**План работы Управления образования на октябрь 2017 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Мероприятия** | **Дата проведе-ния** | **Место и время проведения** | **Ответственный** |
| 1. ***Организационно-управленческая деятельность***
 |
|  | Проведение мероприятий в соответствии с праздничными и знаменательными датами  | По плану образовательных учреждений | Директора ОО |
|  | Проведение мероприятий, посвященных Дню учителя и Дню пожилого человека | В течение месяца | И.В. ТагильцеваДиректора ОО |
|  | Аппаратные совещания | 02.10.1709.10.1716.10.1723.10.1730.10.17 | Управление образованияКаб. 10111-30 | И.П. ЛобоваТ.Н. Аленькина  |
|  | Совещание директоров  | 12.10.1726.10.17 | Управление образованияКаб. 10110-00 | И.П. Лобова Т.Н. АленькинаДиректора ОО |
|  | Совещание директоров МАДОУ | 19.10.17 | Управление образования10-00 | Т.Н. АленькинаДиректора МАДОУ |
|  | Совещание заместителей директоров по ВР | 11.10.1725.10.17 | Управление образованияКаб. 10215-00 | О.В. КнязеваТ.В. КузовковаИ.С. Позднякова |
|  | Совещание заместителей директоров по АХР | 17.10.17 | Управление образованияКаб.10215-00 | В.Г. ЗадорожныйДиректора ОО |
|  | Совещание заместителей директоров по УВР | 27.10.17 | Управление образования | Т.В. КузовковаО.В. Князева |
|  | Совещание по анализу оздоровительной эффективности отдыхающих в ЗДОЛ «Самоцветы» | 02.10.17 | Управление образования каб.10214-30 | М.Л. МедведеваЕ.В. Зворыгина  |
|  | Расширенное заседание трехсторонней комиссии о ходе выполнения территориального соглашения за I полугодие 2017 г. | 03.10.17 | ДК УЭХК16-00 | И.П. Лобова И.В. Тагильцева Директора ООПредседатели профкомов ОО |
|  | Совещание по реализации ГП «Доступная среда» в 2017 году в МАДОУ «Страна чудес» и МАДОУ «Гармония» | 03.10.1724.10.17 | Управление образованияКаб.21515-00 | Т.В. КузовковаВ.Г. ЗадорожныйЕ.А. БарановаЛ.Ф. НиколаеваО.Г. ЗаводчиковаА.К. Вохмякова |
|  | Заседание рабочей группы по подготовке, организации и проведению «Слета кадет» | 04.10.1711.10.1718.10.1725.10.17 | Управление образованияКаб. 21414-00 | Т.Н. АленькинаМ.В. ЗагоскинО.В. Князева |
|  | Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов  | 04.10.17 | Управление образования Каб.10115-30 | О.В. Князева М.Л. Медведева Члены РГ |
|  | Областное торжественное мероприятие, посвященное празднованию Дня учителя | 05.10.17 | ГАУДО СО «Дворец молодежи» г. Екатеринбург  12-00 | И.П. ЛобоваМ.Л. МедведеваТ.Н. АленькинаП.С. ДаминоваО.Г. ГоликоваЕ.В. Плясовских (СОШ 54)Н.Е. Хасанова (Лицей 58)Е.А. Жуланова (СОШ 49) |
|  | Торжественное мероприятие, посвященное 70-летию системы образования НГО | 06.10.17 | МБУК «ТМДК»14-00 | И.П. ЛобоваДиректора ОО |
|  | Направление заявок на конкурсы проекта «Школа Росатома» | До 09.10.17 | Т.Н. Аленькина |
|  | Заседание комиссии по премированию директоров ОО | 09.10.17 | Управление образования14-15 | И.П. ЛобоваТ.В. СемкинаЧлены комиссии |
|  | Обучение волонтеров ОУ по программе «Наше общее дело»:- **I группа** (МАОУ «СОШ № 40», «Гимназия № 41», «СОШ № 45», «Гимназия», «СОШ № 48», Школа-интернат № 53»;- **II группа** (МАОУ «СОШ № 54», «Лицей № 56», «СОШ № 57», «Лицей № 58», «СОШ с. Тарасково», «СОШ д. Починок» | 09.10.1716.10.1723.10.1710.10.17 17.10.1724.10.17 | МАУ ДО «ЦДК»с 16.00 до 17.00с 16.00 до 17.00 | И.С. Позднякова Я.Ю. ДворядкинаПредставители ОО  |
|  | Обучение волонтеров по медиации | 11.10.1718.10.1725.10.17 | МАУ ДО «ЦДК»16-00 | Я.Ю. ДворядкинаПредставители ОО  |
|  | Заседания оргкомитета по подготовке церемонии награждения Всероссийского конкурса «Слава Созидателям» | 13.10.1720.10.1727.10.17 | Управление образования10-00 | И.П. ЛобоваТ.В. КузовковаТ.Н. АленькинаЕ.О. БазалийЮ.А. Трепалина |
