**План работы Управления образования на ноябрь 2023 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Мероприятия** | | **Дата**  **проведе-ния** | **Место и время проведения** | **Ответственный** |
| 1. ***Организационно-управленческая деятельность*** | | | | | |
|  | Проведение мероприятий в соответствии с праздничными и знаменательными датами | | По плану образовательных организаций | | Директора ОО |
|  | Аппаратное совещание | | 07.11.23  13.11.23  20.11.23  27.11.23 | Управление образования  каб. 101  11-30 | Т.Н. Аленькина |
|  | Совещание директоров | | 09.11.23  23.11.23 | Управление образования  каб. 101 10-00 | Т.Н. Аленькина  Директора ООО |
|  | Совещание заместителей директоров по ВР | | 15.11.23  29.11.23 | Управление образования  каб. 101 15-00 | И.С. Позднякова  С.В. Дедюхина |
|  | Совещание заместителей директоров по АХР | | 16.11.23 | Управление образования  каб. 101 15-00 | Л.Е. Ярковская  Директора ООО |
|  | Совещание заместителей директоров по УВР | | 24.11.23 | Управление образования  каб. 101 14-30 | Т.В. Кузовкова  И.М. Шумакова |
|  | XXVII НПК «Психологизация образовательного процесса: поиск, опыт, перспективы» | | 01.11.23  -  02.11.23 | в соответствии с программой конференции | С.В. Иванова  Директора ОО |
|  | Заседания ТКДН и ЗП  (по повесткам) | | 01.11.23  15.11.23  29.11.23 | ТКДН и ЗП  Мичурина, 31  09-00 | Т.Н. Аленькина  И.С. Позднякова  Представители ООО |
|  | Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Педагогический дебют»:  - экспертиза конкурсных материалов;  - награждение участников конкурса | | до 02.11.23  09.11.23 | Управление образования  каб. 102  15-00 | Н.А. Кулакова  И.М. Шумакова |
|  | Заседание коллегии Администрации НГО | | 07.11.23 | Администрация НГО  бол. зал  10-00 | Т.Н. Аленькина |
|  | Обучение волонтеров Школьных служб примирения в ООО | | 07.11.23  28.11.23 | МАУ ДО «ЦДК»  1-я группа - 16-00  2-я группа – 17-30 | С.В. Иванова  Директора ООО  И.С. Позднякова |
|  | Муниципальный коммуникационный Форум «Педагогический дуэт» | | 08.11.23 | Управление образования  акт. зал  15-00 | И.М. Шумакова  Н.А. Кулакова  О.П. Лемешова  Н.Г. Толочко |
|  | Школа родительской любви в рамках реализации проекта по Родительскому просвещению | | 09.11.23 | МАУ ДО «ЦДК»  18-00 | С.В. Иванова  Директора ООО |
|  | Аттестация муниципальных служащих Администрации НГО | | 14.11.23 | Администрация НГО  бол. зал  12-40 | Т.Н. Аленькина  В.В. Маркин |
|  | Обучение волонтеров Школьных служб примирения в ООО | | 14.11.23  21.11.23 | МАОУ «СОШ с. Тарасково»  13-00  МАОУ «СОШ д. Починок»  14-40 | С.В. Иванова  Директора ООО  И.С. Позднякова |
|  | Совещание с ответственными за организацию питания в общеобразовательных школах | | 14.11.23 | Управление образования  каб. 102  15-00 | М.Л. Медведева  В.В. Овчинникова  Ответственные за питание |
|  | Расширенное заседание муниципального Координационного совета по внедрению муниципальной модели проекта «Школа Минпросвещения России» | | 14.11.23 | Управление образования  каб. 101  15-30 | И.М. Шумакова  члены Совета  кураторы проекта от ООО |
|  | Горячая линия «Профилактика деструктивного поведения и ВИЧ-инфекции:  вопросы и ответы» | | 14.11.23 | звонки по телефону  9-78-18  с 16-00 до 19-00  вопросы на Портал доверия «Как быть. РФ» и электронную почту  МАУ ДО «ЦДК» в период  с 07.11.23 по 13.11.23 | С.В. Иванова  И.С. Позднякова |
|  | Фестиваль педагогических идей (МОО ПДО) | | 15.11.23 | Управление образования  акт. зал  с 09-00 до 12-00 | Т.В. Стулова  Инициативная группа методической площадки МАДОУ д/с «Росинка» |
