

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2022

№ 120-а

Об организации отдыха и оздоровления детей в Новоуральском городском округе в 2022 году

В соответствии с федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», законами Свердловской области от 08.12.2021 № 111-ОЗ «Об областном бюджете на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», от 15.06.2011 № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года», постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», решением Думы Новоуральского городского округа от 15.12.2021 № 140 «О бюджете Новоуральского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 17.04.2017 № 635-а «Об утверждении Положения о Городской оздоровительной комиссии Новоуральского городского округа», постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 25.02.2020 № 347-а «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 15.10.2020 № 2215-а «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок в организации отдыха

детей и их оздоровления в учебное время (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации)», Соглашением о намерениях по безвозмездной передаче имущественных комплексов детских оздоровительных лагерей «Зеленый мыс» и «Таватуй» в государственную собственность Свердловской области и предоставлении путевок в детские оздоровительные лагеря «Зеленый мыс» и «Таватуй» для детей работников Открытого акционерного общества «Уральский электрохимический комбинат», организаций государственной корпорации «Росатом», расположенных в Новоуральском городском округе Свердловской области, от 03.10.2012 № 59 и в целях осуществления на территории Новоуральского городского округа мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, социальной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

- 1) Положение о Городском оздоровительном центре (прилагается);
- 2) кадровую структуру Городского оздоровительного центра (прилагается);
- 3) примерное штатное расписание оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей (прилагается);
- 4) количество мест в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей (прилагается);
- 5) количество мест в загородном детском оздоровительном лагере «Самоцветы» (далее – ЗДОЛ «Самоцветы») и сроки заездов (прилагается);
- 6) количество путевок для направления детей на санаторно-курортное лечение (прилагается);
- 7) размер родительской платы за путевку для направления детей на санаторно-курортное лечение (прилагается);
- 8) количество путевок для направления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) на отдых и оздоровление в учебное время (прилагается);
- 9) стоимость путевок в оздоровительные лагеря Новоуральского городского округа (прилагается);
- 10) размер родительской платы в стоимости путевок в оздоровительные лагеря Новоуральского городского округа (прилагается);
- 11) состав Городской оздоровительной комиссии Новоуральского городского округа (прилагается).

2. Установить льготные категории детей для обеспечения бесплатными путевками за счет средств бюджета: дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети из многодетных семей; дети безработных родителей; дети, получающие пенсию по случаю потери кормильца; дети из семей, совокупный доход которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области; дети-инвалиды; дети с ОВЗ.

2) направление информации для оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в соответствии с требованиями п. 3.12.1 СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» не позднее, чем за 1 месяц до открытия оздоровительного сезона в Межрегиональное управление № 31 ФМБА России о планируемых сроках заездов детей, режиме работы и количестве детей;

3) направление информации в срок не позднее, чем за 2 месяца до открытия загородных стационарных детских оздоровительных лагерей в территориальные органы, уполномоченные на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора о планируемых сроках заездов детей, режиме работы и количестве детей, в соответствии с требованиями п. 3.11.1 СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

4) направление заявки на проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы не позднее, чем за 2 месяца до планируемого начала осуществления деятельности;

5) готовность зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, на базе которых организуются оздоровительные организации, для проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы и получение экспертного заключения;

6) наличие заключения, подтверждающего соответствие санитарному законодательству, выданного органом, уполномоченным осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор и федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей в соответствии с требованиями п.1.4. СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

9. Управлению образования Администрации Новоуральского городского округа:

1) от имени Администрации Новоуральского городского округа заключить с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области Соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета на осуществление полномочий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

2) заключить с подведомственными учреждениями Соглашения о предоставлении и использовании субсидий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время за счет средств бюджета Новоуральского городского округа;

3) издать регламентирующие документы для организации отдыха и оздоровления детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей и ЗДОЛ «Самоцветы», включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

4) организовать работу Городского оздоровительного центра;

5) совместно с директорами образовательных организаций оказывать содействие в комплектовании ЗДОЛ «Самоцветы» квалифицированным педагогическим персоналом с учетом ограничений, установленных статьей 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