|  | Заседания оргкомитета по подготовке к празднованию Дня Учителя со Школой Росатома | 13.10.1720.10.1727.10.17 | Управление образования11-00 | И.П. ЛобоваТ.В. КузовковаМ.Л. МедведеваТ.Н. АленькинаЛ.Ф. НиколаеваЕ.О. Базалий |
|  | Формирование сводной информации по проекту бюджета на 2018 год  | До 16.10.2017 | В.В. БельцеваВ.Г. ЗадорожныйДиректора ОО |
|  | Заседание профкома объединения первичных профсоюзных организаций  | 17.10.17 | Управление образования, каб.11215-30 | И.В. Тагильцева |
|  | Совещание председателей объединения первичных профсоюзных организаций ОУ | 18.10.17 | Управление образования, каб.10115-30 | И.В. Тагильцева |
|  | Проведение НИКО по биологии и химии в 10 классах | 18.10.17 | МАОУ «СОШ с. Тарасково»(время проведения и проверки работ в соответствии с графиком НИКО) | Т.В. КузовковаО.В. КнязеваЕ.В. СеребряковаС.И. Новикова |
|  | Обучение педагогов по программе «Профилактика ВИЧ-инфекции в ОУ Свердловской области  | 19.10.17 | МАУ ДО «ЦДК»15-00 | Я.Ю. ДворядкинаПредставители ОО |
|  | Совещание с директорами лагерей дневного пребывания  | 19.10.17 | Управление образования каб.10215-00 | Г.А. КыштымоваДиректора ОЛМАОУ«СОШ №45», ДШИ, ЦВР |
|  | Единый день профилактики по теме: «Профилактика хищения малогабаритного товара в торговых заведениях» | С 19.10.17 по 25.10.17(по планам ОО) | Директора ООО |
|  | Совещание с директорами ОО, в отношении которых в 2017г. проводится независимая оценка качества образовательной деятельности  | 24.10.17 | Управление образования Каб. 10115-00 | М.Л. Медведева Е.О. Базалий М.В. ОдеговЯ.Ю. ДворядкинаА.Н. ВолковЕ.В. Титов Л.А. Курганская З.Г. Сайфуллин |
|  | Заседание рабочей группы по ФГОС дошкольного образования | 24.10.17 | Управление образования15-00 | Т.Н. АленькинаЧлены рабочей группы |
|  | Встреча молодежного актива образовательных учреждений, входящих в объединение первичных профсоюзных организаций ОУ | 25.10.17 | Управление образования, каб.10115-30 | И.В. Тагильцева |
|  | Приемка лагерей дневного пребывания  | 26.10.17 | МАОУ «СОШ № 45»14-00 | М.Л. Медведева Г.А. Кыштымова |
|  | Заседание рабочей группы по мониторингу соблюдения законодательства в сфере образования и профилактике его нарушений в МОО | 26.10.17 | Управление образования, каб.21515-30 | Т.В. КузовковаО.Ю. МедведеваО.В. Князева |
|  | Совещание с ответственными МОО за доступность для инвалидов объектов и услуг в сфере образования | 27.10.17 | Управление образования, каб.10115-30  | Т.В. КузовковаД.В. Нефедова |
|  | Проведение осенней смены в лагерях дневного пребывания  | 30.10.17-03.11.17 | Г.А. Кыштымова М.Л.Медведева Директора лагерей МАОУ «СОШ № 45»,ДШИ, ЦВР |
|  | Городской Родительский Совет  | 30.10.17 | Управление образования18-00 | Д.В. ШиробоковМ.Л. Медведева В.В. Бельцева |
|  | Обследование условий организации питания (в соответствии с приказами о внедрении алгоритма контроля пищеблоков) | Копии актов направить в УОМ.Л. Медведевой До 31.10.17 | М.Л. Медведева Директора ООО |
|  | Корректировка банка данных о детях дошкольного возраста, посещающих ДОУ | Еженедельно | Т.Н. АленькинаН.А. КазероваДиректора МАДОУ |
|  | Выявление и учет детей, не посещающих ООО, работа по возвращению детей в школы | По истечении 3-х дней со дня отсутствия ученика без уважительной причины | Директора ООО |
| 1.40. | Научно-методический семинар «Компетентность педагога и требования профессионального стандарта » | Дата и время будут сообщены дополнительно  | МАОУ «СОШ № 54» | Директора ОО О.В. Князева О.Г. Голикова  |