|  | Комиссия по аттестации руководителей образовательных организаций | | 16.11.23 | Администрация НГО  мал. зал  09-00 | Т.Н. Аленькина  М.Л. Медведева  Т.В. Кузовкова  С.А. Савичева  О.Ю. Медведева  Л.О. Пухарева  Л.А. Курганская  Д.В. Широбоков |
|  | Конференция Местного отделения РДДМ | | 16.11.23 | МВЦ  (ул. Л. Толстого, 2а)  16-00 | А.И. Лебедева  Директора ООО  Представители ПО |
|  | Собеседование по формированию планов ФХД на 2024 год в соответствии с контрольными цифрами | | 16.11.23  -  18.11.23 | Управление образования  (по отдельному графику) | В.В. Бельцева  Л.Е. Ярковская  Е.В. Бобрик  Е.А. Александрова  Директора ООО |
|  | ММО социальных педагогов | | 17.11.23 | МАУ ДО «ЦДК»  ВКС (ZOOM)  14-30 | С.В. Иванова  И.С. Позднякова  Директора ООО |
|  | «Информационная безопасность. Инновационные подходы в мониторинге сетевой активности подростков» (семинар-практикум) | | 21.11.23 | Управление образования  акт. зал  14-15 | И.С. Позднякова  В.В. Маркин  С.Г. Сметанин  Директора ОО |
|  | Муниципальные соревнования по настольной игре Tricky Ways для обучающихся 1-4 классов | | 21.11.23  22.11.23 | МАОУ «Лицей № 58»  1-2 классы - 15:00  3-4 классы - 15:00 | П.С. Даминова  учителя начальных классов |
|  | Педагогический фиччинг «Развитие = игра» (представле-ние педагогического опыта по развитию детей в игровой деятельности) | | 22.11.23 | МАДОУ д/с «Гармония» структурное подразделение – д/с № 22 «Надежда»  с 09-00 до 14-00 | А.К. Вохмякова  С.А. Савичева |
|  | Онлайн Стажировка «Игра в театр как средство развития активного сообщества детей и взрослых» | | 22.11.23 | МАДОУ д/с «Страна чудес» структурное подразделение – д/с № 52 «Улыбка»  с 13-00 до 14-30 | О.Г. Заводчикова |
|  | Муниципальный конкурс патриотической песни «Навстречу юбилею» | | 23.11.23 | МАУ ДО «ЦВР»  15-00 | Н.Н. Луканина |
|  | Проблемная онлайн–лаборатория для воспитателей «Духовное богатство и культура народа - основа воспитания ребенка» | | 23.11.23 | МАДОУ д/с «Страна чудес», структурное подразделение – д/с № 12 «Солнечная полянка» | О.Г. Заводчикова |
|  | Совещание рабочей группы по организации и проведению муниципального фестиваля «Диалог культур-2024» | | 23.11.23 | МБОУ ДПО «УМЦРО»  16-00 | С.В. Дедюхина  Е.Н. Хасанова |
|  | Заседание руководителей групп родительского контроля за организацией горячего питания в ООО | | 23.11.23 | МАОУ Гимназия № 41 (Ленина, 38 «а»,  старший корпус)  18-00 | М.Л. Медведева  В.В. Овчинникова  Директора ОО |
|  | Общее собрание Родительского совета НГО | | 27.11.23 | Управление образования  акт. зал  18-00 | Д.В. Широбоков  М.Л. Медведева  Директора ОО |
|  | Офлайн Стажировка «Педагогические технологии как средство реализации социально-личностного компонента воспитания детей дошкольного возраста» | | 28.11.23 | МАДОУ д/с «Страна чудес»  структурное подразделение– д/с № 37 «Лесная сказка»  с 09-30 до 13-00 | О.Г. Заводчикова  С.А. Савичева |
|  | Онлайн Научно-практическая конференция «Реализация ФОП ДО/ФАОП ДО - организацион-но- управленческие, организационно - методические условия обеспечения качества образовательного процесса» (в рамках работы на федеральной экспериментальной площадке ФИРО РАНХиГС) | | 28.11.23 | МАДОУ д/с «Росинка»  структурное подразделение – д/с № 9 «Золотой петушок»  с 13-00 до 15-00 | Е.А. Евстратова  С.А. Савичева  педагоги МАДОУ д/с «Росинка» |
|  | Заседание муниципальной рабочей группы по профилактике учебной неуспешности и работе со школами группы ШАНС | | 28.11.23 | Управление образования  каб. 101  15-30 | И.М. Шумакова  И.В. Зайцева  Т.Л. Яковлева |
