**План работы Управления образования на сентябрь 2017 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Мероприятия** | **Дата проведения** | **Место и****время****проведения** | **Ответственный** |
| 1. ***Организационно-управленческая деятельность***
 |
|  | Проведение мероприятий, посвященных Дню пенсионера | По отдельному плану | УОДиректора ОО |
|  | Проведение мероприятий в соответствии с праздничными и знаменательными датами  | По плану образовательных учреждений | Директора ОО |
|  | Проведение праздника «День знаний» | 01.09.17 | По плану ОУ | Директора ОО |
|  | Аппаратное совещание | 04.09.1711.09.1718.09.1725.09.17 | Управление образованиякаб.10111-30 | И.П. Лобова |
|  | Совещание директоров  | 13.09.1728.09.17 | Управление образованиякаб.1019-0010-00  | И.П. ЛобоваДиректора ОО |
|  | Совещание заместителей директоров по ВР | 13.09.1727.09.17 | Управление образованиякаб.10115-00Время и место будут сообщены дополнительно | О.В. КнязеваИ.С. Позднякова |
|  | Совещание с заместителями директоров по УВР | 14.09.17 | Управление образования каб. 102 15-00 | Т.В. КузовковаО.В. Князева |
|  | Совещание с заместителями директоров по АХР | 19.09.17 | Управление образованиякаб. 10215-00 | В.Г. Задорожный |
|  | Выявление и учет детей, не приступивших к учебным занятиям, работа по обеспечению всеобуча  | Сведения направлять в УО до 14.00 01.09.17; 04.09.17 11.09.17; 18.09.17 25.09.17согласно прилагаемой форме 1 | Директора ООИ.С. Позднякова |
|  | Подготовка и сдача документов на соискание премий Губернатора Свердловской области педагогическим работникам в 2017 году | Документы на конкурс принимаются в Министерстве образования 04.09 по 15.09 г. Екатеринбург, ул. Малышева, д.33, каб.412.Время приема конкурсных документов: понедельник-пятница с 09.00 до 16.00 перерыв с 13.00 до 14.00 | Директора ООО.В. Князева |
|  | Организация и проведение основного государственного экзамена (ОГЭ) по математике, русскому языку (пересдача) | С 05.09.17 по 22.09.17 (включая резервные дни) ППЭ на базе МАОУ «Лицей № 56» | Т.В. КузовковаО.В. КнязеваЕ.А. КаменеваН.В. ТомченкоА.В. БарминА.Ю. ТукмачеваЕ.В. ТитовС.В. ПолзуновП.С. ДаминоваГ.В. Сушенцева |
|  | Презентация сборника «Лучшие муниципальные практики» | 05.09.17 | Публичная библиотека 14-00 | И.П. Лобова Т.Н. Аленькина  |
|  | Наградная комиссия | 06.09.17 | Управление образованиякаб. 10109-00 | И.П. ЛобоваН.В. ЧуеваЧлены комиссии |
|  | Проект «Азбука успеха Новоуральской школы» в рамках проекта «Школа Росатома» | 07.09.17 | МАОУ«Лицей № 58»15-30 | П.С. Даминова Т.Н. Аленькина  |
|  | Рабочая группа по Школьным службам примирения | 08.09.17 | МАУ ДО «ЦДК»15-00 | И.С. ПоздняковаЧлены РГ |
|  | Организация работы, создание условий для проведения выборов- 2017  | До 10.09.17 | Директора ООИ.П. Лобова  |
|  | Совещание по подготовке и проведению выставки предпринимательства «ИнноНовоуральск 2017» | 12.09.17 | Управление образованиякаб. 10215-00 | И.П. ЛобоваТ.Н. АленькинаОтветственные ОО |
|  | Совещание с ответственными от ООО за подготовку и участие команд в муниципальном этапе областных соревнований «Школа безопасности» | 12.09.17 | Управление образованияАктовый зал15-00 | Т.В. КузовковаВ.М. КривочуровДиректора ООО |
|  | Рабочая группа ОКДНиЗП «О практике работы территориальных комиссий и органов и учреждений системы профилактики безопасности и правонарушений несовершеннолетних НГО с несовершеннолетними осужденными условно, к мерам наказания, не связанных с лишением свободы » | 13.09.17 | Администрация малый зал10-15  | М.Л. Медведева И.С. Позднякова Е.В. ТитовЯ.Ю. Дворядкина З.Г. Сайфулин  |