| 1.41. | Консультации для участников мероприятий проекта «Школа Росатома» | В течение месяца | Управление образования | Т.Н. АленькинаО.В. Князева |
| 1.42. | Вакцинация обучающихся и сотрудников против сезонного гриппа | В течение месяца | Образовательные организации | Директора ОО, ЦБ |
| 1.43. | Проведение ВПР | В течение месяца(по графику ГАОУ ДПОСО «ИРО») | Директора ОООТ.В. КузовковаО.В. Князева |
| 1.44. | Подготовка материалов на Думу  | В течение месяца  | И.П. Лобова М.Л. Медведева Т.Н. Аленькина  |
| 1.45. | Проведение обследований объектов МОО и заполнение паспортов доступности | В течение месяца | Руководители ООТ.В. КузовковаВ.Г. Задорожный |
| 1.46. | Подготовка к проведению закупки услуги по организации питания детей в 2018 г. | В течение месяца | Директора ООО |
| 1.47. | Подготовка к переходу на новую систему оплаты труда  | В течение месяца  | Директора ООО, МАДОУ В.В. Бельцева Н.В. Чуева  |
| ***2. Организация лицензионно-аттестационных процессов*** |
| 2.1 | Консультация для педагогических работников, аттестующихся в 2017 – 2018 учебном году | В течение месяца | Управление образованиякаб.208 | М.Л. Медведева Е.А. Мельникова Н.А. Кулакова |
| *Для аттестации руководителей* |
| 2.2. | Направление в Администрацию НГО пакета документов на руководителей, аттестующихся в ноябре | До 15.10.17 | Управление образования | М.Л. Медведева Н.В. ЧуеваС.В. Ползунов  |
| *Для педработников, аттестующихся в октябре* |
| 2.3. | Всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в октябре | 02.10.17-03.10.17 | В соответствии с приказом  | М.Л. Медведева Директора ОО  |
| 2.4. | Направление пакета документов ПР, аттестующихся в октябре, в рабочую группу АК в НГО | 04.10.17До 12-00 | Управление образованиякаб.208 | М.Л. Медведева Н.А. Кулакова Директора ОО  |
| 2.5. | Рабочая группа АК в НГО по экспертизе аттестационных материалов педагогов, аттестующихся в октябре | 04.10.17 | Управление образованиякаб.10114-15 | М.Л. Медведева Е.А. Мельникова |
| 2.6. | Направление документов в АК МО и ПО СО на аттестующихся в октябре  | До 14.10.17  | М.Л. Медведева Н.А. Кулакова |
| *Для педработников, аттестующихся в ноябре* |
| 2.7. | Издание приказа УО о проведении всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогов, аттестующихся в ноябре | 01.10.17 | Управление образования  | М.Л. Медведева Е.А. Мельникова |
| 2.8. | Рабочая группа АК в НГО по предварительной экспертизе аттестационных материалов педагогов, аттестующихся в ноябре (с приглашением ответственных в ОО за аттестацию) | 04.10.17 | Управление образования каб.10115-00 | М.Л. Медведева Е.А. Мельникова Н.А. КулаковаДиректора ОО |
| 2.9. | Регистрация заявлений и формирование электронных заявок от ОО в рабочую группу АК НГО на аттестующихся в ноябре через КАИС «Аттестация» | 06.10.17-09.10.17 | ОО | Директора ОО Ответственные за информационный обмен  |
| 2.10. | Рабочая группа АК в НГО по рассмотрению заявлений педагогов, аттестующихся в ноябре, в КАИС «Аттестация» | 10.10.17 | МБОУ ДПО «УМЦРО»каб.20814-15 | Н.А. Кулакова Е.А. Мельникова  |
| 2.11. | Получение ответственными от ОО уведомлений педагогическим работникам об осуществлении всестороннего анализа профессиональной деятельности  | 11.10.17 | МБОУ ДПО «УМЦРО»каб.208с 09-00 до 16-00 | Е.А. Мельникова Ответственные от ОО за аттестацию ПР |
| 2.12. | Вручение уведомлений педагогическим работникам об осуществлении всесторннего анализа профессиональной деятельности | 11.10.17-12.10.17 | ОО | Ответственные ОО за аттестацию ПР |
| *Для аттестации педработников, аттестующихся в декабре* |
| 2.13. | Направление заявок от ОО на аттестацию ПР в декабре в рабочую группу АК в НГО | До 20.10.17 | МБОУ ДПО«УМЦРО»Каб.208 | Директора ООН.А. КулаковаМ.Л. Медведева  |