|  | Стажировка «Междисципли-нарная интеграция в образовательной среде школы как механизм формирования функциональной грамотности» (в рамках регионального проекта «Образовательный тур») | | 29.11.23 | МАОУ «Гимназия»  10-00 | Л.О. Пухарева  А.В. Ваганова  Руководители ООО |
|  | Семинар-практикум «Технологии развития критического мышления обучающихся» для зам. директоров по ВР, педагогов-организаторов | | 29.11.23 | МАОУ «Лицей № 58»  15-00 | П.С. Даминова |
| * 1. о | Организация работы лагерей дневного пребывания | | 30.10.23 –  03.11.23 | МАУ ДО «СЮТ»  МАОУ «Лицей № 58»  МАОУ «СОШ № 54»  МАОУ «СОШ № 45» | М.Л. Медведева  О.Н. Барыкина  Директора ОО |
|  | Онлайн Стажировка «Формирование ценности культуры здоровья у дошкольников через создание единой социокультурной среды и разновозрастной детской общности» | | 30.11.23 | МАДОУ д/с «Страна чудес»  структурное подразделение – д/с № 15 «Жемчужина»  с 13-00 до 14-45 | О.Г. Заводчикова  С.А. Савичева |
|  | Заседание призывной комиссии НГО | | По графику | Военный комиссариат  11-30 | В.М. Кривочуров |
|  | Подведение итогов муниципального этапа фестиваля «Снежные мультярики», отправка работ финалистов в г.Снежинск | | с 07.11.23 до 10.11.23 | | Т.Н. Аленькина  оргкомитет |
|  | Проведение анкетирования учащихся 9-11 классов по проблеме ВИЧ-инфекции | | с 07.11.23 до 19.11.23 | | Директора ООО |
|  | Внесение изменений в планы финансово - хозяйственной деятельности и субсидии на иные цели | | до 10.11.23 | | В.В. Бельцева  Директора ОО  Е.А. Александрова |
|  | Всероссийский научно-практический форум «Противодействие идеологии терроризма в образовательной сфере и молодежной среде» | | 28.11.23 – 29.11.23  в режиме ВКС | | ООО  В.В. Маркин |
|  | Выявление и учет детей, не посещающих ОУ, работа по возвращению детей в школы | | по истечении 3-х дней со дня отсутствия ученика без уважительной причины | | Директора ООО  И.С. Позднякова |
|  | Реализация мероприятий федеральных проф-консультационных проектов «Билет в будущее», «Шоу профессий», «ПроеКТОриЯ», «Большая перемена» | | по графику проектов | | Т.В. Кузовкова  А.В. Миронов  Директора ООО |
|  | Муниципальный конкурс «Успех года»: экспертиза конкурсных материалов | | МБОУ ДПО «УМЦРО»  каб. 208  в течение месяца | | Н.А. Кулакова  И.М. Шумакова |
|  | Реализация мероприятий проекта «Школа Росатома» | | в течение месяца | | Т.Н. Аленькина  Директора ОО |
|  | Реализация мероприятий профориентационной направленности | | в течение месяца | | Т.В. Кузовкова  А.В. Миронов  Директора ООО |
|  | Реализация мероприятий проекта РДДМ | | в течение месяца | | А.И. Лебедева  А.Х. Свалухина  Директора ООО, ЦВР |
|  | Корректировка данных по формированию бюджета Управления образования на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг. | | в течение месяца | | В.В. Бельцева  Е.А. Александрова |
|  | Размещение и актуализация на официальном сайте УО необходимой информации | | в течение месяца | | Директора ОО  В.В. Овчинникова  С.В. Гурьева |
| ***2. Организация лицензионно-аттестационных процессов*** | | | | | |
| 2.1. | Консультации для педагогических работников, аттестующихся в 2023-2024 учебном году | | в течение месяца | Управление образования  каб. 208 | М.Л. Медведева  Е.А. Мельникова  Н.А. Кулакова |
| *Для аттестации руководителей* | | | | | |
| 2.2. | Предоставление списков педагогов, аттестующихся в декабре 2023 и январе 2024 г.г. | | до 04.11.23 | МБОУ ДПО «УМЦРО»  каб. 208 | Директора ОО  Ответственные за информационный обмен |
| 2.3. | Рабочая группа по сопровождению аттестационных процессов | | 10.11.23 | Управление образования  каб. 101  09-00 | М.Л. Медведева  Н.А. Кулакова  Е.А. Мельникова |