6) организовать питание детей, находящихся в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей: МАУ ДО «ДЮСШ № 2» на базе МАОУ «СОШ № 49», МАОУ «СОШ № 45»; МАУ ДО «ДЮСШ № 4» на базе МАОУ «СОШ № 45», МАОУ «СОШ № 57», МАОУ «Лицей № 56»; МБУ ДО «ДХШ» НГО на базе МАОУ «Школа – интернат № 53»; МБУ ДО «ДШИ» НГО на базе МАОУ «СОШ № 49», МАУ ДО «СЮТ» на базе МАОУ «СОШ № 45»;

7) организовать 2-х разовое питание и пребывание детей оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей МАОУ «СОШ № 40» на базе МАОУ «СОШ № 57», МАОУ «Гимназия 41», МАОУ «Лицей № 58» на базе МАОУ «Школа-интернат № 53», МАОУ «Гимназия» на базе МАОУ «СОШ № 54», МАОУ «СОШ № 48» на базе МАОУ «Лицей № 56».

8) выделить целевую субсидию МАОУ «Школа – интернат № 53» на организацию проезда (приобретение проездных билетов) обучающимся МАОУ «Школа – интернат № 53», находящимся в трудной жизненной ситуации, посещающим оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, открытый на базе МАОУ «Школа – интернат № 53»;

9) организовать выездные пятидневные учебные сборы с обучающимися общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования, на базе ЗДОЛ «Самоцветы» за счет средств бюджета Новоуральского городского округа;

10) в случае необходимости выделить целевую субсидию муниципальным учреждениям, открывающим на своей базе оздоровительные лагеря, на обеспечение профилактических мер в период оздоровительной кампании 2022 года в условиях сохранения COVID -19;

11) в случае необходимости выделить целевую субсидию МАУ ДО «ЦВР» на обеспечение профилактических мер в период оздоровительной кампании 2022 года в условиях сохранения COVID -19;

12) в случае необходимости выделить целевую субсидию МАУ ДО «ЦВР» на обеспечение организации питания сотрудников загородного филиала ЗДОЛ «Самоцветы», работающих в режиме обсервации в период оздоровительной кампании 2022 года в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции;

13) в случае необходимости выделить целевую субсидию МАУ ДО «ЦВР» на обеспечение обследования сотрудников загородного филиала ЗДОЛ «Самоцветы» на наличие коронавирусной инфекции методом полимеразной цепной реакции в период оздоровительной кампании 2022 года.

10. Рекомендовать ФГБУЗ ЦМСЧ № 31 ФМБА России:

1) обеспечить наличие медицинского работника в каждом оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей;

2) оказать содействие в комплектовании медицинским персоналом ЗДОЛ «Самоцветы»;

3) медицинским работникам осуществлять: проведение медосмотра

детей (включая осмотр на педикулез) при приемке в оздоровительную организацию; организацию лечебно-оздоровительных мероприятий, в том числе своевременное выявление больных детей, оказание неотложной медицинской помощи при возникновении несчастных случаев; контроль за санитарным состоянием и содержанием оздоровительного лагеря; медицинский контроль за физическим воспитанием детей; контроль за организацией питания; проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий в оздоровительном лагере; проведение санитарно-просветительской работы по формированию здорового образа жизни детей;

4) осуществлять проведение медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в детские загородные оздоровительные лагеря и оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, проведение однократного лабораторного обследования работников пищеблоков с целью определения возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии; лиц, осуществляющих эксплуатацию водопроводных сооружений; сотрудников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой, реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, а также детей и подростков в возрасте до 18 лет, направляемых в учреждения отдыха и оздоровления и многодневные туристические походы;

5) обеспечить направление детей с хронической патологией в санаторно-курортные организации по путевкам за счет средств ФМБА России, в рамках действующих нормативных документов и Соглашения «О совместной деятельности по направлению на санаторно-курортное лечение в детские здравницы ФМБА России организованных групп детей, проживающих в ЗАТО г. Новоуральска» от 30.11.2021 № 970/МЧ-21.

11. Рекомендовать ТОИОГВ Свердловской области – Управлению социальной политики Свердловской области № 20:

1) обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, по путевкам, выделяемым Министерством социальной политики Свердловской области на эти цели, в соответствии с порядком организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области;

2) оказывать содействие Управлению образования Администрации Новоуральского городского округа, образовательным организациям, ФГБУЗ ЦМСЧ № 31 ФМБА России в части определения категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в направлении на отдых и оздоровление, в том числе в учебное время.