|  | Заседание Общественного совета по проведению независимой оценки качества образования | 13.09.17 | МБОУ ДПО«УМЦРО»каб.10215-00 | И.П. Лобова М.Л. МедведеваО.В. Князева  |
|  | Заседание профкома объединения первичных профсоюзных организаций  | 13.09.17 | Управление образованиякаб. 11215-30 | И.В. Тагильцева |
|  | Совещание директоров МАДОУ «Итоги комплектования МАДОУ» | 14.09.17 | Управление образованиякаб.10210-00 | Т.Н. АленькинаДиректора МАДОУ |
|  | Совещание с кураторами Школьных служб примирения в ООО | 14.09.17 | Управление образованияАктовый зал15-00 | И.С. ПоздняковаКураторы ШСП |
|  | Межрегиональная научно-практическая конференция «Образование детей - инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ»  | 14.09.17 | г. Екатеринбург  | Директора ООО.В. КнязеваИ.П. ЛобоваТ.В. Кузовкова   |
|  | Совещание с директорами лагерей дневного пребывания | 20.09.17 | Управление образованиякаб.10215-00  | М.Л. Медведева Г.А. КыштымоваДиректора ОЛ45, ДШИ, ЦВР |
|  | Совещание председателей объединения первичных профсоюзных организаций ОУ | 20.09.17 | Управление образованияАктовый зал15-30 | И.В. Тагильцева |
|  | Рабочее совещание по реализации мероприятий ГП «Доступная среда» на базе МАУ ДО «ЦВР» | 20.09.17 | Управление образования каб. 21515-00 | Т.В. КузовковаА.Н. БаловневЕ.А. БарановаО.Г. ЗаводчиковаА.К. Вохмякова |
|  | Рабочая группа по реализации ФГОС ДО | 21.09.17 | Управление образованиякаб. 10214-15 | Т.Н. АленькинаЧлены РГ |
|  | Заседание Координационного совета по профориентации и профильному обучению | 21.09.17 | Управление образования каб. 10215-30 | Т.В. КузовковаО.В. КнязеваЧлены КС |
|  | Рабочая группа по реализации проекта «Наше общее дело» | 22.09.17 | МАУ ДО «ЦДК»15-00 | И.С. Позднякова |
|  | Совещание ответственных от ОУ за реализацию проекта «Наше общее дело» | 22.09.17 | МАУ ДО «ЦДК»15-00 | И.С. Позднякова |
|  | Заседание Президиума Родительского совета НГО | 25.09.17 | Управление образованиякаб.10118-00 | Д.В. ШиробоковМ.Л. Медведева |
|  | Заседание Координационного совета по введению и реализации ФГОС | 28.09.17 | Управление образованиякаб. 10115-30 | Т.В. КузовковаО.В. КнязеваЧлены КС |
|  | Участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Слава созидателям» | До 30.09.17 | Т.В. КузовковаТ.Н. АленькинаЕ.О. БазалийДиректора ОО |
|  | Проведение мероприятий в рамках «Дня трезвости» и пропаганды здорового образа жизни | В течение месяца | Директора ООИ.С. Позднякова  |
|  | Формирование банка данных о детях дошкольного возраста посещающих ДОУ на основании сведений «АИС «СГО» | В течение месяца | Т.Н. АленькинаЕ.О. БазалийДиректора МАДОУ |
|  | Разработка мер для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуг на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, находящихся в государственной собственности СО | В течение месяца  | Т.В. КузовковаД.В. НефёдоваДиректора ОО  |
|  | Разработка плана мероприятий («Дорожной карты») по подготовке к государственной итоговой аттестации 2018 | В течение месяца | Т.В. КузовковаО.В. КнязеваДиректора ОО |
|  | Реализация проекта «Школа Росатома» | В течение месяца | Т.Н. АленькинаДиректора ОО |
|  | Проработка вопросов внедрения электронной системы ЕГИСО | В течение месяца  | В.В. Бельцева Е.А. Баранова Директора ОО |