| 2.4. | Направление в Администрацию НГО пакета документов на руководителей, аттестующихся в декабре | | до 15.11.23 | Управление образования | М.Л. Медведева  Н.В. Чуева  Н.Н. Луканина |
| 2.5. | Аттестация руководителей образовательных организаций | | 16.11.23 | Администрация НГО  мал. зал  09-00 | Т.Н. Аленькина  М.Л. Медведева  Т.В. Курганская |
| 2.6. | Предоставление списков педагогов, прошедших аттестацию в текущем месяце | | 30.11.23 | МБОУ ДПО «УМЦРО»  каб. 208 | Директора ОО  Ответственные за информационный обмен |
| ***Организационно-методическое сопровождение государственной итоговой аттестации учащихся и процедуры ОКО*** | | | | | |
| 2.7. | Мониторинг организации информационно-разъяснительных мероприя-тий в рамках подготовки к ГИА 2024 года (официальные сайты, инф. стенды и др.) | | до 17.11.23 | | О.В. Волокитина  Ж.И. Кичигина  А.В. Шутова  Руководители ООО |
| 2.8. | Мастер-класс для обучающихся 9 и 11 классов по подготовке к ГИА по английскому языку (написание письма) | | 24.11.23  МАОУ «Лицей № 56»  15-30 | | Т.В. Карманова  Е.В. Руденко |
| 2.9. | Мастер-класс по подготовке к ЕГЭ по английскому языку (задание 38) | | 30.11.23  МАОУ «Гимназия» | | И.А. Дорошенко |
| 2.10. | Совещание с ответственным за организацию и проведение ИСИ | | дата и время будут сообщены дополнительно | | Т.В. Кузовкова  О.В. Волокитина  Ж.И. Кичигина  А.В. Шутова |
| 2.11. | Заседание рабочей группы по организации и проведению процедур ОКПО | | дата и время будут сообщены дополнительно | | Т.В. Кузовкова  И.М. Шумакова  О.В. Волокитина  Члены РГ |
| 2.12. | Заполнение базы данных РИС | | в сроки, установление  ГАОУ ДПО «ИРО» | | Руководители ООО  Ж.И. Кичигина  А.В. Шутова |
| 2.13. | Подготовка к ИСИ в 11 (12) классах | | В течение месяца | | Т.В. Кузовкова  О.В. Волокитина  Ж.И. Кичигина  А.В. Шутова  Руководители ООО |
| 2.14. | Совещание с руководителями ППЭ:  - ОГЭ;  - ЕГЭ. | | дата и время будут сообщены дополнительно | | Т.В. Кузовкова  И.М. Шумакова  О.В. Волокитина  Ж.И. Кичигина  А.В. Шутова  Руководители ППЭ |
| 2.15. | Совещание с Членами ГЭК ППЭ:  - ОГЭ;  - ЕГЭ. | | дата и время будут сообщены дополнительно | | Т.В. Кузовкова  И.М. Шумакова  О.В. Волокитина  Ж.И. Кичигина  А.В. Шутова  Н.А. Кулакова  Члены ГЭК |
| ***3. Обеспечение безопасных условий пребывания обучающихся и работников в образовательных учреждениях*** | | | | | |
| 3.1. | Проведение антитер-рористической тренировки совместно с ОВО Росгвардии | | 09.11.23  МАОУ «СОШ с. Тарасково» | | Е.В. Серебрякова  В.В. Маркин |
| 23.11.23  МАОУ «СОШ д. Починок» | | Г.В. Сушенцева  В.В. Маркин |
| 3.2. | Проведение технического осмотра зданий и сооружений ОО | | в течение месяца | | Л.Е. Ярковская |
| 3.3. | Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися и воспи-танниками | | в течение месяца | | Комиссии ОО |
| 3.4. | Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в образовательных организациях | | в течение месяца | | Директора ОО  Г.С. Ляпина |
| ***4. Аналитическая деятельность*** | | | | | |
| 4.1. | | Предоставление информации об ограничительных и карантинных мероприятиях | ежедневно до 10-00  (Googl-таблица) | | Директора ООО и МАДОУ  Г.С. Ляпина |
| 4.2. | | Предоставление информации о проведении иммунизации | ежедневно до 10-00  (Googl-таблица) | | Директора ОО  Г.С. Ляпина |
| 4.3. | | Еженедельный контроль за результатами мониторинга Федерального центра мониторинга питания обучающихся | ежедневно по четвергам  на уровне ООО до 10-00  на уровне УО до 12-00 | | Директора ООО  М.Л. Медведева  В.В. Овчинникова |