12. Отделу культуры Администрации Новоуральского городского округа: заключить с МБУ ДО «ДХШ» НГО, МБУ ДО «ДШИ» НГО соглашения о предоставлении и использовании субсидий на иные цели на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время за счет средств бюджета Новоуральского городского округа.

13. Комитету по делам молодежи, семье, спорту и социальным программам Администрации Новоуральского городского округа:

1) заключить с МБУ «Спортивный клуб «Кедр» НГО соглашение о

предоставлении и использовании субсидий на организацию туристических походов детей в каникулярное время за счет средств бюджета Новоуральского городского округа;

2) совместно со специалистами МБУ «Спортивный клуб «Кедр» НГО организовать и провести многодневные походы для 70 детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, или состоящих на различных видах учета, или занимающихся в клубе туристов МБУ «СК «Кедр» НГО», разработать нормативные документы для организации многодневных походов;

3) организовать по месту жительства летние игровые программы для детей и молодежи;

4) совместно со специалистами МАУ «КСК» НГО обеспечить условия для отправки детей в загородные оздоровительные лагеря по заявкам оздоровительных организаций: предоставить помещения для проведения медицинских осмотров и регистрации детей в дни отправления, обеспечить музыкальное сопровождение; предоставить автостоянку МАУ «КСК» НГО для прибытия автобусов.

14. Рекомендовать МУ МВД России по Новоуральскому ГО и МО «п. Уральский»:

1) принять дополнительные меры по обеспечению безопасности детей в период проведения детской оздоровительной кампании, обратив особое внимание на организацию охраны объектов детского отдыха;

2) осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма;

3) обеспечить сопровождение и безопасность при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно без взимания платы с руководителей детских оздоровительных лагерей;

4) обеспечить контроль за несовершеннолетними «группы риска», состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, содействовать организации их отдыха, включая проведение работы по формированию групп, направляемых в туристические походы из подростков, состоящих на профилактическом учете, и обеспечению сопровождения этих групп.

15. Директорам оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и ЗДОЛ «Самоцветы» обеспечить:

1) комплектование лагерей в количестве и в сроки согласно приложению;

2) организацию эффективной воспитательной и образовательной работы, а также занятий физической культурой, спортом в условиях ограничительных мероприятий, связанных с риском распространения коронавирусной инфекции;

3) оздоровительные организации качественными безопасными продуктами питания и сырьем, соблюдение санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах логистической цепи обеспечения продовольствием;

4) организацию питания в детских оздоровительных организациях с

учетом требований санитарных норм и правил;

5) комплексную безопасность учреждений отдыха и оздоровления детей, в том числе вовремя их перевозок к местам отдыха и обратно, а также выездных мероприятий, соблюдение норм санитарно-эпидемиологического режима, соблюдение правил поведения на воде, профилактику детского травматизма во время мероприятий, туристических походов;

6) подготовку и подбор квалифицированного медицинского, педагогического персонала, а также персонала пищеблоков, обслуживающего персонала, имеющего допуск по состоянию здоровья, прошедшего профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;

7) подготовку оздоровительных организаций к открытию смены, обратив особое внимание на обеспечение их качественной питьевой водой, необходимым оборудованием и инвентарем в достаточном количестве;

8) организацию медицинского обслуживания в детской поликлинике ФГБУЗ ЦМСЧ № 31 ФМБА России в случае отсутствия медицинского кабинета в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в период каникул на базе образовательных организаций;

9) участие работников лагеря в областных обучающих семинарах по вопросам соблюдения санитарно-противоэпидемического режима, профилактике пищевых отравлений и инфекционных заболеваний;

10) прохождение медицинских осмотров, вакцинации, гигиенической подготовки и аттестации обслуживающего и педагогического персонала учреждений отдыха и оздоровления детей в срок не позднее 30 дней до начала осуществления деятельности данных учреждений;

11) осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

12) приобретение медикаментов в соответствии с примерным перечнем лекарственных средств и перевязочного материала для оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха за счет средств, выделенных на организацию и проведение летней оздоровительной кампании в 2022 году.