| 2.14. | Рабочая группа АК в НГО по предварительной экспертизе материалов ПР, аттестующихся в декабре (с приглашением ответственных в ОО за аттестацию) | 26.10.17 | Управление образования каб.10115-00 | М.Л. Медведева Е.А. МельниковаН.А. Кулакова Директора ОО  |
| 2.15. | Издание приказа по УО опроведении всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогов, аттестующихся в декабре | До 01.11.17 | Управление образования  | М.Л. Медведева Е.А. Мельникова |
| *Государственная итоговая аттестация обучающихся* |
| 2.16. | Совещание с ответственными ООО за подготовку и проведение ГИА и информационный обмен при проведении ГИА в 2018 г. | 05.10.17 | Управление образования15-00 | Т.В. КузовковаО.В. Князева Е.А. Каменева |
| 2.17. | Работа с базой данных РИС | В течение месяцав соответствии с указаниями МО и ПО СО и ГАОУ ДПО ИРО | Директора ООЕ.А. КаменеваТ.В. Кузовкова |
| 2.18. | Рабочее совещание по организации проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классах | Дата и время будут сообщены дополнительно | Управление образования | Т.В. КузовковаО.В. КнязеваЗам.директоров образовательных организаций |
| 2.19. | Собеседование с руководителями общеобразовательных организаций по подготовке к ГИА 2016 г. | По отдельному графику | Управление образования | Т.В. КузовковаО.В. КнязеваДиректора ОУ |
| 2.20. | Заседание рабочей группы по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников | Дата и время будут сообщены дополнительно | Управление образования | Т.В. КузовковаО.В. Князева |
| *Лицензирование и аккредитация образовательной деятельности* |
| 2.21. | Консультация по формированию пакета документов на государственную аккредитацию и лицензирование образовательной деятельности ОУ (в том числе переоформление) | По согласованию с руководителями ОО | Управление образованияКаб.215 | Т.В. Кузовкова |
| 2.22. | Подготовка и сдача пакетов документов на переоформление лицензии ОУ в МО и ПО СО | По графику МО и ПО СО | Т.В. Кузовкова  |
| 3. Обеспечение безопасных условий пребывания обучающихся и работников в образовательных учреждениях |
|  | Организация обучения, стажировки и проведения инструктажей по охране труда работников и учащихся | В течение месяца | Директора школ |
|  | Проведение технического осмотра зданий и сооружений ОУ | В течение месяца | В.Г.ЗадорожныйХЭГ |
|  | Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками | В течение месяца | Д.В. Нефёдова |
| ***4. Аналитическая деятельность*** |
|  | Отчёт по Приказу УО от 21.08.2017 № 180 «О проведении месячника по подготовке сотрудников и обучающихся ОУ в области защиты от ЧС и ПБ» | Отчет сдатьВ.М. Кривочуровудо 01.10.17 | Директора ОО В.М. Кривочуров |
|  | Отчёт по письму МОПО СО от 28.08.2017 № 02-01-81/7333 «О проведении в ОО в сентябре 2017 года Месячника безопасности» | Отчет сдатьВ.М. Кривочуровудо 01.10.17 | Директора ОО, В.М. Кривочуров |
|  | Анализ состояния контингента учащихся школ и воспитанников МАДОУ по социальным признакам | Информационные таблицы предоставляются в УО по прилагаемой форме № 4 до 10.10.17 | Директора ООО,МАДОУТ.Н. АленькинаЕ.О. Базалий  |
|  | Подготовка отчетов за 9 месяцев по реализации муниципальной программы «Развитие системы образования НГО» | До 10.10.17 | Т.Н. АленькинаВ.В. Бельцева |
|  | Отчеты по выполнению муниципального задания за 9 месяцев 2017 года | До 10.10.17 | Директора ООВ.В.Бельцева |
|  | Анализ комплектования объединений дополнительного образования, внешкольной занятости учащихся | Отчет сдать в Управление образованиядо 20.10.17 | Директора ООО.В. Князева Т.Н. Аленькина |