| 4.4. | | Актуализация сведений о выполнении требований по АТЗ *(письмо УО от 21.04.2022 № 831/01-19)* | 01.11.23 | | Директора ОО  В.В. Маркин |
| 4.5. | | Предоставление информации о детях, выбывших из ООО в октябре 2023 года | до 05.11.23  (форма 6) | | Директора ООО  И.С. Позднякова |
| 4.6. | | Предоставление отчетов по исполнению ИПРА (ИПР) детей-инвалидов, срок реализации которых завершается в декабре 2023 г. | 09.11.23 | | В.В. Овчинникова  Руководители ОО |
| 4.7. | | Подготовка плана реализации по программе «Новоуралькое долголетие» | до 20.11.23 | | С.А. Савичева  МАДОУ |
| 4.8. | | Предоставление информации об обучающихся на дому | до 20.11.23  (форма 2) | | И.С. Позднякова  Директора ООО |
| 4.9. | | Подготовка отчета об организации питания в ОО НГО | до 24.11.23  (Web-форма на сайте УО по 3-м формам) | | Директора ОО  М.Л. Медведева  В.В. Овчинникова |
| 4.10. | | Персонифицированный учет детей, не приступивших к обучению до конца месяца по неуважительной причине | до 25.11.23  (форма 1) | | Директора ОО  И.С. Позднякова |
| 4.11. | | Предоставление информации о проведении мероприятий по профилактике суицидального поведения обучающихся | до 25.11.23  (форма 4) | | Директора ООО  С.В. Иванова  И.С. Позднякова |
| 4.12. | | Отчет о физкультурно- массовых о спортивно оздоровительных мероприятиях | до 25.11.23 | | С.А. Савичева  МАУ ДО «СЮТ»  МАУ ДО «СШ № 2»  МАУ ДО «СШ № 4» |
| 4.13. | | Отчёт об исполнении Плана мероприятий по информационной безопасности, утв. Распоряжением Правительства  Свердловской области от 17.06.2021 № 298-РП  *(форма в письме УО от 16.10.2023 № 1663/01-19)* | до 27.11.23 | | Директор ОО  В.В. Маркин |
| 4.14. | | Направление предложений по закреплению микрорайонов за общеобразовательными организациями | до 29.11.23 | | Директора ООО  И.С. Позднякова |
| 4.15. | | Предоставление информации о работе в сфере соблюдения законодательства о несовершеннолетних | до 30.11.23  (форма 3) | | Директора ООО  И.С. Позднякова |
| 4.16. | | Предоставление информации о результатах мониторинга негативных тенденций | до 30.11.23  (форма 5) | | Директора ОО  С.В. Иванова  И.С. Позднякова |
| 4.17. | | Подготовка отчетов в МОиМП СО по выполнению заключенных соглашений | в сроки, указанные в заключенных соглашениях | | В.В. Бельцева  Е.В. Бобрик  Л.Е. Ярковская |
| 4.18. | | Мониторинг рабочих программ воспитания и календарных Планов воспитательной работы | в течение месяца | | С.В. Дедюхина  Руководители ООО |
| ***5. Контроль*** | | | | | |
| 5.1. | | Контроль за проведением ЛОК | с 01.11.23 по 03.11.23 | | М.Л. Медведева  О.Н. Барыкина  Директора лагерей |
| 5.2. | | Отчет о выполнении требований постановления Администрации НГО от 13.09.2023 № 2778-а по корректировке сигналов оповещения и проведении практических тренировок | до 08.11.23 | | Директора ОО  В.В. Маркин |
| 5.3. | | Изучение работы ООО по учёту детей, не посещающих школу | В течение месяца | | И.С. Позднякова |
| 5.4. | | Контроль исполнения бюджета ОО в части расходования средств субсидий на иные цели | в течение месяца | | В.В. Бельцева  Е.В. Бобрик  Л.Е. Ярковская |
| 5.5. | | Посещение ОО рабочими группами по контролю за питанием и санитарным состоянием | в течение месяца | | Т.Н. Аленькина  М.Л. Медведева  В.В. Бельцева  В.В. Овчинникова  Г.С. Ляпина |
| ***6. Массовые мероприятия*** | | | | | |
| 6.1. | | Предзащита проектов в рамках форума «Радиус доверия» | с 01.11.23 по 02.11.23  МВЦ | | С.В. Дедюхина |
| 6.2. | | Слет кадетов ГЗО «Кадетская слава» | 03.11.23  МАУК ДК «Новоуральский»  МАОУ «СОШ № 48»  с 10-00 до 17-00 | | А.Н. Аленькина  М.В. Загоскин  И.М. Шумакова |