16. Рекомендовать руководителю Межрегионального управления № 31 ФМБА России, главному государственному санитарному врачу по Новоуральскому городскому округу:

1) обеспечить контроль (надзор) за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, в том числе направленных на предупреждение распространения инфекционных заболеваний в организациях отдыха детей и их оздоровления, в соответствии с Планом проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий и в рамках проведения эпидемиологических расследований случаев инфекционных заболеваний;

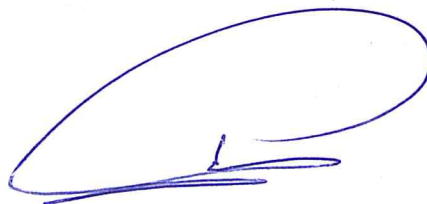
2) обеспечить организацию и проведение инструктажей по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований, в том числе направленных на предупреждение распространения COVID-19 в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей.

17. Рекомендовать главному врачу ФГБУЗ ЦГиЭ № 31 ФМБА России осуществлять за счет средств работодателей, на основе договоров с оздоровительными организациями проведение бактериологического, паразитологического и вирусологического обследования персонала, направляемого для работы в загородные организации отдыха и оздоровления детей всех форм собственности, в том числе за пределы Свердловской области, а также в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей.

18. Организаторам поездок организованных групп детей при их перевозке железнодорожным транспортом соблюдать требования СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и своевременно направлять информацию в Межрегиональное управление № 31 ФМБА России о планируемых сроках отправки и количестве детей (не менее чем за 3 рабочих дня до отправления группы детей).

19. Настоящее постановление (с приложениями) опубликовать в газете «Нейва» и разместить на официальном сайте Главы Новоуральского городского округа и Администрации Новоуральского городского округа в сети «Интернет».

Глава Новоуральского
городского округа



В.Я Тюменцев

Положительные визы

Постановление Администрации от 24.01.2022 №120-а «Об организации отдыха и оздоровления детей в Новоуральском городском округе в 2022 году»

Должность	ФИО	Решение	Дата	Вид ЭП	Номер ЭП	Состояние ЭП	Комментарий
Заведующий отделом	Бабина Галина Александровна	Виза нормоконтроля	24.01.2022 08:46:38	Простая ЭП			Проверено
Заместитель начальника управления	Медведева Марина Леонидовна	Виза согласования	24.01.2022 08:51:39	Квалифицированная ЭП	6CE048AC62625995F62DD8EA1643668AE7C67E48	Подпись верна	Согласовано
Начальник управления	Аленькина Татьяна Николаевна	Виза согласования	24.01.2022 09:01:29	Квалифицированная ЭП	33C244D901F20E137098EBDA484F7622F355062E	Подпись верна	Согласовано
Начальник управления	Мартемьянова Елена Владимировна	Виза согласования	24.01.2022 09:32:48	Квалифицированная ЭП	19CCE880B28D8A581FBF00C25FE0E43E5A33C909	Подпись верна	Согласовано
Начальник управления	Орлов Олег Николаевич	Виза согласования	24.01.2022 09:55:24	Квалифицированная ЭП	72F086541398678209F81D4B83FB63623D517E02	Подпись верна	Согласовано
Заместитель главы администрации	Лобова Инна Петровна	Виза согласования	24.01.2022 10:54:03	Квалифицированная ЭП	6D59C65E867DF5310B69F0E785A04FFF2F8BA105	Подпись верна	Согласовано
глава городского округа	Тюменцев Вячеслав Яковлевич	Виза подписания	24.01.2022 10:56:27	Квалифицированная ЭП	55FCA2921AB5A2BFF21C8A45B46EFAA4ECC3A4AF	Подпись верна	Подписано

Распечатано из СЭД

Оператор:Бабина Галина Александровна

Дата:24.01.2022 14:43:21

Лист ознакомления

Постановление Администрации от 24.01.2022 №120-а «Об организации отдыха и оздоровления детей в Новоуральском городском округе в 2022 году»