|  | Подготовка документов по участию в отборе муниципальных образований, расположенных на территории СО, для предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на осуществление мероприятий, направленных на устранение нарушений | В течение месяца  | В.В. Бельцева А.Н. Баловнев Л.Ф. Николаева  |
|  | Заседание рабочей группы по подготовке и проведению ГИА в 2018 году | Управление образования (Дата и время будут сообщены дополнительно) | Т.В. КузовковаО.В. КнязеваЧлены РГ |
|  | Проведение мероприятий, посвященных Дню дошкольного работника | Дата и время будут сообщены дополнительно | МАДОУ | Директора МАДОУ |
|  | Установочный семинар по реализации отраслевого проекта «Школа Росатома» | Дата будет сообщена дополнительно | г. Москва | И.П. ЛобоваТ.Н. Аленькина |
|  | Заседание ТП ГЭК Свердловской области | Дата и время будут сообщены дополнительно | И.П. ЛобоваТ.В. Кузовкова Члены ТП ГЭК |
|  | Проведение собраний в образовательных организациях по выполнению коллективных договоров за I полугодие 2017 года | По отдельному графику | И.В. ТагильцеваДиректора ООПредседатели профкомов |
|  | Разработка бюджета на 2018-2020 год титула капитального ремонта образовательных организаций на 2018-2020 год | По дополнительному запросу ГФУ | В. В. БельцеваДиректора ОО |
|  | Ревизия оборудования пищеблока, обновление паспорта пищеблока | Копию паспорта направить М.Л. Медведевой до 01.10.17 | Директора ОО |
| ***2. Организация лицензионно-аттестационных процессов*** |
|  | Совещание для представителей ОО, ответственных за организацию аттестации ПР | 12.09.17 | Управление образованиякаб. 10115-00 | М.Л. Медведева Е.А. МельниковаН.А. Кулакова |
|  | Формирование областного банка экспертов на 2018 аттестационный год | в течение месяца | МБОУ ДПО«УМЦРО» | М.Л. Медведева Е.А. Мельникова |
| *Для аттестации ПР, аттестующихся в октябре* |
| 2.3 | Издание приказа УО о проведении всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогов, аттестующихся в октябре  | 01.09.17 | Управление образования  | М.Л. Медведева Е.А. Мельникова  |
| 2.4 | Рабочая группа АК в НГО по предварительной экспертизе аттестационных материалов педагогов, аттестующихся в октябре  | 04.09.17 | Управление образования, каб. 10115-00 | М.Л. Медведева  |
| 2.5 | Регистрация заявлений и формирование электронных заявки от ОО в рабочую группу АК НГО на аттестующихся в октябре через КАИС «Аттестация» | 06.09.17-07.09.17 | ОО | Директора ОООтветственные за информационный обмен  |
| 2.6 |  Рабочая группа АК в НГО по рассмотрению заявлений педагогов, аттестующихся в октябре в КАИС «Аттестация» | 13.09.17 | МБОУ ДПО «УМЦРО»каб.20814-15 | Н.А. Кулакова Е.А. Мельников  |
| 2.7 | Получение ответственными от ОО уведомлений педагогическим работникам об осуществлении всестороннего анализа профессиональной деятельности  | 14.09.17 | МБОУ ДПО «УМЦРО»каб. 208С 9.00 до 16.00 | Е.А. МельниковаОтветственные от ОО за аттестацию ПР |
| 2.8 | Вручение уведомлений педагогическим работникам об осуществлении всестороннего анализа профессиональной деятельности  | 14.09.17-15.09.17 | ОО | Ответственные от ОО за аттестацию ПР |
| 2.9 | Всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в октябре  | 26.09.17-27.09.17 | В соответствии с приказом  | М.Л. МедведеваДиректора ОО |
| Для аттестации ПР, аттестующихся в ноябре |
| 2.10 | Направление приказов по ОО на аттестацию ПР в ноябре  | До 22.09.17 | МБОУ ДПО «УМЦРО» | Директора ОО |
| *Лицензирование и аккредитация образовательной деятельности* |