| 6.3. | | Единый день профилактики | с 07.11.23 по 11.11.23  Образовательные организации | | Директора ООО и МАДОУ  И.С. Позднякова  С.В. Иванова |
| 6.4. | | Открытие «Аллеи молодежи»: участие образовательных организаций | 08.11.23  Аллея Молодежи  (время уточняются) | | Т.Н. Аленькина  С.В. Дедюхина  Директора МАДОУ |
| 6.5. | | Муниципальная игра «Робинзоны – следопыты» для команд, обучающихся 6 классов. Квота от МОО: 5 чел. | 08.11.23  МАОУ «Гимназия № 41» | | А.В. Великов  Э.Н. Кочурова  Т.В. Михневич |
| 6.6. | | Муниципальный мастер-класс для молодых педагогов «Как делать урок?» (конструирование современного урока: этапы, интерактивные приемы) | 14.11.23  МАОУ «СОШ № 49»  15-00 | | А.Ю. Тукмачева |
| 6.7. | | Открытие муниципального этапа областного социально-педагогического проекта «Будь здоров!» | 16.11.23  МАОУ «СОШ № 48»  15-00 | | С.В. Дедюхина  М.В. Загоскин  Н.Н. Луканина  М.В. Одегов  Л.А. Курганская  руководители ООО  кураторы школьных команд ООО |
| 6.8. | | Заседание Городского Клуба Юных Физиков для обучающихся 7 классов. Тема: «Гидростатика».  Квота от МОО: 3 чел. | 16.11.23  МАОУ «СОШ № 57»  15-30 | | С.В. Ползунов  Т.Л. Булыгина  Е.Н. Путилова |
| 6.9. | | Х городской «День карьеры» | 16.11.23  МБУК «ПБ» НГО  МАУ ДО «СЮТ» | | А.В. Миронов |
| 6.10. | | Реализация мероприятий в рамках проекта «Орбита ценностей»: открытый фоточеллендж «Ты для меня дороже всех!» (от 4 до 18 лет) | с 20.11.23 по 25.11.23  МАУ ДО «ЦВР» | | С.В. Дедюхина  Н.Н. Луканина  Руководители ООО |
| 6.11. | | III Открытый хакатон по виртуальной и дополненной реальности VRAR\_MAKER» | с 23.11.23 по 25.11.23  МАУ ДО «СЮТ»  ДТ «Кванториум» | | А.В. Миронов  Д.В. Широбоков |
| 6.12. | | Муниципальный этап Международных Рождественских чтений | 23.11.23  МАОУ «СОШ № 49»  15-00 | | И.М. Шумакова  И.В. Зайцева  А.Ю. Тукмачева |
| 6.13. | | Муниципальная игра «Физико-математическая АБАКА» для команд обучающихся 9-10 классов | 27.11.23  МАОУ «Лицей № 58»  15-00 | | П.С. Даминова  О.Ю. Смирнова |
| 6.14. | | Муниципальная предметная игра «Лингвистический Олимп» для обучающихся  7 классов | 30.11.23  МАОУ «СОШ № 48»  16-00 | | М.В. Загоскин  М.Ю. Волобуева  С.А. Рябинина  М.В. Жилина |
| 6.15. | | Открытые онлайн-уроки «Шоу профессий» в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» | МАУ ДО «СЮТ», ООО  в течение месяца | | А.В. Миронов |
| 6.16. | | Реализация проекта по ранней профессиональной ориентации школьников «Билет в будущее» | МАУ ДО «СЮТ», ООО  в течение месяца | | А.В. Миронов |
| 6.17. | | Организация и проведение профориентационной диагностики по выявлению у обучающихся 9-11х классов уровня готовности к выбору профессии | МАУ ДО «СЮТ», ООО  в течение месяца | | А.В. Миронов |
| 6.18. | | Реализация мероприятий в рамках проекта «Орбита ценностей»: конкурс плакатов в рамках проекта «Ценим прошлое, строим будущее», посвящённый юбилею города и АО «УЭХК» (1-10 классы) | МАУ ДО «ЦВР»  в течение месяца | | С.В. Дедюхина  Н.Н. Луканина  руководители ООО |
| 6.19. | | Реализация мероприятий в рамках проекта «Орбита ценностей»: игровая программа «Удивительная страна Картония» (1-4 классы) в рамках муниципального проекта «Чистое творчество» (1-9 классы) | МАУ ДО «ЦВР»  в течение месяца | | С.В. Дедюхина  Н.Н. Луканина  руководители ООО |
| 6.20. | | **Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников** | в течение месяца | | И.М. Шумакова  О.В. Усольцева  Руководители ООО |
| 6.21. | | Дистанционный конкурс творческих идей «Звездный старт» | МАУ ДО «СЮТ»  в течение месяца | | А.В. Миронов  Н.А. Дорофеева |