Рассылка с контролем ознакомления

Получатель	Должность получателя	Департамент	Госорган	Отправитель	Должность отправителя	Дата отправления	Дата ознакомления
Аленькина Татьяна Николаевна	Начальник управления	Управление образования (Аленькина Т.Н.)	Администрация Новоуральского городского округа	Хорошавина Оксана Викторовна	Заместитель директора		
Мартемьянова Елена Владимировна	Начальник управления	Финансовое управление (Мартемьянова Е.В.)	Администрация Новоуральского городского округа	Хорошавина Оксана Викторовна	Заместитель директора		
Орлов Олег Николаевич	Начальник управления	Управление правового обеспечения, кадров и муниципальной службы (Орлов О.Н.)	Администрация Новоуральского городского округа	Хорошавина Оксана Викторовна	Заместитель директора		
Шаповалова Ирина Вячеславовна	заведующий отделом	Отдел культуры (Шаповалова И.В.)	Администрация Новоуральского городского округа	Хорошавина Оксана Викторовна	Заместитель директора		
Сапегина Татьяна Владимировна	Председатель Комитета	Комитет по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам (Гаранина Е.В.)	Администрация Новоуральского городского округа	Хорошавина Оксана Викторовна	Заместитель директора		
Новоселова Ольга Юрьевна	Начальник управления	Управление делами Администрации (Новоселова О.Ю.)	Администрация Новоуральского городского округа	Хорошавина Оксана Викторовна	Заместитель директора		
Бронникова Галина Николаевна	председатель	Председатели территориальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав ГЗУО	Администрация Горнозаводского управленческого округа Свердловской области	Хорошавина Оксана Викторовна	Заместитель директора		

Рассылка организациям

Корреспондент	Контактное лицо	Способ доставки	Адрес/факс/e-mail получателя	Дата отправления
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА ГОРОДСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПРЕДПРИЯТИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. НОВОУРАЛЬСК РОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ АТОМНОЙ ЭНЕРГЕТИКИ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ	И.В. Тагильцева	Электронной почтой	terkom370@mail.ru	

ЦЕНТРАЛЬНАЯ МЕДИКО- САНИТАРНАЯ ЧАСТЬ № 31 ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО- БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТСТВА	А.Ю. Морозов	Электронной почтой	zmsch-31_fmba@mail.ru	
ОБЪЕДИНЕННЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА № 123 УРАЛЬСКОГО ЭЛЕКТРОХИМИЧЕСКО ГО КОМБИНАТА	А.П. Пинаев	Электронной почтой	okp@ueip.ru	
МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ № 31 ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО- БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТСТВА	Т.Г. Бавенкова	Электронной почтой	ru31fmba@mail.ru	
ЦЕНТР ГИГИЕНЫ И ЭПИДЕМИОЛОГИИ № 31 ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТСТВА (ФГБУЗ ЦГИЭ № 31 ФМБА РОССИИ)	Т.Г. Миронова	Электронной почтой	cge31@fmbamail.ru	
МЕЖМУНИЦИПАЛЬНО Е УПРАВЛЕНИЕ МВД РОССИИ ПО НОВОУРАЛЬСКОМУ ГОРОДСКОМУ ОКРУГУ И МУНИЦИПАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ ПОСЕЛОК УРАЛЬСКИЙ	М.Н. Метелица	Электронной почтой	66.novuralsk@mvd.ru	

Распечатано из СЭД

Оператор: Бабина Галина Александровна

Дата: 24.01.2022 14:43:32

ID документа: 07ca20037487f59b

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Новоуральского городского округа
от 24.01.2022 № 120-а

ПОЛОЖЕНИЕ О ГОРОДСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЦЕНТРЕ

Раздел I. Общие положения

1. Городской оздоровительный центр (далее - ГОЦ) является временным структурным подразделением муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (далее – МАУ ДО «ЦВР») и создается на основании постановления Администрации Новоуральского городского округа «Об организации отдыха и оздоровления детей в Новоуральском городском округе в 2022 году», приказа Управления образования Администрации Новоуральского городского округа на период подготовки к оздоровительной кампании и деятельности детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

Полное наименование центра: Городской оздоровительный центр.

Сокращенное наименование: ГОЦ.

Полное и сокращенное наименование в употреблении равнозначны.

2. В своей деятельности ГОЦ руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации, Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», муниципальными правовыми актами Новоуральского городского округа, нормативными и методическими документами Управления образования Администрации Новоуральского городского округа (далее – Управление образования) и настоящим Положением.

3. Деятельность ГОЦ направлена на организацию и координацию деятельности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и подростков и строится на принципах свободного развития личности, гуманистического характера образования, приоритета человеческих ценностей.