|  2.11 | Формирование заявки для прохождения процедуры лицензирования образовательной деятельности в 2017 – 2018 учебном году (в том числе замена лицензий) | До 30.09.17 | Т.В. КузовковаДиректора ОО |
| ***3. Обеспечение безопасных условий пребывания обучающихся и работников*** ***в образовательных учреждениях*** |
|  | Проведение месячника по подготовке населения НГО в области защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности | с 04.09.17 по 04.10.17 | Образовательные организации | Директора ООВ.М. Кривочуров |
|  | Организация обучения, стажировки и проведения инструктажей по охране труда работников и обучающихся  | В течение месяца | Директора ОО |
|  | Проведение тренировок по эвакуации в случае возникновения пожара | В течение месяца | Директора ОО  |
|  3.4. | Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками | В течение месяца | Д.В. Нефёдова  |
| ***4. Аналитическая деятельность*** |
|  | Отчет о проведении акции «За здоровье и безопасность наших детей» | До 10.09.17 | Директора ОООИ.С. Позднякова  |
|  | Анализ движения учащихся за лето  | До 10.09.17 по прилагаемой форме 4 | Директора ООИ.С. Позднякова  |
|  | Всероссийский мониторинг готовности к введению ФГОС ОВЗ | На уровне ОО - до 13.09.17На уровне муниципалитета – до 19.09.17 | Т.В. КузовковаДиректора ОО |
|  | Анализ распределения выпускников 9-х и 11-х классов по каналам получения образования и трудоустройства (форма будет направлена на адрес электронной почты учреждения) | Информацию в соответствии с приложением направить Ю.А. Трепалина до 14.09.17  | Директора ООЮ.А. Трепалина |
|  | Подготовка информации по проведению массовых мероприятий с возможным привлечением представителей МУ МВД России | Информацию сдать Е.О. Базалийв срок до 20.09.17 | Директора ООЕ.О. Базалий |
|  | Отчет о выполнении предписаний надзорных органов | Отчет направить В.Г. Задорожномудо 20.09.17 | Директора ООВ.Г. Задорожный |
|  | Подготовка сводной информации об обучающихся на дому | Информацию сдать по прилагаемой форме до 22.09.17 | И.С. Позднякова  |
|  | Подготовка отчета об организации питания в ОУ НГО (по 3 формам) | Заполнить Web-форму на сайте УО (по трем формам) до 22.09.17 | М.Л. Медведева Е.О. Базалий Директора ОО  |
|  | Подготовка отчетов по мониторингу ДОУ:- в МОиПО СО «Дети от 3 до 7 лет» | До 23.09.17 | Т.Н. Аленькина |
|  | Мониторинг повышение квалификации по вопросам ФГОС ОВЗ | До 25.09.17 | О.В. КнязеваДиректора ОО |
|  | Самодиагностика готовности общеобразовательных организаций и муниципалитета к проведению ИС(И) и ГИА в 2017/ 2018 учебном году | На уровне ОО  до 26.09.17 | Директора ОО Т.В. КузовковаО.В. Князева |
|  | Предоставление информации о количестве заявителей, обратившихся за предоставлением муниципальных услуг в электронном виде | Информацию направить в срок до 26.09.17 | Е.О. БазалийДиректора ОО |
|  | Подготовка отчетов по участию ООв физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях | До 26.09.17 | Т.Н. АленькинаДиректора ОО |
|  | Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг в электронном виде | Информацию направить в срок до 26.09.17 | Е.О. БазалийДиректора ОО |
|  | Анализ исполнения мероприятий по охране труда за III квартал 2017г.  | Отчеты направить в УО Д.В. Нефёдовойдо 29.09.17 | Директора ООД.В. Нефёдова  |
|  | Отчет о проведении профилактической операции «Подросток» | До 01.09.17 (по форме в письме МОиПО от 30.05.17) | Директора ОООИ.С. Позднякова  |