|  | Подготовка отчета об организации питания в ОУ НГО | Заполнить Web- форму на сайте ОУ по 2-м формам до 20.10.17 | Директора ОООМ.Л. Медведева |
|  | Подготовка информации по проведению массовых мероприятий с возможным привлечением представителей МУ МВД России | Информацию сдать Е.О. Базалийв срок до 20.10.17 | Директора ООЕ.О. Базалий |
|  | Обработка результатов диагностического обследования учащихся 9-х классов по предупреждению негативных проявлений в молодежной среде | Результаты сдать в МАУ ДО «ЦДК»до 21.10.17 | Директора ОО |
|  | Предоставление сведений по реализации мероприятий по повышению безопасности дорожного движения в ОО | Отчет сдатьВ.М. Кривочуровудо 23.10.17 | Директора ОО, В.М. Кривочуров |
|  | Предоставление сведений за сентябрь по вопросам повышения безопасности дорожного движения  | Отчет сдатьВ.М. Кривочуровудо 23.10.17 | Директора ОО, В.М. Кривочуров |
|  | Персонифицированный учет детей, не приступивших к обучению до конца месяца по неуважительной причине | Данные подаютсядо 25.10.17по форме персонифицированного учета | Директора ОО |
|  | Подготовка сводной информации об обучающихся на дому | Информацию сдать по прилагаемой форме № 3 до 25.10.17 | И.С. Позднякова Директора ООО |
|  | Подготовка отчетов по мониторингу ДОУ:- в МО и ПО СО «Дети от 3 до 7 лет» | До 25.10.17 | Т.Н. Аленькина |
|  | Подготовка отчетов по участию ООв физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях | до 27.10.17 | Т.Н. Аленькинадиректора ОО |
|  | Анализ информации о работе в сфере соблюдения законодательства о несовершеннолетних  | Информация от школ сдается по прилагаемой формеИ.С. ПоздняковойДо 31.10.17 | Директора ООИ.С. Позднякова  |
|  | Отчёт в Администрацию НГО по выполнению Постановления Администрации НГО от 18.08.2017 № 1628-а «О противопожарных на осенне-зимний пожароопасный период 2017 года» | Информацию о направлении отчёта в Администрацию НГО направитьВ.М. Кривочуровудо 31.10.17 | Директора ООВ.М. Кривочуров |
|  | Подготовка отчетов в МО и ПО СО по выполнении заключенных соглашений | В сроки, указанные в заключенных соглашениях  | В.В. БельцеваВ.Г. ЗадорожныйЕ.А. Баранова  |
|  | Подготовка отчетов по оздоровительной кампании в МОПО, ГЗУО | В течение месяца  | М.Л. Медведева Т.Н. Граматчикова  |
| ***5. Контроль*** |
|  | Изучение работы ОУ по учету детей, не посещающих школу  | В течение месяца | И.С. Позднякова  |
|  | Контроль за организацией осенней смены в дневных лагерях  | В течение месяца  | М.Л. Медведева Г.А. Кыштымова  |
| ***6. Массовые мероприятия*** |
| 6.1. | Муниципальный этап Всероссийских спортивно – образовательных игр «Защитники, вперед!»  | 03.10.17 | МАОУ «Гимназия №41»(ул. Ленина, 69)15-00 | О.В. Князева А.В. Великов Директора ОО |
| 6.2 | Торжественная встреча ветеранов педагогического труда, посвященная Дню учителя, Дню пожилого человека. | 18.10.17 | МАОУ «СОШ № 57»15-00 | И.В. ТагильцеваС.В. ПолзуновВ.Г. Барановская  |
| 6.3. | Муниципальный этап Рождественских чтений  | 18.10.17 | МАУ ДО «ЦВР» | Т.В. Кузовкова О.В. КнязеваА.Н. Волков  |
| 6.4. | Межокружной семинар «Возможности образовательного пространства лицея для формирования и оценки метапредметных результатов» | 19.10.17 | МАОУ «Лицей №56»10-00 | О.В. КнязеваН.В. Томченко  |
| 6.5. |  Всероссийский урок безопасности школьников в сети интернет | 30.10.17  | Директора ООО |
| 6.6. | Торжественная церемония награждения призеров и победителей Всероссийского конкурса «Слава Созидателям» | 31.10.17 | МБУК «ТМДК»18-00 | И.П. ЛобоваТ.Н. АленькинаЕ.О. Базалий |
| 6.7. | Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников | В течение месяца | ОО | Директора школО.В. КнязеваТ.В. Кузовкова |