4. ГОЦ самостоятелен в осуществлении организационной, информационной, методической и иной деятельности в пределах своей компетенции.

5. ГОЦ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке в случаях:

- 1) невыполнения функций, определенных настоящим Положением;
- 2) реализации не в полном объеме программ в соответствии с утвержденными планами;

- 3) несоответствия форм, методов и средств организации деятельности в лагере дневного пребывания возрасту, интересам и потребностям детей;
- 4) нарушений прав и свобод детей, отдыхающих в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, а также работников центра;
- 5) иных, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Раздел II. Цели и основные направления деятельности

6. Основной целью деятельности ГОЦ является создание условий для организации досуга детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей во время школьных каникул.

7. Основными задачами ГОЦ являются:

- 1) координация деятельности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;
- 2) организация межведомственного взаимодействия по вопросам организации отдыха детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей;
- 3) организация информационного и методического обеспечения деятельности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

Раздел III. Организация и основы деятельности

8. ГОЦ организуется на период подготовки к оздоровительной кампании и в каникулярное время в установленном порядке.

Кадровая структура ГОЦ определяется на основании постановления Администрации Новоуральского городского округа.

С работниками ГОЦ заключается договор гражданско-правового характера, им устанавливается вознаграждение за выполненные работы (оказанные услуги) в размере, определяемом согласно смете ГОЦ, из средств бюджета Новоуральского городского округа.

9. ГОЦ осуществляет свою деятельность по вопросам организации деятельности в лагерях через:

- 1) подготовку нормативных, информационных и методических материалов по организации летнего отдыха обучающихся на базе муниципальных образовательных учреждений;
- 2) организацию и проведение инструктивных совещаний и методических семинаров для руководителей оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;
- 3) сбор и анализ информации о деятельности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

10. Режим функционирования ГОЦ устанавливается на основании заключенного договора гражданско-правового характера.

11. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы в ГОЦ устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, изданными в соответствии с ним нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области,

муниципальными правовыми актами Новоуральского городского округа.

Раздел IV. Управление ГОЦ

12. Непосредственное руководство ГОЦ осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом МАУ ДО «ЦВР».

13. Директор ГОЦ:

1) представляет интересы ГОЦ во всех инстанциях, действует от имени ГОЦ без доверенности;

2) пользуется имуществом центра и материальными средствами;

3) в пределах своей компетенции издает распоряжения, инструкции, обязательные для выполнения работниками ГОЦ;

4) в установленном порядке предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в Управление образования, городскую оздоровительную комиссию и соответствующие органы, определенные законодательством РФ;

5) непосредственно принимает участие в организации межведомственного взаимодействия по вопросам организации отдыха детей;

6) рассматривает предложения, заявления, жалобы граждан и принимает меры по вопросам, выходящим за рамки компетенции руководителей оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей;

7) несет ответственность за деятельность ГОЦ перед городской оздоровительной комиссией, Управлением образования.

Раздел V. Финансирование ГОЦ

14. ГОЦ финансируется за счет средств бюджета Новоуральского городского округа через МАУ ДО «ЦВР» в рамках выделения субсидии на иные цели.

15. ГОЦ обладает правом свободного распоряжения на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Новоуральского городского округа
от 24.01.2022 № 120-а

**КАДРОВАЯ СТРУКТУРА
ГОРОДСКОГО ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЦЕНТРА**

Наименование должности	Количество
Директор	1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Новоуральского городского округа
от 24.01.2022 № 120-9

**ПРИМЕРНОЕ ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ
ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ
ДЕТЕЙ**

(имеющего в своём составе не менее двух отрядов детей)

№ п/п	Должность (специальность, профессия)	Количество штатных еди- ниц
1	Директор	1
2	Педагог-организатор	1
3	Инструктор по физкультуре	1
4	Педагог дополнительного образова- ния	не более 2
5	Воспитатели	2 на каждый отряд
6	Музыкальный руководитель	1
7	Уборщик служебных помещений	1
8	Медсестра	1
9	Врач	1

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением Администрации
 Новоуральского городского округа
 от 24.01.2022 № 120-9

**КОЛИЧЕСТВО МЕСТ
 В ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЯХ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ**