Начальник Управления образования Т.Н. Аленькина

### Праздничные и знаменательные даты, отмечаемые в ноябре 2023 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Календарные даты | Праздничные даты |
| 1 ноября | День судебного пристава в России |
| 4 ноября | [День народного единства](http://calendar.yoip.ru/day/2017-11-04/) |
| 5 ноября | [День развед](http://calendar.yoip.ru/day/2017-11-05/)ки |
| 7 ноября | День проведения военного парада на Красной площади в 1941 году  День Октябрьской революции |
| 8 ноября | Международный день КВН |
| 10 ноября | Всемирный день науки  Международный день бухгалтерии  День полиции |
| 11 ноября | [День памяти погибших в первой мировой войне](http://calendar.yoip.ru/day/2017-11-11/) (В этот день в 1918 году окончилась Первая мировая война) |
| 12 ноября | День работника Сбербанка  День специалиста по безопасности |
| 13 ноября | [День войск радиационной, химической и биологической защиты](http://calendar.yoip.ru/day/2017-11-13/)  Всемирный день доброты |
| 14 ноября | День социолога |
| 15 ноября | [Всероссийский день призывника](http://calendar.yoip.ru/day/2017-11-15/) |
| 16 ноября | Международный день толерантности  День проектировщика |
| 17 ноября | День участкового |
| 18 ноября | День рождения Деда Мороза |
| 21 ноября | День бухгалтера  [День работника налоговых органов](http://calendar.yoip.ru/day/2017-11-21/)  Всемирный день телевидения |
| 24 ноября | День матери |
| 27 ноября | День морской пехоты |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Представляют информацию получателю | Получатель | Срок подачи |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Сведения:   * о численности работающих; * о количестве освоенных ставок; * о потерях рабочего времени; * о вакансиях по административно-хозяйственному персоналу | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | до 01.11.23 |
| 2. | Фактические расходы в натуральных и стоимостных показателях (коммунальные услуги) | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | до 01.11.23 |
| 3. | Сведения об остатках на лицевых счетах | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Т.Н. Граматчикова | до 01.11.23 |
| 4. | Расшифровка начисленной заработной платы в разрезе шифров по персоналам, копия журнала операций № 6 | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | до 01.11.23 |
| 5. | Отчет о принятых и уволенных сотрудниках | Образовательные организации, ведущие самостоятельный кадровый учет | Е.А. Александрова | до 01.11.23 |
| 6. | Сведения о численности и оплате труда работников | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | до 01.11.23 |
| 7. | Информация о средней заработной плате работников ОО | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | до 01.11.23 |
| 8. | Информация о среднесписочной численности непедагогических работников, финансируемых с областного бюджета, осуществляющих педагогическую деятельность | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | до 01.11.23 |
| 9. | Вакансии педагогических часов | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | до 01.11.23 |
| 10. | Информация о среднесписочной численности внешних совместителей, осуществляющих педагогическую деятельность | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | до 01.11.23 |
| 11. | Кассовый расход за месяц и нарастающим итогом с начала года на 31.10.23 и на 06.11.23 (по бюджетам и по персоналу) | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | до 07.11.23 |

**Остальные документы предоставляются в соответствии с графиком документооборота**

**Форма 1. Информация о детях в возрасте 6,5 до 18 лет, не приступивших к занятиям по неуважительным причинам в общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего обучающихся в ООО | Дети в возрасте от 6,5 до 15 лет *(Количество)* | | Дети в возрасте старше 15 лет, не имеющие основного общего образования (количество) | | Дети в возрасте от 15 до 18 лет, не имеющие основного общего образования | Причины (кратко) |
| Не посещающих 1-4 классы (всего) | Не посещающих 5-9 классы (всего) | Не посещающих 1-4 классы (всего) | Не посещающих 5-9 классы (всего) |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Персонифицированный учет детей и подростков в возрасте от 6,5 до 18 лет, не посещающих ООО**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО ребенка | Дата рождения | Домашний адрес | Социальный статус семьи | ООО | Класс | Дата последнего посещения | Основные причины непосещения | Ответственный от ОУ за возвращение учащихся в ООО (ФИО, должность, телефон) | Принимаемые меры |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Директор ОО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

(подпись)

#### Форма 2. Сведения об обучающихся на дому

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательные ступени | Общее количество обучающихся на дому | Из них  инвалидов | ФИ учащихся, класс | Продолжительность обучения (с … по …) | Кол-во недельных часов | ФИО педагогов, работающих с каждым учащимся | Наличие согласованного с родителями расписания |
| Начального общего  образования |  |  |  |  |  |  |  |
| Основного общего  образования |  |  |  |  |  |  |  |
| Среднего (полного)  образования |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО ПО ОУ** |  |  |  |  |  |  |  |