|  | Подготовка отчётов по итогам деятельности ОУ за 3 квартал 2017 года для определения размера стимулирующих выплат руководителям ОУ | Направить Е.О. Базалийдо 30.09.17 | Директора ООЕ.О. Базалий |
|  | Подготовка отчета о работе в сфере соблюдения законодательства о несовершеннолетних | Отчёт сдать до 30.09.17 | Директора ООИ.С. Позднякова  |
|  | Анализ наполняемости классов ОУ в соответствии с типом и видом | В течение месяца | Директора ООВ. В. Бельцева |
|  | Подготовка отчета об исполнении муниципальной программы за 9 месяцев 2017 года  | В течение месяца | В.В. БельцеваТ.Н. Аленькина |
|  | Подготовка отчетов в НГО, ГЗО, МО и ПО СО о выполнении соглашений с МО и ПО СО, по итогам летней оздоровительной кампании  | В течение месяца | М.Л. Медведева В.В. Бельцева |
|  | Анализ объемных показателей общеобразовательных учреждений | В установленные сроки | Директора ООВ.В. Бельцева  |
| ***5. Контроль*** |
|  | Контроль комплектования классов в школах | Соответствующие сведения предоставляются  до 14-00 часов 05.09.17 | В. В. Бельцева |
|  | Проверка ОО по обеспечению компьютерными программами, осуществляющими фильтрацию Интернет -ресурсов (контент-фильтры) для предотвращения доступа обучающихся к сайтам экстремистской направленности | Акты проверки направить в Управление образования Поздняковой И.С. до 19.09.17 | И.С. ПоздняковаДиректора ОО |
|  | Предоставление отчётов о выполнении мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности проживания населения Новоуральского городского округа на 2014-2018 годы» за III квартал 2017 года | Отчёт сдатьВ.М. Кривочуровудо 22.09.17 | Директора ОО,В.М. Кривочуров |
|  | Предоставление ежемесячных сведений по реализации мероприятий по повышению безопасности дорожного движения в ОО | Отчёт сдать В.М. Кривочуровудо 22.09.17 | Директора ОО |
|  | Предоставление ежемесячных сведений (за отчётный месяц) по вопросам повышения безопасности дорожного движения | Отчёт сдатьВ.М. Кривочуровудо 22.09.17 | Директора ОО |
|  | Предоставление отчетности по форме ОО- 1 | Соответствующие формы сдать по отдельному запросу | Директора ОООВ. В. Бельцева |
|  | Контроль за организацией дополнительного горячего питания в ТЖС | В течение месяца | М.Л. Медведева Директора ООО |
| ***6. Массовые мероприятия с сотрудниками и учащимися*** |
|  |
|  | Общегородской Праздник «День знаний 1 сентября 2017» | 01.09.17 | КСК, ЦПКиО13.00-16.00 | Т.Н. АленькинаДиректора ООСпециалисты УО |
|  | Декада бега. | 06.09.17 - 15.09.17 | Т.В. АленькинаИ.В. ТагильцеваДиректора ОО |
|  | Зарядка с чемпионом, посвященная Дню трезвости | 08.09.17 | Центральный стадион11-30 | Директора ООТ.В. Аленькина |
|  | Единый день голосования | 10.09.17 | Избирательные участки | УОДиректора ОО |  |
|  | Открытие 49 спартакиады школьников | 13.09.17 | Центральный стадион14-30 | М.В. ОдеговТ.Н. АленькинаДиректора ООО |
|  | Кросс Нации | 16.09.17 | Т.Н. Аленькина Директора ОО |
|  | Выставка предпринимательства «ИнноНовоуральск 2017» | 22.09.17 - 23.09.17 | И.П. ЛобоваТ.Н. АленькинаДиректора ОО |
|  | Проведение городского этапа областных соревнований «Школа безопасности»  | 29.09.17 | МАОУ «Школа-интернат № 53» | Т.В. КузовковаВ.М. Кривочуров А.Н. ВолковЕ.В. ТитовЕ.Н. ЛукашенокДиректора ООО |
|  | Мероприятия в рамках празднования Дня трезвости | В соответствии с планами образовательныхорганизаций | Директора ОО |
|  | Молодежный слет работников городских организаций  | Дата и время будут сообщены дополнительно  | Терком  |

