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |  |
| *1. Выбыли за пределы НГО* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *2. Выбыли в другие ОО в НГО (в т.ч. в УСПО и Школу-интернат)* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *3. Выбыли в ГКОУ СО* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *4. Другое* |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  человек  |  |  |  |  |  |

Приложить копии приказов о зачислении детей в другие ООО (для обучающихся, выбывших за пределы НГО)

**Форма 5. Информация о проведении мероприятий в сфере защиты несовершеннолетних от негативной информации, в том числе способствующей совершению суицидальных действий, за октябрь 2021 г.**

Наименование ООО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Результаты проведения мониторинга социальных сетей в сети Интернет на наличие негативной информации, побуждающей детей к суицидам

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Обнаруженные группы (сообщества) в социальных сетях, содержащие негативную информацию, информацию, побуждающую детей к суицидам (наименование, ссылка) | Количество обучающихся ООО, состоящих в данной группе (сообществе)  | Меры, принятые ОО, по недопущению доступа обучающихся к обнаруженному контенту | Результат принятых мер |
|  |  |  |  |

2. Информация выявленных фактах суицидальных действиях несовершеннолетних за отчетный период

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО несовершеннолетнего | Дата рождения | Дата совершения суицидальной попытки | Меры, принятые ООО, по оказанию помощи несовершеннолетнему и семье (психологической, педагогической, иной) | Планируемы действия по сопровождению несовершеннолетнего и семьи, по оказанию необходимой помощи | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |

3. Функционирование школьных служб примирения в ООО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество участников ШСП (педагогов/ обучающихся (прошедших обучение / не прошедших обучение)) | Мероприятия, организованные ШСП, по формированию бесконфликтной среды в ООО | Наличие случаев примирения сторон в ШСП в отчетный период | Примечание  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

4. Информация о проведении работы по правовому просвещению несовершеннолетних и их законных представителей о негативных последствиях участия детей в интернет-играх и социальных сетях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Дата проведения | Количество участников, возраст | Ссылка на размещенные в сети материалы по проведению мероприятия (при наличии) |
|  |  |  |  |

**Форма 6. Информация о результатах мониторинга тенденций, потенциально опасных ситуаций в детской и молодёжной среде, за октябрь 2021г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование ООО | Мероприятия по изучению тенденций в детской молодежной среде | Результаты мониторинга тенденций, потенциально опасных ситуаций в детской и молодежной среде | Прогнозирование потенциальной опасности выявленных тенденций | Предложение по профилактике выявленных тенденций, потенциально опасных ситуаций | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Форма 7. Анализ контингента учащихся школ и воспитанников МАДОУ по социальным признакам (по состоянию на 01.10.2021 г.)**

**№ ОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ООО/ МАДОУ | Количество учащихся (воспитанников) | Количество девочек | Количество мальчиков | 1 ребенок в семье | 2 ребенка в семье | 3 ребенка и более | Дети–сироты | Дети–инвалиды | Опекаемые дети | Полных семей | Одна мать | Один отец | Неблагополучные семьи | Родитель-инвалид | Родители-пенсионеры | Родители работают за пределами НГО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % |

Примечание: 1=2+3

 1=4+5+6

 **1=9+10+11**

Таблицу необходимо сопроводить аналитическими выводами

Директор ОО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) Исполнитель (контактный телефон)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма 8. Информация о выявленных фактах социального неблагополучия, жестокого обращения, уклонения от лечения и обучения несовершеннолетних в общеобразовательных организациях за период с 01.04.2021 по 30.09.2021 года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО ребенка, в отношении которого установлен факт социального неблагополучия, жестокого обращения, уклонения от лечения и обучения, дата рождения | ООО / ДОУ | Признаки социального неблагополучия, жестокого обращения, уклонения от лечения или обучения | Предпринятые меры внутри образовательной организации | Предпринятые меры во взаимодействии с другими субъектами профилактики НГО: полицией, ТКДНиЗП, УСП, ФМБА (направление сообщений, информирование, оказание помощи, направление карты в ТКДНиЗП) | Полученный результат (сопровождение семьи, постановка на учет на учет в СОП и др.) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

 Примечание: сведения предоставляются только о вновь выявленных фактах социального неблагополучия, жестокого обращения и/или уклонения родителей от выполнения родительских обязанностей.