№	Название учреждения	1 смена 30.05.22-23.06.2022	в т.ч. дети в ТЖС, не менее
1	МАОУ «СОШ № 40»	50 чел. (на базе МАОУ «СОШ № 57»)	15 чел.-
2	МАОУ «Гимназия № 41»	50 чел. (на базе МАОУ «Школа-интернат № 53»)	10 чел.
3	МАОУ «СОШ № 45»	75 чел.	10 чел.
4	МАОУ «Гимназия»	50 чел. (на базе МАОУ «СОШ № 54»)	10 чел.
5	МАОУ «СОШ № 48»	50 чел. (на базе МАОУ «Лицей № 56»)	25 чел.
6	МАОУ «СОШ № 49»	75 чел.	20 чел.
7	МАОУ «Школа-интернат № 53»	100 чел.	75 чел.
8	МАОУ «СОШ № 54»	100 чел.	25 чел.
9	МАОУ «Лицей № 56»	100 чел.	20 чел.
10	МАОУ «СОШ № 57»	100 чел.	23 чел.
11	МАОУ «Лицей № 58»	75 чел (на базе МАОУ «Школа-интернат № 53»)	15 чел.
12	МАОУ «СОШ с. Тарасково»	35 чел.	10 чел.
13	МАОУ «СОШ д. Починок»	40 чел.	20 чел.
14	МАУ ДО «СЮТ»	100 чел.	25 чел.
15	МАУ ДО "ДЮСШ - 2"	200 чел. (на базе по ул. Свердлова, 1б)	40 чел.
16	МАУ ДО «ДЮСШ – 4»	200 чел.	50 чел.
17	МБУ ДО «ДХШ» НГО	50 чел.	15 чел.
18	МБУ ДО «ДШИ» НГО	50 чел.	15 чел.
Итого		18 лагерей - 1500 чел.	423 чел.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Новоуральского городского округа
от 24.01.2022 № 120-а

**КОЛИЧЕСТВО
МЕСТ В ЗАГОРОДНОМ ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ
«САМОЦВЕТЫ» И СРОКИ ЗАЕЗДОВ в 2022 году**

Смена	Дата начала и окончания смены	Количество детей в смену (при условии 75% загрузки)	Кол-во дней
Учебные сборы	23.05.2022 - 27.05.2022	150	5
1 смена	01.06.2022 - 14.06.2022	240	14
2 смена	18.06.2022 - 01.07.2022	240	14
3 смена	05.07.2022 - 18.07.2022	375	14
4 смена	22.07.2022 - 04.08.2022	375	14
5 смена	08.08.2022 - 21.08.2022	220	14
Осенняя смена	29.10.2022 - 04.11.2022	350	7
Итого: - за весь каникулярный период 1800 чел. (лето 1450 чел., осень 350 чел.) - учебные сборы 150 чел. - итого ЗДОЛ «Самоцветы» 1950 чел.			

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Новоуральского городского округа
от 24.01.2022 № 120-а

**КОЛИЧЕСТВО ПУТЕВОК ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ НА
САНАТОРНО-КУРОРТНОЕ ЛЕЧЕНИЕ**

Формы отдыха и оздоровления	Количество детей
Отдых и оздоровление в детских санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях	150

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Новоуральского городского округа
от 24.01.2022 № 120-9

**РАЗМЕР РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ
ЗА ПУТЕВКУ ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ НА САНАТОРНО-
КУРОРТНОЕ ЛЕЧЕНИЕ**

Формы отдыха и оздоровления	Размер родительской платы
Отдых и оздоровление в детских санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях	18 000 руб.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Новоуральского городского округа
от 24.01.2022 № 120-э

КОЛИЧЕСТВО ПУТЕВОК ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ) НА ОТДЫХ И ОЗДОРОВЛЕНИЕ В УЧЕБНОЕ ВРЕМЯ

Форма отдыха и оздоровления	Количество детей
Отдых и оздоровление в учебное время	95

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Новоуральского городского округа
от 24.01.2022 № 120-а

**СТОИМОСТЬ
ПУТЕВОК В ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ЛАГЕРЯ
НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА в 2022 году**

рублей

Статьи расходов	ЗДОЛ "Самоцветы" (учебные сборы)	ЗДОЛ "Самоцветы" (лето)	ЗДОЛ "Самоцветы" (осень)	Лагеря с дневным пребыванием детей (лето)	Лагерь с дневным пребыванием детей при МАОУ «Школа-интернат № 53» (лето)
Продолжительность смены	5 дней	14 дней	7 дней	18 дней	18 дней
Стоимость путевки	7 670,0	20 548,0	10 258,0	5 075,0	5 075,0

В стоимость путевки включены расходы на питание, приобретение медикаментов, страхование детей, расходы на оплату труда, включая медицинских работников, медосмотр персонала и детей, доставку детей в ЗДОЛ «Самоцветы» и обратно, коммунальные платежи и хозяйственные расходы.