Директор ОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)

**Форма 3. Информация о работе в сфере соблюдения законодательства о несовершеннолетних № ОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Таблица 1. О семьях, находящихся в социально–опасном положении*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество детей, находящихся в социально-опасном положении | Из них заняты в системе дополнительного образования | Мероприятия, направленные на реабилитацию и адаптацию несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении | Количество патронажей семьи, находящейся в социально-опасном положении | | |
| дата | ФИО ребенка | ФИО педагога |
|  |  |  |  | | |

*Таблица 2. Об оказании социально–психологической и педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим отклонения в поведении, проблемы в обучении и состоящих на внутришкольном учете*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группы несовершеннолетних | Количество несовершеннолетних данной группы | Из них заняты в системе доп.образования | Проведенные мероприятия |
| Состоящие на внутришкольном учете |  |  |  |
| Имеющие трудности в обучении |  |  |  |
| Имеющие отклонения в поведении |  |  |  |

*Таблица 3. О программах, методиках и мероприятиях, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних*

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Классы |
| Реализация профилактических программ (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) |  |
| Внеурочная деятельность |  |
| Уроки, классные часы |  |
| Массовые мероприятия |  |

*Таблица 4. Об обеспечении организации в ОУ общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кол–во учащихся в школе | Кол–во секций, кружков, клубов и т.д. в школе | Кол–во несовершеннолетних, занимающихся в них |
|  |  |  |

Директор ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)

**Форма 4. Информация о проведении мероприятий в сфере защиты несовершеннолетних от негативной информации, в том числе способствующей совершению суицидальных действий за ноябрь 2023 года**

Наименование ООО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Результаты проведения мониторинга социальных сетей в сети Интернет на наличие негативной информации, побуждающей детей к суицидам

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Обнаруженные группы (сообщества) в социальных сетях, содержащие негативную информацию, информацию, побуждающую детей к суицидам (наименование, ссылка) | Количество обучающихся ООО, состоящих в данной группе (сообществе) | Меры, принятые ОО, по недопущению доступа обучающихся к обнаруженному контенту | Результат принятых мер |
|  |  |  |  |

2. Информация выявленных фактах суицидальных действиях несовершеннолетних за отчетный период

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО несовершеннолетнего | Дата рождения | Дата совершения суицидальной попытки | Меры, принятые ООО, по оказанию помощи несовершеннолетнему и семье (психологической, педагогической, иной) | Планируемы действия по сопровождению несовершеннолетнего и семьи, по оказанию необходимой помощи | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |

3. Функционирование школьных служб примирения в ООО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество участников ШСП (педагогов/ обучающихся (прошедших обучение / не прошедших обучение)) | Мероприятия, организованные ШСП, по формированию бесконфликтной среды в ООО | Наличие случаев примирения сторон в ШСП в отчетный период | Примечание |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

4. Информация о проведении работы по правовому просвещению несовершеннолетних и их законных представителей о негативных последствиях участия детей в интернет-играх и социальных сетях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Дата проведения | Количество участников, возраст | Ссылка на размещенные в сети материалы по проведению мероприятия (при наличии) |
|  |  |  |  |

**Форма 5. Информация о результатах мониторинга тенденций, потенциально опасных ситуаций в детской и молодёжной среде за ноябрь 2023 года.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование ООО | Мероприятия по изучению тенденций в детской молодежной среде | Результаты мониторинга тенденций, потенциально опасных ситуаций в детской и молодежной среде | Прогнозирование потенциальной опасности выявленных тенденций | Предложение по профилактике выявленных тенденций, потенциально опасных ситуаций | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Форма 6. Движение учащихся с 01.10.2023г. по 31.10.2023г.**

***Информацию направить в бумажном варианте и на электронный адрес*** [***educis@mail.ru***](mailto:educis@mail.ru) ***(с пометкой в теме письма «Движение учащихся, октябрь»)***

**Сведения о выбывших учащихся с 01.10.2023 г. по 31.10.2023 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Ф.И.О.* | *Класс* | *Дата выбытия* | *Реквизиты документа (приказа) о выбытии* | *Куда выбыл* | *Реквизиты документа (приказа) о прибытии в другое ООО* |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |  |
| *1. Выбыли за пределы НГО* | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *2. Выбыли в другие ОО в НГО (в т.ч. в УСПО и Школу-интернат)* | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *3. Выбыли в ГКОУ СО* | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| *4. Другое* | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | человек |  |  |  |  |  |

Приложить копии приказов о зачислении детей в другие ООО (для обучающихся, выбывших за пределы НГО)