 Начальник

 Управления образования И.П. Лобова

### Праздничные и знаменательные даты, отмечаемые в октябре 2017 г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Календарные даты** | **Праздничные даты** |
| 1 октября  | Международный день пожилых людей  |
| 2-31октября  | Международный месячник школьных библиотек  |
| 4октября | День гражданской обороны 60 лет со дня запуска первого искусственного спутника Земли (1957 г.) |
| 5октября |  День учителя  |
| 9 октября  | Памятная дата военной истории России. В этот день в 1760 году русские войска в ходе Семилетней войны заняли Берлин  |
| 14 октября  | Памятная дата военной истории России. В этот день в 1811 году русские войска под командованием Михаила Илларионовича Кутузова разбили турецкую армию под Рущуком |
| 16 октября  | Всероссийский урок «Экологии и энергосбережения в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения # ВместеЯрче» |
| 18 октября  | Памятная дата военной истории России. В этот день в 1813 году русская армия и её союзники одержали победу над наполеоновскими войсками в «Битве народов» под Лейпцигом |
| 20 октября  | Памятная дата военной истории России. В этот день в 1827 году русский флот и его союзники разгромили турецкий флот в Наваринском морском сражении |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Представляют информацию получателю | Получатель | Срок подачи |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Сведения:* о численности работающих;
* о количестве освоенных ставок;
* о потерях рабочего времени;
* о вакансиях по административно-хозяйственному персоналу
 | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 29.09.17 |
| 2. | Фактические расходы в натуральных и стоимостных показателях (коммунальные услуги) | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 03.10.17 |
| 3. | Сведения об остатках на лицевых счетах | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Л.Ф. Николаева | До 05.10.17 |
| 4. | Расшифровка начисленной заработной платы в разрезе шифров по персоналам, копия журнала операций № 6 | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 29.09.17 |
| 6. | Отчет о принятых и уволенных сотрудниках | Образовательные организации, ведущие самостоятельный кадровый учет | Е.А. Александрова | До 03.10.17 |
| 7. | Сведения о численности и оплате труда работников | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 03.10.17 |
| 8. | Информация о средней заработной плате работников ОО | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 03.10.17 |
| 9. | Информация о заработной плате работников, размер которой ниже прожиточного минимума | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 03.10.17 |
| 10. | Информация о среднесписочной численности и начисленной заработной платы педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 03.10.17 |
| 11. | Вакансии педагогических часов | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 03.10.17 |
| 12. | Информация о среднесписочной численности внешних совместителей, осуществляющих педагогическую деятельность | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 03.10.17 |
| 13. | Кассовый расход за месяц | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 03.10.17 |
| 14. | Кассовый расход по прочим работникам, финансируемым из областного бюджета за месяц | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 03.10.17 |
| 15 | Подготовка отчёта в МО СО по полученным субвенциям, субсидиям и межбюджетные трансферы | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Л.Ф. Николаева  | До 08.10.17 |
| 16 | Изменения в план закупок на 2017 год  | Все учреждения  | Е.А. Александрова  | До 13.10.17 |
| 17 | Отчет по плану закупок за 2017 год  | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 25.10.17  |