Начальник

Управления образования И.П. Лобова

### Праздничные и знаменательные даты, отмечаемые в сентябре 2017 г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Календарные даты** | **Праздничные даты** |
| 1сентября | День знаний. |
| 2 сентября | День Российской гвардии. |
| 3 сентября  | День солидарности в борьбе с терроризмом. |
| 7 сентября  | День воспитателя. |
| 8 сентября  | День воинской Славы России. В 1812 году русская армия под командованием Михаила Илларионовича Кутузова выстояла в генеральном сражении с французской армией при селе Бородино. |
| 11 сентября  | День воинской славы России. В 1790 русская эскадра под командованием Фёдора Фёдоровича Ушакова одержала победу над турецкой эскадрой у мыса Тендра. |
| 21 сентября  | День воинской славы России. В 1380 году русские полки во главе с великим князем Дмитрием Донским одержали победу над ордынскими войсками в Куликовской битве. |
| 24 сентября | Памятная дата военной истории России. В 1799 году русские войска под командованием Александра Васильевича Суворова совершили героический поход через перевал Сен-Готард в Швейцарии.  |
| 26 сентября  | Памятная дата военной истории России. В этот день в 1914 году русские войска под командованием Николая Иванова разгромили австро-венгерские войска в Галицийской битве. |
| 30 сентября | День Веры, Надежды, Любови и матери их Софии.**Международный день переводчика.**День Интернета в России. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Представляют информацию получателю | Получатель | Срок подачи |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Сведения:* о численности работающих;
* о количестве освоенных ставок;
* о потерях рабочего времени;
* о вакансиях по административно-хозяйственному персоналу
 | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 30.08.17 |
| 2. | Фактические расходы в натуральных и стоимостных показателях (коммунальные услуги) | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 04.09.17 |
| 3. | Сведения об остатках на лицевых счетах | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Л.Ф. Николаева | До 05.09.17 |
| 4. | Расшифровка начисленной заработной платы в разрезе шифров по персоналам, копия журнала операций № 6 | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 30.08.17 |
| 6. | Отчет о принятых и уволенных сотрудниках | Образовательные организации, ведущие самостоятельный кадровый учет | Е.А. Александрова | До 04.09.17 |
| 7. | Сведения о численности и оплате труда работников | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 04.09.17 |
| 8. | Информация о средней заработной плате работников ОО | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 04.09.17 |
| 9. | Информация о заработной плате работников, размер которой ниже прожиточного минимума | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 04.09.17 |
| 10. | Информация о среднесписочной численности и начисленной заработной платы педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 04.09.17 |
| 11. | Вакансии педагогических часов | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 04.09.17 |
| 12. | Информация о среднесписочной численности внешних совместителей, осуществляющих педагогическую деятельность | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 04.09.17 |
| 13. | Кассовый расход за месяц | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 04.09.17 |
| 14. | Кассовый расход по прочим работникам, финансируемым из областного бюджета за месяц | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Е.А. Александрова | До 04.09.17 |
| 15 | Подготовка отчёта в МО СО по полученным субвенциям, субсидиям и межбюджетные трансферы | Образовательные учреждения, имеющие самостоятельные бухгалтерии | Л.Ф. Николаева  | До 08.09.17 |

**Остальные документы предоставляются в соответствии с графиком документооборота**

**Форма 1. Персонифицированный учет детей и подростков в возрасте от 6,5 до 18 лет, не посещающих ОО**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО ребенка | Дата рождения | Домашний адрес | Социальный статус семьи | ООО | Класс | Дата последнего посещения | Основные причины непосещения | Ответственный от ОУ за возвращение учащихся в ООО (ФИО, должность, телефон) | Принимаемые меры |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Директор ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)