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации
 Новоуральского городского округа
 от 24.01.2022 № 120-9

**РАЗМЕР
 РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ В СТОИМОСТИ ПУТЕВОК В ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ
 ЛАГЕРЯ НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
 в 2022 году**

рублей

Категории детей	ЗДОЛ "Самоцветы" (летние каникулы) 14 дней	ЗДОЛ "Самоцветы" (осенние каникулы) 7 дней	Лагеря с дневным пребыванием детей (летние каникулы)
- оставшиеся без попечения родителей; - из многодетных семей; - безработных родителей; - получающие пенсию по случаю потери кормильца; - из семей, совокупный доход которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области; - дети-инвалиды; - дети с ОВЗ (дети, имеющие справку из медицинского учреждения об отнесении к категории детей с ОВЗ)	0,0 (путевка предоставляется бесплатно)	0,0 (путевка предоставляется бесплатно)	0,0 (путевка предоставляется бесплатно)
иные категории	4 200,0	2 200,0	1 425,0

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Новоуральского городского округа
от 24.01.2022 № 120-г

Состав Городской оздоровительной комиссии Новоуральского городского округа

Председатель комиссии:

Лобова И.П.

заместитель Главы Администрации
Новоуральского городского округа
по социальной политике

Заместитель председателя комис-
сии:

Аленькина Т.Н.

начальник Управления образования
Администрации Новоуральского го-
родского округа

Секретарь комиссии:

Мануилова И.Ю.

главный специалист Комитета по
экономике и инвестиционной поли-
тике Администрации Новоуральско-
го городского округа

Члены комиссии:

Бавенкова Т.Г.

главный государственный санитар-
ный врач по обслуживаемой терри-
тории г. Новоуральск Свердловской
области и организациям, обслуживае-
мым ФМБА России на территории
ЗАТО г. Новоуральск (по согласо-
ванию)

Баранова Л.М.

начальник бюджетного отдела Фи-
нансового управления Новоураль-
ского городского округа

Баженова Н.А.

главный специалист – юрисконсульт
Управления правового обеспечения,
кадров и муниципальной службы
Администрации Новоуральского го-
родского округа

Бронникова Г.Н.

председатель Территориальной
комиссии по делам несовершенно-
летних и защите их прав (по согла-
сованию)

Волков А.Н.	заместитель Председателя Думы Новоуральского городского округа (по согласованию)
Калинин С.Г.	руководитель педиатрической службы, заведующий детской поликлиникой ФГБУЗ ЦМСЧ № 31 ФМБА (по согласованию)
Кондораки А.Ю.	главный специалист по вопросам общественной безопасности Отдела общественной безопасности и взаимодействия с административными органами Администрации Новоуральского городского округа
Луканина Н.Н.	директор МАУ ДО «ЦВР»
Медведева М.Л.	заместитель начальника Управления образования Администрации Новоуральского городского округа
Миронова Т.Г.	главный врач ФГБУЗ ЦГиЭ № 31 ФМБА России (по согласованию)
Пинаев А.П.	председатель ОКП-123 УЭХК (по согласованию)
Петраков П.Н.	начальник Управления социальной политики Свердловской области № 20 (по согласованию)
Полиത്യко В.В.	начальник ОДН МУ МВД России по Новоуральскому ГО и МО «п.Уральский»
Сапегина Т.В.	председатель Комитета по делам молодежи, семьи, спорту и социальным программам Администрации Новоуральского городского округа
Тагильцева И.В.	председатель Территориальной организации профсоюза города Новоуральска (по согласованию)
Хорошавина О.В.	заместитель директора МАУ ДО «ЦВР»
Шаповалова И.В.	заведующий Отделом культуры Администрации Новоуральского городского округа