**Остальные документы предоставляются в соответствии с графиком документооборота**

**Форма 1. Персонифицированный учет детей и подростков в возрасте от 6,5 до 18 лет, не посещающих ООО**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО ребенка | Дата рождения | Домашний адрес | Социальный статус семьи | ОУ | Класс  | Дата последнего посещения | Основные причины непосещения  | Ответственный от ОУ за возвращение учащихся в ОУ (ФИО, должность, телефон) | Принимаемые меры |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Директор ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)

 (подпись)

**Форма 2. Персонифицированный учет не посещающих школу детей, выявленных в течение октября 2017г., и возвращенных в школу до 31.10.2016г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО ребенка | Дата рождения | Домашний адрес | Социальный статус семьи | ОУ | Класс | Количествопропущенныхдней без уважит.причины/дата начала занятий | Основные причины пропусков | Ответственный от ОУ за возвращение учащихся в ОУ (ФИО, должность, телефон) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Директор ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)

 (подпись)

#### Форма 3. Сведения об обучающихся на дому

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательные ступени | Общее количество обучающихся на дому | Из них инвалидов | ФИ учащихся, класс | Продолжительность обучения (с по ) | Кол-во недельных часов | ФИО педагогов, работающих с каждым учащимся | Наличие согласованного с родителями расписания |
| Начального общего образования  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основного общего образования  |  |  |  |  |  |  |  |
| Среднего (полного) образования |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО ПО ООО** |  |  |  |  |  |  |  |

Директор ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)

**Форма 4. Анализ контингента учащихся школ по социальным признакам (по состоянию на 01.10.2017 г.)**

**№ ОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Кол-во учащихся****в %** | **Кол-во девочек****в %** | **Кол-во****Мальчиков****в %** | **Состав семьи** |
| **Один ребенок в семье****в %** | **Два ребенка в семье****в %** | **Три и более детей в семье****в %** | **Детей-сирот****в %** | **Дети-инвалиды****в %** | **Опекаемых детей****в %** | **Полных семей****в %** | **Воспитывает одна мать****в %** | **Воспитывает один отец****в %** | **Неблагополуч-ные семьи****в %** | **Родители инвалиды****в %** | **Родители пенсионеры****в %** | **Роддители работают за пределами НГО** |
|  | 1 | 2 | 3 |  | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| На 01 октября2017 г. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: 1=2+3

 1=4+5+6

 **1=9+10+11+12!!!**

Таблицу необходимо сопроводить аналитическими выводами

Директор ОО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) Исполнитель (контактный телефон)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма 5. Информация о работе в сфере соблюдения законодательства о несовершеннолетних**

**№ ОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Таблица 1. О семьях, находящихся в социально–опасном положении*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество детей, находящихся в социально-опасном положении | Из них заняты в системе дополнительного образования | Мероприятия, направленные на реабилитацию и адаптацию несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении | Количество патронажей семьи, находящейся в социально-опасном положении |
| дата | ФИО ребенка | ФИО педагога |
|  |  |  |  |

*Таблица 2. Об оказании социально–психологической и педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим отклонения в поведении, проблемы в обучении и состоящих на внутришкольном учете*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группы несовершеннолетних | Количество несовершеннолетних данной группы | Из них заняты в системе дополнительного образования | Проведенные мероприятия |
| *Состоящие на внутришкольном учете* |  |  |  |
| *Имеющие трудности в обучении* |  |  |  |
| *Имеющие отклонения в поведении* |  |  |  |

*Таблица 3. О программах, методиках и мероприятиях, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних*

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Классы |
| *Внеурочная деятельность* |  |
| *Уроки, классные часы* |  |
| *Массовые мероприятия* |  |

*Таблица 4. Об обеспечении организации в ОО общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кол–во учащихся в школе | Кол–во секций, кружков, клубов и т.д. в ОУ | Кол–во несовершеннолетних, занимающихся в них |
|  |  |  |

Директор ОО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)