 (подпись)

#### Форма 2. Сведения об обучающихся на дому

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательные ступени | Общее количество обучающихся на дому | Из них инвалидов | ФИ учащихся, класс | Продолжительность обучения (с по ) | Кол-во недельных часов | ФИО педагогов, работающих с каждым учащимся | Наличие согласованного с родителями расписания |
| Начального общего образования  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основного общего образования  |  |  |  |  |  |  |  |
| Среднего (полного) образования |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО ПО ОУ** |  |  |  |  |  |  |  |

Директор ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)

**Форма 3. Информация о работе в сфере соблюдения законодательства о несовершеннолетних**

**№ ОО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Таблица 1. О семьях, находящихся в социально–опасном положении*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество детей, находящихся в социально-опасном положении | Из них заняты в системе дополнительного образования | Мероприятия, направленные на реабилитацию и адаптацию несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении | Количество патронажей семьи, находящейся в социально-опасном положении |
| дата | ФИО ребенка | ФИО педагога |
|  |  |  |  |

*Таблица 2. Об оказании социально–психологической и педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим отклонения в поведении, проблемы в обучении и состоящих на внутришкольном учете*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Группы несовершеннолетних | Количество несовершеннолетних данной группы | Из них заняты в системе дополнительного образования | Проведенные мероприятия |
| *Состоящие на внутришкольном учете* |  |  |  |
| *Имеющие трудности в обучении* |  |  |  |
| *Имеющие отклонения в поведении* |  |  |  |

*Таблица 3. О программах, методиках и мероприятиях, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних*

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Классы |
| *Внеурочная деятельность* |  |
| *Уроки, классные часы* |  |
| *Массовые мероприятия* |  |

*Таблица 4. Об обеспечении организации в ОУ общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кол–во учащихся в школе | Кол–во секций, кружков, клубов и т.д. в ОУ | Кол–во несовершеннолетних, занимающихся в них |
|  |  |  |

Директор ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)

**Форма 4. Сведения о прибывших учащихся с 01.06.2017 г. по 05.09.2017 г.** (для 9-х классов с момента окончания ГИА)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Ф.И.О.* | *Класс* | *Дата прибытия* | *№ приказа* | *Откуда прибыл* |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
|  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |

**Форма 5. Сведения о режимах образовательного процесса в образовательном учреждении**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № приказа «О режиме работы» | Соответствие режимов образовательного процесса Уставу ОУ | Длительность учебной недели (по классам) | Срокидополнительных каникул для 1-х классов | Начало учебных занятий | Количество учебных смен | Классы, обучающиеся во вторую смену (перечислить с литерами) | Количество человек в них / из них в начальных классах | Соблюдение длительности перемен | Продолжительность уроковв минутах(по классам) |
| 6 дней | 5 дней | начало | окончание | Н. / шк.(1-4) | Осн. / шк.(5-9) | Ср. / шк.(10-11) | 1 (1 п/г) | 2-4 | 5-9 | 10-11 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: в ст.2.указать «соответствует» – «не соответствует»

Директор ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи)

**Форма 6. Распределение выпускников 11-х классов по каналам образования в 2017 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ООО | Всего окончили 11 кл. | Всего продолжают обучение | % от общего количества выпускников | Продолжают обучение в ВУЗах | % от общего количества продолжающих обучение | Из них | По направлениям обучения | По программам обучения | Военные учебные заведения | % от общего количества продолжающих обучение | Продолжают обучение в СПО | % от общего количества продолжающих обучение | Трудоустроены | % от общего количества выпускников | Не работают и не учатся | % от общего количества выпускников | УрФУ | % от общего количества продолжающих обучение в ВУЗах | НТИ НиЯУ МИФИ | % от общего количества продолжающих обучение в ВУЗах | УрГПУ | % от общего количества продолжающих обучение в ВУЗах | Филиалы ВУЗов г. Новоуральска | % от общего количества продолжающих обучение в ВУЗах | Призвано в армию | Обучаются на длительных курсах % |
| На бюджетной основе | % от общего количества продолжающих обучение в ВУЗах | На коммерческой основе | % от общего количества продолжающих обучение в ВУЗах | Педагогическое | Медицинское | Техническое | Экономическое | Юридическое | Культурно-эстетическое | Бакалавриат | Специалитет |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |

