

Отчет за I полугодие 2023 года о выполнении мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Лицей № 58" (МАОУ "Лицей № 58") на 2022-2024 годы

(наименование образовательной организации, период на который сформирован план)

Новоуральский городской округ
(наименование муниципального образования)

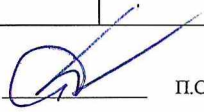
ИНН 6629012330

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
II. Комфортность условий предоставления услуг						
4.	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий осуществления образовательной деятельности (уровень удовлетворенности - 86%)	Повысить уровень удовлетворенности получателей комфортностью оказания услуг, создав необходимые условия для этого	30.06.2023	Коновалова Людмила Павловна зам дир по АХР	Постоянно уделяется внимание по организации и оборудованию помещений доступности услуг для инвалидов. Произведена замена окон на третьем этаже блока "Д", "Г", выполнен ремонт санузлов, заменены перегородки во всех в санузлах, выполнен ремонт коридоров, приобретены учебники, наглядные пособия.	30.03.2023
III. Доступность услуг для инвалидов						
5	Оборудованность организации не в полной мере отвечает требованиям обеспечения доступности услуг для инвалидов	Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечив:	01.04.2023	Коновалова Людмила Павловна зам дир по АХР	Постоянно проводятся работы по улучшению оказания услуг для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, оформлена и закреплена табличка работы учреждения шрифтом БРАЙЛЯ. Обновлены цветные ограничительные линии на ступенях.	30.03.2023
5.1.		наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	01.04.2023	Коновалова Людмила Павловна зам дир по АХР	Написано письмо - просьба № 686/01-12 от 16.08.2021 г. в Администрацию НГО о выделении мест для инвалидов на стоянке. Повторно направлено письмо № 413/01-12 от 10.03.2023 г.	30.03.2023
6.	Недостатков нет, организация обеспечивает возможность получения инвалидами услуг наравне с другими	Поддерживать оказание услуг инвалидам и лицам с ОВЗ на имеющемся уровне	01.04.2023	Крупская Бэлла Владимировна зам дир по УВР	Постоянно поддерживается возможность оказания услуг инвалидам и лицам с ОВЗ на имеющемся уровне	31.03.2023

7.	Получатели услуг с ограниченными возможностями здоровья не в полной мере удовлетворены созданными условиями получения услуг и оборудованностью помещений и территории организации (уровень удовлетворенности - 94%)	Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности лиц с ОВЗ созданными для них условиями получения образовательных услуг	01.04.2023	Коновалова Людмила Павловна зам дир по АХР	Постоянно уделяется внимание по организации и оборудованию помещений доступности услуг для инвалидов. В столовую приобретен пароконвектомат для улучшения качества приготовления пищи на пару, приобретен холодильник.	30.03.2023
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
8.	Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование (уровень удовлетворенности - 91%)	Повысить уровень доброжелательности и вежливости персонала организации	01.04.2023	Коновалова Людмила Павловна зам дир по АХР	Осуществление контроля соблюдения "Правил внутреннего трудового распорядка". Постоянно проводится разъяснительная работа с сотрудниками: техническими работниками, сторожем-вахтером, сторонними организациями по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики. Проведение инструктажей, консультаций. На сайте только положительные отзывы.	30.03.2023
9.	Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг (уровень удовлетворенности - 92%)	Повысить уровень доброжелательности и вежливости персонала организации	01.04.2023	Григорьева Надежда Ивановна зам дир по УВР	Осуществление контроля соблюдения "Правил внутреннего трудового распорядка". Проведение разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики. Проведение инструктажей, тренингов, консультаций по темам "Укрепление стрессоустойчивости", "Особенности современных подростков", "Развитие эмоционального интеллекта" и т.д. Составление и реализация индивидуальных маршрутов (программ) профессионального развития педагогов. Проведение образовательных событий разных направленностей, в т.ч. с участием родителей (законных представителей).	30.03.2023
10.	Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия (уровень удовлетворенности - 94%)	Повысить уровень доброжелательности и вежливости персонала организации при дистанционных формах взаимодействия	01.04.2023	Петрушкова Татьяна Александровна зам дир по УВР	Контроль работы дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с обучающимися и родителями (законными представителями). Отсутствие конфликтных ситуаций и обоснованных жалоб.	31.03.2023
V. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций						

11.	89% получателей услуг готовы рекомендовать организацию	Разработать меры по повышению привлекательности образовательной организации, создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию	01.04.2023	Коновалова Людмила Павловна зам дир по АХР	Постоянно проводятся работы по повышению привлекательности образовательной организации улучшению, оказания услуг для учащихся выполнен ремонт фасада здания, входной зоны, площади перед входом в лицей. Выполняются санитарные правила. Заканчиваются работы по стадиону.	30.03.2023
12.	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены организационными условиями оказания услуг (уровень удовлетворенности - 92%)	Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг	01.04.2023	Григорьева Надежда Ивановна зам дир по УВР	Развитие официальных групп лицея в социальной сети Вконтакте - группа лицея и группа Атомкласса и школьного технопарка лицея) расширение тематики представляемой информации, увеличение объемов информации и т.д.). Проведение рейда «самый классный класс» (по наличию и соответствию школьной формы Положению). Организация рейдов родительской общественности в столовой лицея. Проведение образовательных событий разных направленностей, в т.ч. с участием родителей (законных представителей). Усиление информационной и разъяснительной работы администрации лицея с родителями по вопросам организации предоставления образовательной услуги.	30.03.2023
13.	Получатели услуг не в полной мере удовлетворены условиями оказания услуг в целом (уровень удовлетворенности - 92%)	Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг в целом	01.04.2023	Петрушкова Татьяна Александровна зам дир по УВР	Созданы условия по привлечению внебюджетных средств для улучшения материально-технической базы лицея физкультурно- спортивного направления. Отсутствуют обоснованные жалобы.	31.01.2023

Директор МАОУ "Лицей № 58"



П.С. Даминова