**Форма 7. Распределение выпускников 9-х классов по каналам образования в 2017 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ООО | Всего окончили 9 кл.  | Продолжают образование в 10 кл.  | % от общего количества выпускников 9-х классов  | В том числе | Продолжают образование в ОУ СПО  | % от общего количества выпускников, продолжающих обучение | % от общего количества выпускников 9-х кл. | Трудоустроены | % от общего количества выпускников 9-х кл.  | Оставлены на повторный курс обучения в 9 кл.  | % от общего количества выпускников  | Не учатся и не работают | % от общего количества выпускников  | Выехали из города | % от общего количества выпускников  |
| В своей школе  | % от общего количества выпускников, продолжающих обучение | В других школах города  | % от общего количества выпускников, продолжающих обучение | В других школах за пределами НГО | % от общего количества выпускников, продолжающих обучение | СУНЦ, колледж при УрФУ | % от общего количества выпускников, продолжающих обучение |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Форма 8. Распределение выпускников по каналам образования в 2017 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ООО (краткое наименование) | ФИО | Наличие медали за "Особые успехи в учении" (да/нет) | **Место дальнейшего обучения** |
| Город | ВУЗ | Факультет | Специальность | Программа обучения (бакалавриат/ специалитет) | Платно/ бесплатно | Примечание |
| Выбрать из предложенного перечня | Другое (указать) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |
| --- |
| **Форма 9. Предоставление муниципальных услуг** |
| № п/п | Наименование услуги | Описание круга заявителей (количество респондентов, территориальное распределение респондентов) | Методы сбора информации, тип выборки | Всего обращений заявителей за получением услуги (в отчетном периоде), единиц | Количество запросов, поступивших с Единого портала государсвенных и муниципальных услуг | Количество (жалоб) заявителей, обусловленных проблемами, возникающими у заявителей при получении услуги | Количество посещений заявителей для получения одной услуги, раз | Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей за услугой, минут | Срок предоставления услуги, дней | Стоимость получения результатов каждой услуги, руб. |
| Всего | в т.ч. обос-нованных | Нор-в | Факт (в среднем) | Нор-в | Факт | Нор-в | Факт | Доля услуг, оказанных с нарушением нормативного срока | Нор-в | Факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 2 | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях расположенных на территории субъекта РФ | родители, законные представители детей | сайт ОУ, личное обращение, информационные стенды ОУ, Портал Гос.услуг |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  Зачисление в образовательное учреждение | родители, законные представители детей, подлежащих определению в образовательные учреждения | АИС "Е-услуги. Образование" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  Предоставление информации об успеваемости учащихся. Ведение электронного дневника и электронного журнала | родители, законные представители детей, учащиеся ОУ, педагогический и административный персонал | АИС "Сетевой город. Образование" |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках | родители, законные представители детей | сайт ОУ, личное обращение, информационные стенды ОУ, Портал Гос.услуг |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных лагерях и загородных лагерях | родители, законные представители детей | Портал Гос.услуг, личное обращение, |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Предоставление информации об организации дополнительного образования | родители, законные представители детей | сайт ДОП, личное обращение, информационные стенды ДОП, Портал Гос.услуг |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Форма 10. Популяризация муниципальных услуг в электронном виде**

**Информация о мероприятиях по популяризации государственных и муниципальных услуг, проведенных в III квартале 2017г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование образовательной организации)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Возраст участников | Количество участников | Сроки проведения |
| **Для обучающихся** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Для коллектива** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Для родителей** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Информирование через стенды и сайты** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |